

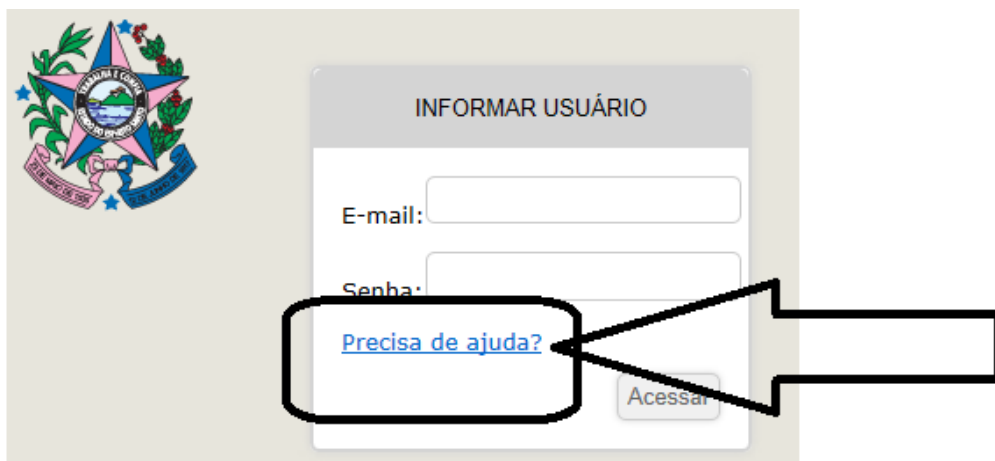
TUTORIAL DE ACESSO AO INSTRUMENTO / FEPAD / SEMEs - 2014

1º PASSO: CLIQUE NO LINK ABAIXO PARA ENTRAR NA PÁGINA DE ACESSO AO “INSTRUMENTO DE ANÁLISE DE DEMANDA DE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA DAS SEMES – ANO 2014”

<http://portal.sedu.es.gov.br:85/?id=04aa4f9120ba80df1903419ec5ab4f0e>

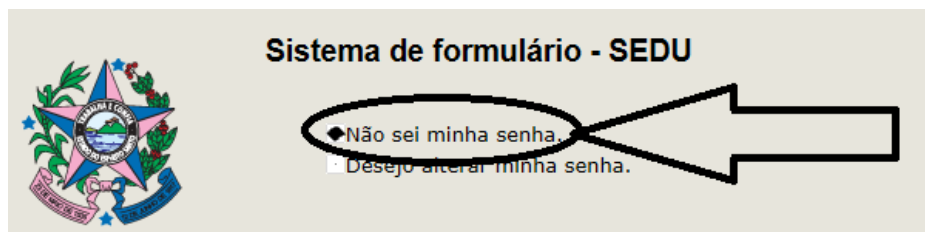
OBS: VOCÊ TAMBÉM PODE ACESSAR ESSE LINK POR MEIO DO SITE DA SEDU. ACESSE: www.sedu.es.gov.br, depois CLIQUE no menu FEPAD e clique no banner: INSTRUMENTO DE ANÁLISE.

2ª PASSO: AGORA VOCÊ VAI CRIAR UMA SENHA DE ACESSO, CLICANDO EM: [Precisa de ajuda?](#)



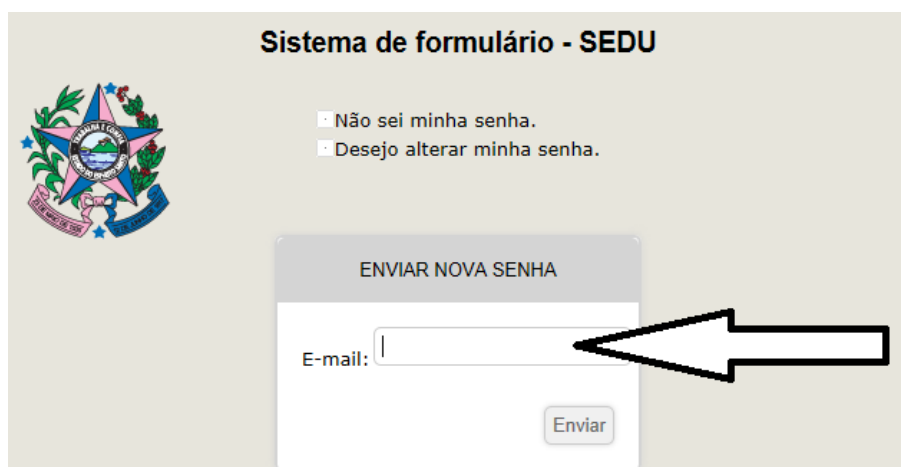
A imagem mostra a interface de usuário para o sistema de acesso. No canto superior esquerdo, há o brasão de armas do Brasil. O formulário principal, intitulado "INFORMAR USUÁRIO", contém campos para "E-mail:" e "Senha:". Abaixo do campo de senha, o link "Precisa de ajuda?" está circulado em preto, e uma seta preta aponta para ele. Um botão "Acessar" está visível na parte inferior direita do formulário.

3º PASSO: MARQUE A OPÇÃO “Não sei minha senha”



A imagem mostra a interface do sistema de formulário - SEDU. No canto superior esquerdo, há o brasão de armas do Brasil. O formulário principal, intitulado "Sistema de formulário - SEDU", contém duas opções de seleção: "Não sei minha senha." e "Desejo alterar minha senha.". A primeira opção está selecionada e circula em preto, com uma seta preta apontando para ela.

4º PASSO: ESCREVA SEU EMAIL PESSOAL, CONFORME INFORMADO NO CADASTRO FEPAD.

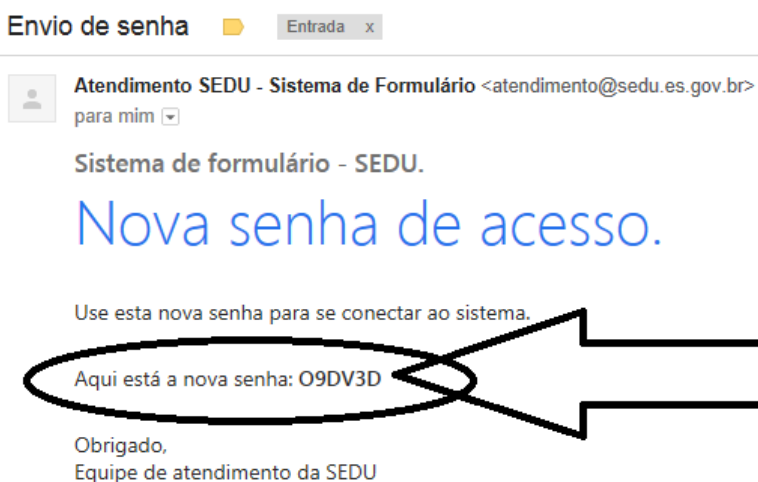


A imagem mostra a interface do sistema de formulário - SEDU. No canto superior esquerdo, há o brasão de armas do Brasil. O formulário principal, intitulado "Sistema de formulário - SEDU", contém duas opções de seleção: "Não sei minha senha." e "Desejo alterar minha senha.". A primeira opção está selecionada. Abaixo, há um formulário secundário intitulado "ENVIAR NOVA SENHA" com um campo "E-mail:" e um botão "Enviar". Uma seta preta aponta para o campo de e-mail.

5º PASSO: CLIQUE EM “Enviar” E VERÁ QUE NA PARTE SUPERIOR DA TELA APARECERÁ A MENSAGEM “Nova Senha enviada com sucesso”



6º PASSO: VOCÊ IRÁ RECEBER NO SEU E-MAIL UMA SENHA DE ACESSO AO *INSTRUMENTO*. ESTA SENHA CONTÉM NÚMEROS E LETRAS EM CAIXA ALTA. COPIE EXATAMENTE COMO FOI ENVIADA. VEJA O MODELO ABAIXO.



7º PASSO: AGORA, VOLTE NA TELA INICIAL. PARA ISSO, BASTA CLICAR NO LINK DISPONÍVEL NO 1º PASSO. COM SEU E-MAIL E A SENHA ENVIADA, VOCÊ TERÁ ACESSO AO *INSTRUMENTO* E PODERÁ DAR INÍCIO AO PREENCHIMENTO.

INFORMAR USUÁRIO

E-mail:

Senha:

[Precisa de ajuda?](#)

8º PASSO: PARA UM PREENCHIMENTO CORRETO DO FORMULÁRIO, LEIA O DOCUMENTO “*TUTORIAL DO INSTRUMENTO FEPAD/SEMES – ANO 2014*”. ESSE DOCUMENTO ESTÁ DISPONÍVEL NO SITE DA SEDU → FEPAD → INSTRUMENTOS DE ANÁLISE.

9º PASSO: PARA ALTERAR A SENHA, PROCEDA DA SEGUINTE FORMA: ENTRE NOVAMENTE NO LINK DO 1º PASSO. CLIQUE EM: [Precisa de ajuda?](#)

INFORMAR USUÁRIO

E-mail:

Senha:

[Precisa de ajuda?](#)

10º PASSO: MARQUE A OPÇÃO: “*Desejo alterar minha senha*”.

Sistema de formulário - SEDU

Não sei minha senha.

Desejo alterar minha senha.

11º PASSO: USE A SENHA ENVIADA PARA O E-MAIL NO CAMPO “Senha Antiga” E PREENCHA OS SOLICITADOS.

Sistema de formulário - SEDU

Não sei minha senha.

Desejo alterar minha senha.

ALTERAR SENHA

E-mail:

Senha antiga:

Senha nova:

Confirmar senha nova:

12º PASSO: CASO NÃO TENHA SUCESSO, MANDE E-MAIL PARA: fepad@sedu.es.gov.br e descreva o problema ocorrido. PARA PREENCHIMENTO CORRETO DO INSTRUMENTO, LEIA O TUTORIAL DO MESMO.