

SE LIGA



REMATRÍCULA,
TRANSFERÊNCIA INTERNA
E PRÉ-MATRÍCULA NA REDE
PÚBLICA ESTADUAL



GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria da Educação



Rematrícula do estudante na mesma escola em que já se encontra matriculado, para a série/ano/etapa seguinte – 15/06 a 22/06

COMO PROCEDER (ETAPAS)

1. Acessar o **Sistema de Gestão Escolar (Seges)**;
2. Acessar o item **Chamada Pública** no menu lateral esquerdo;
3. Selecionar a opção **Solicitar Rematrícula**;
4. Efetivar Solicitação;
5. Salvar o comprovante de solicitação.



ENDEREÇO SEGES:
<https://segespais.caeduf.jf.net/seges/login.faces>

PRÉ-REQUISITOS

Estar matriculado em uma unidade escolar da Rede Estadual de Ensino que ofereça a série/ano/etapa pretendida.

QUEM PODE SOLICITAR/ RETIRAR

Responsável ou estudante maior de **18 anos**.

LOCAIS DE ATENDIMENTO

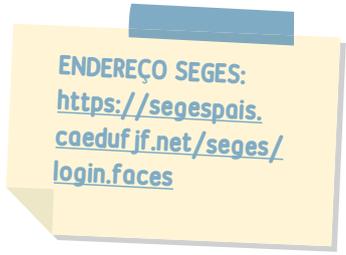
Serviço realizado inteiramente online. Em casos de dúvidas ou dificuldades, consultar a secretaria escolar de sua unidade. Comprovante online é emitido no momento da solicitação.

Solicitação de transferência de um estudante matriculado em uma unidade escolar da rede estadual de ensino para outra – 15/06 a 22/06

COMO PROCEDER (ETAPAS)

1. Acessar o **Sistema de Gestão Escolar (Seges)**;
2. Acessar o item **Chamada Pública** no menu lateral esquerdo;

- 
3. Selecionar a opção **Transferência Interna**;
 4. **Escolher município**, turno e escola pretendida (3 opções no caso de Grande Vitória);
 5. **Aguardar resultado** oficial da Chamada Pública;
 6. **Salvar o comprovante** de solicitação;
 7. **Efetivar matrícula presencialmente** na secretaria da unidade escolar portando documentos originais e cópias.



ENDEREÇO SEGES:
<https://segespais.caeduf.jf.net/segas/login.faces>

PRÉ-REQUISITOS

Estar matriculado em uma unidade escolar da Rede Estadual de Ensino que não ofereça a série/ano/etapa pretendida.

QUEM PODE SOLICITAR/ RETIRAR

Responsável ou estudante maior de **18 anos**.

LOCAIS DE ATENDIMENTO

Serviço realizado inteiramente online. Em casos de dúvidas ou dificuldades, consultar a secretaria escolar de sua unidade. Caso a demanda não seja resolvida, consultar a Superintendência Regional de Educação que atende seu município. Comprovante online é emitido no momento da solicitação

DOCUMENTOS PARA EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA NA ESCOLA

- a. Fotocópia da **certidão de nascimento**, ou **casamento**, ou **da carteira de identidade (CI) do estudante**;
- b. Fotocópia do **Cadastro de Pessoa Física (CPF)** ou **Carteira de Identidade** (constando o número do CPF), do estudante.
- c. Fotocópia do **comprovante de residência** do aluno, por meio da fatura de energia;
- d. **Laudo médico** para estudante com deficiência, transtorno global do desenvolvimento ou altas habilidades/superdotação;
- e. **Histórico** escolar ou **declaração** escolar;
- f. Fotocópia do **Cadastro de Pessoa Física (CPF)** ou **Carteira de Identidade** (constando o número do CPF), **do responsável** pelo estudante em caso de **aluno menor de idade**;
- g. **Cartão de Vacinação** para os alunos de até 18 (dezoito) anos de idade.



Período de solicitações para entrada de novos estudantes na rede estadual de ensino – 23/06 a 05/07

COMO PROCEDER (ETAPAS)

1. Acessar a página da **Chamada Pública Escolar** disponível no site oficial da SEDU;
2. **Inserir CPF** do estudante;
3. **Inserir CPF** do responsável ou do próprio estudante quando maior de 18 anos;
4. **Inserir dados** do estudante;
5. Selecionar município, turno, série/ano/etapa e a unidade escolar pretendida (é obrigatório escolher 3 opções no caso da Grande Vitória);
6. **Salvar o comprovante** de solicitação;
7. **Aguardar divulgação do resultado** oficial da Chamada Pública **no site oficial da SEDU**;
8. Realizar a **efetivação da matrícula presencialmente** na secretaria da unidade escolar portando os documentos originais e fotocópias;
9. Em caso de insatisfação com a sua alocação, entrar em contato com a Superintendência Regional de Educação que atende seu município.

PRÉ-REQUISITOS

Ter concluído a série/ano/etapa anterior à pretendida.

QUEM PODE SOLICITAR/ RETIRAR

Responsável ou estudante **maior de 18 anos**

LOCAIS DE ATENDIMENTO

Serviço realizado inteiramente online. Em casos de dúvidas ou dificuldades, consultar a Superintendência Regional de Educação que atende o seu município.

DOCUMENTOS PARA EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA NA ESCOLA

- a. Fotocópia da **certidão de nascimento**, ou **casamento**, ou da **carteira de identidade (CI)** do estudante;

- 
- b. Fotocópia do **Cadastro de Pessoa Física (CPF)** ou **Carteira de Identidade** (constando o número do CPF), **do estudante**.
 - c. Fotocópia do **comprovante de residência do aluno**, por meio da fatura de energia;
 - d. **Laudo médico** para estudante com deficiência, transtorno global do desenvolvimento ou altas habilidades/superdotação;
 - e. **Histórico escolar** ou declaração escolar;
 - f. Fotocópia do **Cadastro de Pessoa Física (CPF)** ou **Carteira de Identidade** (constando o número do CPF), **do responsável** pelo estudante em caso de **aluno menor de idade**;
 - g. **Cartão de Vacinação** para os alunos de até 18 (dezoito) anos de idade.

ORGANIZE
seu futuro
VENHA PARA A ESCOLA

12/JUL

Resultado da rematrícula,
transferência interna e
pré-matrícula

DE
12 A 19/JUL

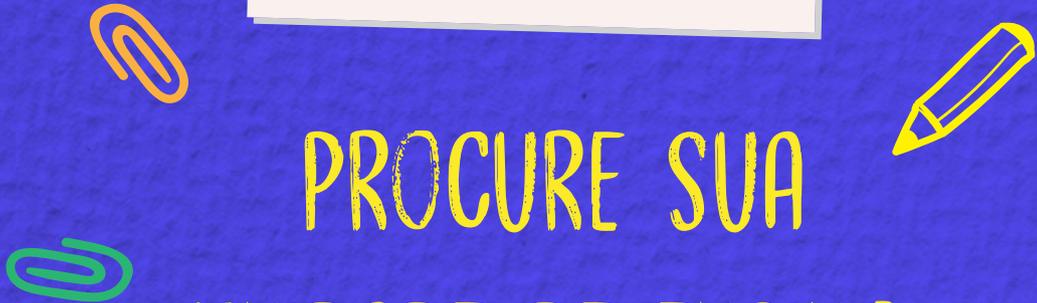
Efetivação da matrícula
(transferência interna
e pré-matrícula)

DE
20 A 30/JUL

Chamamento da
lista de suplência



Dúvidas?



**PROCURE SUA
UNIDADE DE ENSINO.**



**GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO**

Secretaria da Educação