

Edital de Processo Seletivo Simplificado nº77/2018

Estabelece normas para o processo seletivo de profissionais efetivos do magistério público estadual para a função de Coordenador Pedagógico na Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio em Turno Único Senador Dirceu Cardoso.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Lei 3.043/75, e tendo em vista o disposto na Lei Complementar nº 115, de 13 de janeiro de 1998 e alterações, na Lei nº 5.580, de 13 de janeiro de 1998 e na Lei Complementar nº 799/2015, alterada pela Lei Complementar nº 818/2015 e pela Lei Complementar nº 841/2016, torna público pelo presente Edital, as normas para a realização do processo seletivo de profissionais **efetivos do magistério estadual** para a função de Coordenador Pedagógico que compõe a equipe gestora das Escolas Estaduais de Ensino Fundamental e Médio de Turno Único, denominado "Programa Escola Viva".

1. DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

- 1.1** O candidato selecionado estará subordinado à Lei Complementar nº 799/2015, Lei Complementar nº 818/2015 e Lei Complementar nº 841/2016 e de forma subsidiária à Lei Complementar nº 115, de 13 de janeiro de 1998 e alterações e à Lei nº 5.580, de 13 de janeiro de 1998 e alterações.
- 1.2** O processo seletivo de que trata este edital será composto pelas seguintes etapas:
- Inscrição realizada eletronicamente através do site www.servidor.es.gov.br, contabilizando experiência profissional, títulos e assiduidade, e comprovação de pré-requisito, de caráter eliminatório a ser enviado através do e-mail procseletivo.ev@sedu.es.gov.br.
 - Avaliação de conhecimentos de caráter eliminatório.
 - Avaliação comportamental e técnica de caráter eliminatório.
 - Convocação e assinatura do Termo de Adesão ao Programa Escola Viva.
- 1.3** A coordenação e execução de todas as etapas são de responsabilidade da Gerência de Gestão de Pessoas da SEDU por meio da Subgerência de Pessoal Transitório – SUPET e da Comissão de Processo Seletivo instituída pela Portaria 278-S, de 02/03/2018.
- 1.4** - A vaga será destinada à seguinte unidade escolar:

Nº	ESCOLA	MUNICÍPIO	VAGAS
01	EEEFM SENADOR DIRCEU CARDOSO	MUQUI	01

2 DAS FUNÇÕES E ATRIBUIÇÕES

2.1 - O processo seletivo de que trata este Edital destina-se à seleção de profissional efetivo do magistério público estadual para o exercício da função gratificada de Coordenador Pedagógico, cujas atribuições estão sumariamente descritas abaixo e detalhadas no Anexo II deste Edital.

2.1.1 - Coordenador Pedagógico: deverá garantir a unidade da ação pedagógica por meio do gerenciamento das atividades relacionadas ao processo ensino-aprendizagem, com vistas à permanência do estudante na unidade de ensino; elaborar e cumprir o Programa de Ação da Coordenação Pedagógica da escola, em articulação com Programa de Ação da Equipe Pedagógica e dos Professores Coordenadores de Áreas.

3 DOS REQUISITOS

3.1 - São requisitos para função objeto deste processo de seleção:

- Ser efetivo, ocupando cargo do quadro do Magistério Público Estadual do Estado do Espírito Santo;
- Possuir a habilitação de: Licenciatura Plena em Pedagogia com Habilitação em Supervisão Escolar e/ou Orientação Educacional e/ou Administração Escolar e/ou Gestão Escolar e/ou Gestão Educacional e/ou Inspeção Escolar.
OU
Licenciatura Plena em Pedagogia amparada pela Resolução CNE/CP nº 1, de 15 de maio de 2006
OU
Licenciatura Plena em qualquer área com habilitação ou formação de Especialista em nível de Pós Graduação Lato Sensu com Habilitação em Supervisão Escolar e/ou Orientação Educacional e/ou Administração Escolar e/ou Gestão Escolar e/ou Gestão Educacional e/ou Inspeção Escolar e/ou Coordenação Pedagógica e/ou Planejamento Educacional;
- Estar em efetivo exercício;

- d) Não ter sido desligado do Programa de Escolas Estaduais de Ensino Fundamental e Médio em Turno Único, denominado "Programa Escola Viva" por iniciativa da Administração por insuficiência de desempenho ou incompatibilidade com o Programa.

3.2 - É condição para designação na função objeto deste Edital a apresentação das seguintes certidões, a serem retiradas pelo candidato nos links abaixo, e entregues à Comissão do Processo Seletivo:

a) certidões negativas da Justiça Federal do Espírito Santo, Cível e Criminal:

<http://www2.jfes.jus.br/jfes/certidao/inicial.asp>

b) certidões negativas da Justiça Estadual do Espírito Santo, Cível e Criminal:

<http://www.tj.es.gov.br/certidaonegativa/sistemas/certidao/>

c) certidão negativa criminal da Justiça Eleitoral:

<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais>

d) certidão negativa de quitação eleitoral da Justiça Eleitoral:

<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>

e) certidão negativa da Justiça Militar da União:

<http://www.stm.jus.br/servicos-stm/certidao-negativa>

f) atestado de bons antecedentes:

http://rqantecedentes.sesp.es.gov.br/rqantecedentes/faces/jsp/pesquisa_antecedente.jsp?site=1

3.2.1 - Os candidatos selecionados para a função receberão e-mail após divulgação do resultado final solicitando o envio das certidões acima citadas.

4 DA FUNÇÃO GRATIFICADA E DA JORNADA DE TRABALHO

4.1 - O profissional selecionado por meio deste edital terá carga horária de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, em período diurno, totalmente cumprida no interior da escola.

4.2 - A função de Coordenador Pedagógico terá a gratificação fixada em acordo com o Anexo Único da Lei Complementar nº 799/2015 alterada pela Lei Complementar nº 818/2015 e Lei Complementar 841/2016, conforme abaixo:

NOMENCLATURA	REF.	VALOR UNITÁRIO (R\$)
Coordenador Pedagógico de Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio em Turno Único.	FGCP-01	2.153,47

4.3 - O servidor selecionado para exercer a função de Coordenador Pedagógico e que for titular de apenas um cargo público efetivo fará jus ao vencimento ou subsídio fixados no regime de 25 horas semanais, acrescido de dedicação exclusiva equivalente a 100% do seu vencimento/subsídio.

4.4 - O servidor selecionado para exercer a função de Coordenador Pedagógico e que possuir dois vínculos de professor ou um de professor e um de pedagogo, em regime de acumulação legal, ficará afastado de seus cargos efetivos, nos termos do artigo 223 da Lei Complementar nº 46/1994, fazendo jus ao vencimento ou subsídio de ambos, acrescido apenas da respectiva função gratificada.

4.5 - É vedado o desempenho de qualquer outra atividade remunerada, pública ou privada, durante o horário de funcionamento da unidade escolar.

5 - DA INSCRIÇÃO

5.1 - As inscrições serão realizadas **EXCLUSIVAMENTE** por meio eletrônico, devendo o candidato acessar o site www.servidor.es.gov.br no período de **10h do dia 03/01/2019 até às 17h do dia 09/01/2019**, observado o fuso-horário de Brasília/DF.

5.2 - A inscrição somente será efetivada após a confirmação com a mensagem: "Sua inscrição foi concluída com sucesso", sendo que a SEDU não se responsabiliza por solicitação de inscrição não recebida por motivos de falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

5.2.1 - É de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato o completo e correto preenchimento dos dados da inscrição, sendo que não serão admitidas alterações posteriores.

5.3 - O candidato ocupante de dois cargos do Quadro do Magistério da Rede de Ensino Estadual do Espírito Santo deverá **optar por um vínculo** da rede pública estadual para efetuar a sua inscrição.

5.4 - Não serão aceitas inscrições parciais, incompletas ou extemporâneas.

5.5 - Cada candidato poderá fazer somente 01 (uma) inscrição.

5.6 Para fins de comprovação de pré-requisito e validação da qualificação profissional os interessados

deverão no período **de 03/01/2019 a 09/01/2019** enviar a documentação comprobatória relacionada no subitem 5.6.1, **para o endereço eletrônico procseletivo.ev@sedu.es.gov.br**, indicando no assunto a UNIDADE ESCOLAR PLEITEADA. **O NÃO ENVIO DOS DOCUMENTOS NO PRAZO PREVISTO IMPLICARÁ EM SUA DESCLASSIFICAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO.**

5.6.1 Os documentos de graduação e de pós-graduação (especialização) para comprovação do pré-requisito deverão ser enviados conforme o descrito abaixo:

I - cópia do Diploma ou Certidão de conclusão do curso com data em que ocorreu a colação de grau e cópia do respectivo histórico;

II - cópia do Certificado de curso de Pós-Graduação "Lato Sensu", Especialização, ou Certidão de conclusão do curso acrescida de cópia do respectivo histórico escolar com defesa e aprovação do trabalho de conclusão de curso e cópia do respectivo histórico escolar.

5.6.1.1 Para os candidatos que colaram grau há mais de 12 meses é OBRIGATÓRIA A APRESENTAÇÃO DO DIPLOMA, com registro de uma Universidade ou Centro Universitário, conforme determina o Art. 48 da Lei Nº 9.394, de 20/12/1996.

5.6.2 - A documentação a que se referem os incisos de I a II do item 5.6.1 deverá conter obrigatoriamente: atos de autorização, reconhecimento ou renovação de reconhecimento do curso e credenciamento da Instituição de Educação Superior, emitidos pelo órgão próprio do sistema de ensino.

5.6.3 - Exigir-se-á revalidação do documento pelo órgão competente, em se tratando do inciso I do item 5.6.1, realizado no exterior, conforme dispõe o art. 48 § 2º da Lei 9394/98.

5.6.4 Os cursos de Pós-Graduação Lato Sensu (Especialização) só serão considerados se cumpridas as exigências da Lei 5.580/98, do Decreto 3046-R publicado no D.O. de 10/07/2012 e do Conselho Nacional de Educação (CNE), de acordo com a resolução em que se enquadrar:

LATO-SENSU
RES. CFE Nº 14/77 DE 23/11/1977
RES. C.F.E. Nº 12/83 DE 06/10/1983
RES. CES/CNE Nº 2/96 DE 20/09/1996
RES. CES/CNE Nº 4/97 DE 13/08/1997
RES. CES/CNE Nº 3/99 DE 05/09/1999
RES. CNE/CES Nº 1/2001 DE 3/04/2001
RES. CNE/CES Nº 24/2002 DE 18/12/2002
RES. CNE/CES Nº 1/2007 DE 8/06/2007
RES. CNE/CES Nº 5/2008 DE 25/09/2008
RES. CNE/CES Nº 6/2009 DE 25/09/2009
RES. CNE/CES Nº 4/2011 DE 16/02/2011
RES. CNE/CES Nº 7/2011 DE 8/09/2011
RES. CNE/CES Nº 2/2014 DE 12/02/2014

5.7 - Após o envio da documentação conforme previsto no item 5.6 e seus subitens não será possível à entrega de novos documentos, alteração dos documentos enviados ou alteração nas informações prestadas no requerimento de inscrição.

5.8 - Constatado a qualquer tempo que os documentos apresentados como pré-requisito não estão em acordo com as exigências do **item 5.6** e seus subitens, o candidato será orientado a providenciar a regularização dos seus documentos, podendo sofrer desligamento do programa caso não atenda ao solicitado no prazo estipulado pela comissão.

5.8.1 A veracidade dos documentos apresentados será averiguada a qualquer tempo, obedecendo ao previsto nos artigos 298, 299 e 304 constante no Código Penal - Decreto-lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940, que trata dos crimes contra a fé pública e da falsidade documental.

6 - DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

6.1 - O processo seletivo, **para a função gratificada de Coordenador Pedagógico**, compreenderá as seguintes etapas:

a) Inscrição realizada eletronicamente através do site www.servidor.es.gov.br, contabilizando experiência profissional, títulos e assiduidade e envio dos documentos de comprovação de pré-requisito através do e-mail procseletivo.ev@sedu.es.gov.br.

b) Avaliação de Conhecimentos: de caráter eliminatório, conforme descrito no item 6.3 e seus subitens.

c) Avaliação Comportamental e Técnica: conforme descrito no item 6.4 e seus subitens.

6.2 - Da Etapa: Inscrição (análise de títulos, experiência profissional e assiduidade)

6.2.1 – Serão considerados os seguintes critérios para classificação:

I – Tempo de serviço na função de **coordenador pedagógico** em unidade escolar do Programa Escola Viva no período de 01/07/2015 a 30/09/2018.

II – Tempo de serviço no cargo de **pedagogo em unidade escolar do Programa Escola Viva** no período de 01/07/2015 a 30/09/2018.

III – Tempo de serviço na função de **pedagogo em unidade escolar de tempo parcial da rede de ensino estadual** no período de 01/07/2012 a 30/09/2018.

IV – Tempo de serviço em **regência de classe em unidade escolar do Programa Escola Viva** no período de 01/07/2015 a 30/09/2018.

V – Qualificação profissional conforme nível de enquadramento constante no Sistema Integrado de Administração e Recursos Humanos do Espírito Santo - SIARHES;

VI – Assiduidade.

6.2.1.1 - O valor atribuído para cada critério de classificação consta no Anexo I deste Edital.

6.2.1.2 A contagem do tempo de efetivo exercício profissional na forma prevista nos Incisos I, II, III e IV do item 6.2.1 será automaticamente realizada no ato da inscrição, com base nos dados cadastrados no Sistema Integrado de Administração e Recursos Humanos do Espírito Santo – SIARHES, considerando a experiência profissional constante exclusivamente no vínculo de inscrição.

6.2.1.2.1 – Para o profissional que estiver em efetivo exercício em 2 (duas) ou mais unidades no mesmo vínculo, será considerado para efeito de pontuação aquela constante no provimento do sistema SIARHES, ou seja, na sua localização oficial.

6.2.2 - Para a pontuação referente à qualificação profissional, na forma prevista no Inciso V do item 6.2.1, será considerado o nível de enquadramento do profissional no vínculo de inscrição, registrado no Sistema Integrado de Administração e Recursos Humanos do Espírito Santo - SIARHES, sendo que a contagem dos pontos será automaticamente realizada no ato da inscrição.

6.2.3 – Para pontuação na avaliação de assiduidade, na forma prevista no inciso VI do item 6.2.1, serão avaliados os registros formais no Sistema Integrado de Administração e Recursos Humanos do Espírito Santo – SIARHES, **no vínculo indicado na sua inscrição** abrangendo o período compreendido entre **01/07/2016 a 31/07/2018**, sendo levadas em consideração todas as ausências ao trabalho, inclusive justificadas e/ou abonadas, licenças e os demais afastamentos legalmente admitidos, **excetuando-se apenas** os afastamentos em virtude de férias, férias-prêmio, serviços obrigatórios por lei - SOL (serviço eleitoral), participação em júri popular, licença gestante, licença adoção, afastamento para curso especialização – CES, afastamento curso de treinamento, ausência falecimento familiar e Força Maior (FAFI 130).

6.2.3.1 - Somente será atribuída pontuação, conforme previsto no subitem 6.2.3 aos profissionais que atuaram durante todo o período compreendido entre **01/07/2016 a 31/07/2018**.

6.2.4 - Nos casos de empate, o desempate obedecerá à seguinte ordem de prioridade:

I. Maior pontuação por assiduidade, considerando o previsto no Anexo I e item 6.2.3;

II. Maior pontuação por exercício profissional na função de **coordenador pedagógico** em unidade escolar do Programa Escola Viva no período de 01/07/2015 a 30/09/2018.

III – Maior pontuação por exercício profissional no cargo de **pedagogo em unidade escolar do Programa Escola Viva** no período de 01/07/2015 a 30/09/2018.

IV - Maior pontuação referente à qualificação - títulos;

V. Maior idade, considerando-se dia, mês e ano de nascimento.

6.2.5 O não envio dos documentos para fins de pré-requisito e validação da qualificação profissional conforme previsto no item 5.6 e seus subitens implicará na desclassificação do candidato do processo seletivo.

6.2.6 – A classificação dos candidatos estará disponível no endereço eletrônico www.sedu.es.gov.br.

6.3 - Da etapa: Avaliação de conhecimentos

6.3.1 - Serão convocados para esta etapa, em acordo com a ordem de classificação, o nº de 04 (quatro) candidatos, por vaga, classificados a partir do somatório dos pontos obtidos na etapa anterior, respeitando para isso o quadro de vagas disposto no Anexo I deste Edital. As vagas estão descritas no item 1.5.

6.3.2 - Esta etapa terá valor global de 100 (cem) pontos, distribuídos: 70 pontos na apresentação oral e 30 pontos na apresentação escrita.

6.3.2.1 - Serão considerados critérios para a avaliação de conhecimentos: qualidade do texto (clareza, objetividade, correção de linguagem, coerência, coesão textuais e adequação ao tema) e qualidade da apresentação oral (domínio do conteúdo, capacidade de relacionar o projeto à situação problema e ao contexto geral da função, capacidade de comunicação clara, coerente e objetiva, postura, gestão do tempo).

6.3.2.2 - Será desclassificado o candidato que não obtiver aproveitamento mínimo de 50% (cinquenta por cento) em cada uma das fases desta etapa.

6.3.3 - A Avaliação de conhecimentos será realizada na data provável de **15 de janeiro de 2019** nas dependências da Unidade Central da SEDU.

6.3.3.1 - A confirmação da data, horário e local da avaliação será realizada por meio do endereço eletrônico extraído do Portal do Servidor no momento da inscrição podendo também ser divulgada por meio de Comunicação, a ser publicado no site da EDU: www.educacao.es.gov.br.

6.3.4 - A avaliação de conhecimentos será composta pela apresentação, pelo candidato, de QUATRO estratégias selecionadas de um recorte de um Plano de Ação da SEDU 2018 para atender, na **Premissa FORMAÇÃO CONTINUADA**, as **metas propostas para as Prioridades: 1. Educadores comprometidos e atuando com suas práticas pedagógicas a partir do modelo pedagógico e de gestão do Programa Escola Viva; 2. Realizar o plano de formação para a equipe escolar, garantindo o alinhamento dos princípios educativos do programa, cujos os indicadores de resultados apresentam como metas taxa de permanência dos profissionais (90%) e cumprimento da agenda formativa (100%).**

6.3.4.1 - Os candidatos devem considerar, para a elaboração da apresentação que comporá a avaliação De conhecimentos descrita no subitem 6.3.4, que:

I. O Plano de Ação é uma ferramenta gerencial específica para melhor planejar, executar, avaliar e replanejar objetivos, metas e estratégias da escola;

II. o plano de Ação integra tanto processos administrativos quanto pedagógicos, fazendo com que eles coexistam complementarmente, residindo aí um dos diferenciais mais importantes do Modelo Escola Viva, ou seja, a plena integração entre os processos de gestão a serviço dos processos pedagógicos que, juntos, operam para assegurar os resultados da escola que interessam a todos e são responsabilidade de todos;

III. o Plano de Ação do Programa Escola Viva da Secretaria de Educação do Estado do Espírito Santo possui cinco premissas que são o ponto de partida para a definição de objetivos, prioridades e metas, a saber: Protagonismo, **Formação Continuada**, Excelência em Gestão, Corresponsabilidade e Replicabilidade;

IV. a preparação para a elaboração do Plano de Ação da Escola é um momento importante para o Gestor. Se posicionar como líder de sua equipe e dar o tom do trabalho que está por vir;

V. o Plano de Ação é o instrumento estratégico da unidade escolar e norteia a equipe escolar na busca de resultados comuns, sob a liderança do Gestor e estabelece as prioridades e as estratégias na busca do ensino de qualidade;

VI. o quadro abaixo é um recorte do Plano de Ação da SEDU 2018 para as unidades escolares do Programa Escola Viva.

RECORTE PLANO DE AÇÃO SEDU 2018

5) PREMISA: FORMAÇÃO CONTINUADA					
OBJETIVO: Educadores atuantes incorporando os princípios educativos na sua prática diária.					
6) PRIORIDADE	7) INDICADOR DE RESULTADO	META	INDICADOR DE PROCESSO	PERIODICIDADE DO INDICADOR DE PROCESSO	8) ESTRATÉGIAS
Educadores comprometidos e atuando com suas práticas pedagógicas a partir do modelo pedagógico e de gestão do Programa Escola Viva.	Taxa de permanência dos Profissionais no Programa	90%	% de profissionais com desempenho acima da média aferidos na 1ª e 2ª avaliação de desempenho Plano trimestral de estudos realizado Participação dos profissionais em momentos formativos Índice de satisfação dos profissionais com o Programa Escola Viva	Trimestral Trimestral Trimestral Trimestral	Garantir a realização da formação inicial dos profissionais do Programa Escola Viva Garantir que os Ciclos de Acompanhamento ocorram conforme o recomendado pelo modelo Garantir a realização do acompanhamento interciclo nas escolas consideradas prioritárias Garantir que os profissionais tenham carga horária de 40h semanais (28 aulas em sala e 16 aulas de planejamento) Garantir que todos os profissionais tenham carga horária distribuída entre BNCC e PD Orientar as escolas na realização da formação pedagógica dialógica
	% de profissionais que realizaram os cursos EAD em Comunidade de Aprendizagem	100%	% de profissionais que realizaram os cursos EAD em Comunidade de Aprendizagem	Trimestral	Organizar formações pontuais com base nas demandas identificadas como gerais no pós-ciclo
Assegurar cumprimento do currículo.	% de cumprimento do currículo previsto	100%	% de currículo cumprido	Quinzenal	Garantir a realização da agenda formativa conforme o planejado Formação para as equipes escolares quanto ao monitoramento de conteúdo curricular (Previsto/Dado e Aprendido)
			% de reuniões para alinhamento de currículo realizadas no início de cada trimestre	Trimestral	
Realizar o Plano de Formação para a equipe escolar, garantindo o alinhamento dos princípios educativos do Programa.	% de cumprimento da agenda formativa	100%	% de cumprimento da agenda formativa	Trimestral	Disponibilizar formações EAD sobre o Programa Escola Viva
			% de reuniões de fluxo realizadas	Mensal	

6.3.4.2 – Considerando as informações do item 6.3.4.1 (inclusive o quadro), a apresentação escrita deverá seguir a seguinte estrutura: introdução contendo uma contextualização sobre a Premissa Formação de Professores do Programa Escola Viva e sobre as duas prioridades apresentadas; desenvolvimento, apresentando as **QUATRO** estratégias selecionadas (nessa apresentação, será necessário explicar no que se constitui cada estratégia selecionada, o contexto da escolha, as razões para utilizá-las, como elas se organizam/acontecem no espaço escolar e fora dele) e; uma conclusão explicando como as estratégias selecionadas podem contribuir para alcançar as metas dos indicadores de resultados apontadas no Plano de Ação da SEDU 2018 para as referidas prioridades). O candidato deverá observar o tempo disponível para sua apresentação.

6.3.4.3 - O texto deverá ser escrito em, no máximo, 04 (quatro) páginas (papel branco, formato A4 (21 cm x 29,7 cm), em fonte Arial (tamanho 14 para títulos, 12 para texto e 10 para legendas de ilustrações e tabelas), na cor preta para o texto (podendo utilizar outras cores para ilustrações), com espaçamento de 1,5 cm entre linhas (espaço simples para legendas de ilustrações e tabelas), espaçamento de 12 pts (antes e depois) entre parágrafos; e margem esquerda e superior de 3 cm; direita e inferior de 2 cm.

6.3.4.4 – O texto produzido deverá ser inserido em formato PDF, via formulário online disponível no endereço eletrônico <https://sites.google.com/view/rhsedu-es>, até o dia 10 de janeiro de 2019.

6.3.4.5 – A proposta desenvolvida no texto será apresentada à Comissão de Avaliação de Conhecimentos por meio de uma exposição oral, com duração de 20 minutos, podendo o candidato, se desejar, utilizar apresentação multimídia (em formato PowerPoint salvo em PDF) ou outra forma de apresentação para subsidiar sua exposição.

6.3.5 - Para fins de referência bibliográfica, o candidato poderá apropriar-se do Projeto Pedagógico do Programa Escola Viva, disponível nos endereços eletrônicos: www.educacao.es.gov.br e www.escolaviva.es.gov.br e dos conteúdos disponíveis no endereço eletrônico

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1CH5Es450qsP9Sax8QpS00T33QnqP35o5?ogsrc=32>

6.3.6 - A ordem de apresentação dos candidatos respeitará a ordem de classificação dos candidatos.

6.3.7 - Não haverá segunda chamada ou repetição da avaliação.

6.3.7.1 - Não será aceita qualquer justificativa quanto à ausência do candidato à avaliação. O não comparecimento, qualquer que seja o motivo, caracterizará desistência do candidato e resultará em sua eliminação do processo seletivo.

6.3.8 - Os candidatos classificados na etapa de avaliação de conhecimentos serão relacionados em ordem decrescente da nota obtida.

6.4 – Da etapa: Avaliação Comportamental e Técnica.

6.4.1 - Todos os candidatos classificados na etapa anterior serão convocados para a 3ª etapa.

6.4.2 - A avaliação comportamental e técnica será realizada por meio de dinâmica de grupo e entrevista semiestruturada que versará sobre a experiência profissional do candidato e sua compatibilidade com as atribuições da função gratificada objeto deste processo seletivo.

6.4.3 - Para o resultado final da Avaliação Comportamental e Técnica será verificado o conceito obtido pelo candidato em cada uma das 2 (duas) fases, podendo ser: indesejável, razoável e desejável. O parecer final será atribuído conforme previsto abaixo:

a) Aconselhado: 2 conceitos desejáveis

b) Aconselhado com restrição: 1 conceito desejável e 1 conceito razoável ou 2 conceitos razoáveis

c) Desaconselhado: 1 ou mais conceitos indesejáveis

6.4.3.1 - Serão desclassificados os candidatos que obtiverem o parecer Desaconselhado.

6.4.4 - As fases serão realizadas no município de Vitória, em local e período de realização a serem informados ao candidato através de e-mail extraído do SIARHES no momento da inscrição.

6.4.4.1 - O não comparecimento do candidato a qualquer uma das fases implicará na sua desclassificação automática do processo seletivo.

6.4.5 - Será de responsabilidade da equipe de Gerência de Gestão de Pessoas da SEDU por meio da Subgerência de Pessoal Transitório – SUPET a execução desta etapa com participação da Coordenação da Equipe de Implantação do Programa Escola Viva.

7 - DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

7.1 - Os nomes dos candidatos classificados após a realização de todas as etapas previstas para o processo seletivo serão divulgados por ordem alfabética no site da SEDU: www.educacao.es.gov.br e os mesmos comporão cadastro reserva a ser utilizado de acordo com as necessidades desta Secretaria.

7.2 - A designação do profissional na função de Coordenador Pedagógico será definida pela Coordenação da Equipe de Implantação do Programa Escola Viva considerando a avaliação de competências e habilidades emocionais e a avaliação comportamental e técnica.

7.3 - A classificação do candidato para o cadastro de reserva não assegura ao candidato a sua designação, mas apenas a expectativa de ser convocado, para atender necessidades da SEDU ao longo da validade do processo seletivo.

7.4 - Este processo seletivo terá validade de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período a partir da data de publicação deste Edital.

7.4.1 - Durante a vigência deste edital as vagas decorrentes de desistência ou de implantação de novas unidades escolares do Programa Escola Viva poderão ser preenchidas por profissionais selecionados por este instrumento.

7.5 - Os candidatos selecionados por meio deste edital comporão cadastro reserva e quando convocados integrarão as equipes das Escolas Estaduais de Ensino Fundamental e Médio em Turno Único, denominado "Programa Escola Viva", de acordo com a necessidade e conveniência da Administração da SEDU.

7.6 - Os profissionais convocados para atendimento ao início do ano letivo de 2019 serão submetidos à formação específica, **de participação obrigatória**, para socialização e apropriação do modelo pedagógico e de gestão do Programa de Escolas Estaduais de Ensino Fundamental e Médio em Turno Único, denominado "Escola Viva".

7.6.1 - A data e o local da formação serão definidos posteriormente e os candidatos serão informados através do endereço eletrônico extraído do Portal do Servidor no momento da inscrição.

7.7 - Os profissionais convocados para atuação nas Escolas Estaduais de Ensino Fundamental e Médio em Turno Único deverão firmar **Termo de Adesão** ao regime de dedicação exclusiva que deverá ser renovado a cada 12 (doze) meses.

7.8 - A permanência dos profissionais nas Escolas Estaduais de Ensino Fundamental e Médio em Turno Único está condicionada à aprovação na Avaliação de Desempenho e ao atendimento às condições estabelecidas no art. 12 da Lei Complementar nº 799/2015, Lei Complementar nº 818/2015 e Lei Complementar 841/2016, garantido o contraditório e ampla defesa do servidor.

7.8.1 - A insuficiência de desempenho, verificada por instrumento próprio resultará na dispensa do profissional da função gratificada e retorno ao seu local de trabalho de origem ou nova localização a critério da administração, respeitada a legislação vigente;

7.8.2 - Serão considerados como critérios imprescindíveis para a avaliação de desempenho: comprometimento, assiduidade, relacionamento interpessoal e cumprimento das atribuições pertinentes

à função.

7.9 - Caberá ao candidato, se e quando convocado, apresentar todos os documentos exigidos, em formato original.

7.10 - Nenhum candidato poderá alegar desconhecimento das normas contidas neste Edital.

7.11 - Os casos omissos serão decididos pela Comissão Central de Processo Seletivo e, em última instância, pelo Secretário de Estado da Educação.

Vitória, de dezembro de 2018.

HAROLDO CORRÊA ROCHA

Secretário de Estado da Educação

ANEXO I
CRITÉRIOS PARA ATRIBUIÇÃO DE PONTUAÇÃO

• **Avaliação de Títulos:**

I- EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL	VALOR ATRIBUÍDO
A - Tempo de serviço na função de coordenador pedagógico em unidade escolar do Programa Escola Viva no período de 01/07/2015 a 30/09/2018. Máximo de pontos a ser obtido: 25,2 pontos	0,7 ponto por mês (máximo de meses pontuados = 36 meses)
B - Tempo de serviço no cargo de pedagogo em unidade escolar do Programa Escola Viva no período de 01/07/2015 a 30/09/2018. Máximo de pontos a ser obtido: 18 pontos	0,5 ponto por mês (máximo de meses pontuados = 36 meses)
C - Tempo de serviço na função de pedagogo em unidade escolar de tempo parcial da rede de ensino estadual do Espírito Santo no período de 01/07/2012 a 30/09/2018. Máximo de pontos a ser obtido: 10,8	0,3 ponto por mês (máximo de meses pontuados = 36 meses)
D - Tempo de serviço em regência de classe em unidade escolar do Programa Escola Viva no período de 01/07/2015 a 30/09/2018. Máximo de pontos a ser obtido: 7,2	0,2 ponto por mês (máximo de meses pontuados = 36 meses)
II- QUALIFICAÇÃO - Formação acadêmica/Titulação	VALOR ATRIBUÍDO
A. Pós-Graduação Stricto Sensu Doutorado em Educação ou na própria área de conhecimento da licenciatura plena ou em área de conhecimento correlata/afim ao desempenho das atribuições inerentes ao cargo/função.	10
B. Pós-Graduação Stricto Sensu Mestrado em Educação ou na própria área de conhecimento da licenciatura plena ou em área de conhecimento correlata/afim ao desempenho das atribuições inerentes ao cargo/função.	08
C. Pós-Graduação "lato sensu" Especialização em Educação ou na própria área de conhecimento da licenciatura plena ou em área de conhecimento correlata/afim ao desempenho das atribuições inerentes ao cargo/função.	04

* Para efeito de contagem de qualificação será observado o disposto no item 6.2.2

2. Avaliação Funcional – Período considerado: 01/07/2016 a 31/07/2018

ASSIDUIDADE (nº de faltas)	VALOR ATRIBUÍDO
A - NENHUMA FALTA	30 pontos
B - DE 1 A 04 FALTAS	20 pontos
C - DE 05 A 09 FALTAS	10 pontos
D - DE 10 A 12 FALTAS	5 pontos
E - ACIMA DE 12 FALTAS	0 pontos
TOTAL DESTE ITEM	30 pontos

ANEXO II
DETALHAMENTO DAS ATRIBUIÇÕES

1 – FUNÇÃO: COORDENADOR PEDAGÓGICO

Nº	Atividade
----	-----------

01.	Garantir unidade de ação pedagógica por meio do gerenciamento das atividades relacionadas ao processo ensino-aprendizagem, com vistas a permanência do estudante na unidade de ensino.
02.	Coordenar, acompanhar e controlar, em conjunto com o Diretor, o processo de elaboração coletiva, a implementação e a avaliação do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, do Programa de Auto Avaliação Institucional – PAI e ao Plano de Ação da unidade escolar.
03.	Participar na elaboração, execução, acompanhamento e ajustes do Plano de Ação da Escola.
04.	Elaborar e cumprir o Programa de Ação da Coordenação Pedagógica da escola, em articulação com o Programa de Ação da Equipe da Equipe Pedagógica e dos Professores Coordenadores de Áreas.
05.	Coordenar, validar, acompanhar e ajustar o Programa de Ação da equipe pedagógica e dos Professores Coordenadores de Áreas.
06.	Acompanhar o desenvolvimento das condições de ensino e aprendizagem, formação do estudante em consonância com as diretrizes do Programa Escola Viva.
07.	Coordenar a implementação na comunidade escolar dos pressupostos (princípios, metodologias e práticas) definidos no Projeto Pedagógico do Programa Escola Viva.
08.	Assegurar o desenvolvimento dos Estudos Orientados, das Eletivas e do Aprofundamento de Estudos.
09.	Discutir e monitorar a implementação das Disciplinas Eletivas de maneira a estimular a abordagem de temas que ampliem o repertório dos estudantes.
10.	Orientar e acompanhar a equipe Pedagógica no desenvolvimento dos componentes da Parte Diversificada da proposta do Programa Escola Viva.
11.	Orientar, acompanhar e monitorar os professores no desenvolvimento do Projeto de Vida dos estudantes.
12.	Acompanhar a elaboração dos Guias de Aprendizagem da equipe dos professores.
13.	Monitorar com o pedagogo responsável a Parte Diversificada do Currículo - Componentes Integradores.
14.	Realizar reunião sistemática com a equipe Pedagógica e com os Professores Coordenadores de Áreas, assim como, com toda a equipe de Professores.
15.	Coordenar e assegurar o desenvolvimento dos conteúdos curriculares dos componentes curriculares da Base Nacional Comum e da Parte Diversificada, assegurando a aplicação dos fundamentos, dos princípios e dos conceitos do projeto pedagógico.
16.	Assegurar a integração das atividades de planejamento, de desenvolvimento e da avaliação do trabalho docente em consonância com a proposta do Programa Escola Viva na perspectiva de educação integral em tempo integral.
17.	Analisar os indicadores educacionais da unidade de ensino, buscando coletivamente, alternativas de solução para os problemas e propostas de intervenção no processo de ensino-aprendizagem.
18.	Monitorar o processo de ensino-aprendizagem, primando pelo bom resultado escolar.
19.	Produzir relatórios com os resultados dos processos de avaliação.
20.	Monitorar e buscar, coletivamente e ao final de cada trimestre, alternativas de solução para os problemas e as propostas de intervenção no processo ensino-aprendizagem, a partir dos resultados dos processos de avaliação.
21.	Acompanhar as avaliações do PAEBES-TRI e do PAEBES, assim como monitorar os resultados por componente curricular, por turma e por estudante, orientando os professores no desenvolvimento de estratégias metodológicas para melhorar no resultado.
22.	Traçar todas as estratégias para as ações de nivelamento a partir da análise da Avaliação de Entrada por componente curricular, por turma, por estudante.
23.	Apresentar os resultados das avaliações de Entrada/Diagnostica (por serie e turma) para as famílias.

24	Acompanhar e monitorar o nivelamento dos estudantes.
25	Discutir com a Comunidade Escolar os resultados das avaliações internas e externas, buscando mecanismos de aprimoramento e melhoria da aprendizagem.
26	Acompanhar sistematicamente, em articulação com os Pedagogos, os Coordenadores de Áreas, os professores, o Diretor e os pais/familiares/responsáveis, os indicadores de rendimento da aprendizagem, da frequência, da evasão e do abandono, identificando os estudantes com dificuldades de aprendizagem e/ou defasagem idade-série, encaminhando estratégias de superação dos problemas.
27	Acompanhar o acolhimento dos estudantes.
28	Recolher o material produzido pelos os novos estudantes no momento do Acolhimento para a criação do portfólio dos jovens.
29	Coordenar, acompanhar e avaliar a execução dos projetos desenvolvidos na unidade escolar, sistematizando-os por meio de registros e relatórios e divulgando os resultados.
30	Participar da elaboração, da implementação e do acompanhamento do plano de desenvolvimento da unidade de ensino.
31	Diagnosticar necessidade e propor ação de formação continuada da equipe da unidade escolar.
32	Disseminar práticas inovadoras, promover o aprofundamento teórico e garantir o uso adequado dos espaços de ensino e aprendizagem e dos recursos tecnológicos disponíveis na unidade escolar.
33	Coordenar a organização e seleção de material adequado às situações do processo ensino-aprendizagem.
34	Promover situações saudáveis do ponto de vista educativo e socioafetivo.
35	Estimular a Pedagogia da Presença com toda a Comunidade Escolar.
36	Zelar pelo patrimônio público e pelos recursos didático-pedagógicos.
37	Realizar momentos de tutoria, com grupos específicos de estudantes de maneira individual e coletiva, acompanhando e orientando seus Projetos de Vida, bem como oferecer especial atenção quando assim lhe for solicitado.