



# Guia de Cursos da Educação de Jovens e Adultos integrados à Educação Profissional



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria da Educação

**Versão 1.0/2025-1**



## GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS GEEJA

### SUBGERÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO CURRICULAR DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - SUDEJA

Dados Internacionais de Catalogação-na-publicação (CIP)  
(Governo do Estado do Espírito Santo, ES, Brasil)

E77g Espírito Santo (Estado). Secretaria de Educação.  
Guia de cursos da educação de jovens e adultos integrados à educação profissional [livro eletrônico] / Organizadores Alessandra Ribeiro Alves, Andréa Guzzo Pereira, João Batista Pereira Alves, Mariane Luzia Folador Dominicini Berger, Rogério Carvalho de Holanda, Tatiana das Mercês Januário e Vitor Amorim de Angelo. Vitória, ES: GEEJA/SEEB/SEDU, 2025.

888 Kb

Bibliografia

ISBN: 978-65-83536-02-0

1. Educação – Espírito Santo (Estado). 2. Educação Básica. 3. Educação de Jovens e Adultos. I. Alves, Alessandra Ribeiro. II. Alves, João Batista Pereira. III. Angelo, Vitor Amorim de. IV. Berger, Mariane Luzia Folador Dominicini. V. Holanda, Rogério Carvalho de. VI. Januário, Tatiana das Mercês. VI. Pereira, Andréa Guzzo. VI. Título.

CDD: 370

CDU: 37

Ficha Catalográfica Elaborada pelo Bibliotecário Victor Barroso Oliveira - CRB 462/ES

**VERSÃO 1.0/2025-1**





**JOSÉ RENATO CASAGRANDE**  
Governador do Estado do Espírito Santo

**VITOR AMORIM DE ANGELO**  
Secretário de Estado da Educação

**ANDRÉA GUZZO PEREIRA**  
Subsecretária de Estado da Educação Básica e Profissional

**MARIANE LUZIA FOLADOR DOMINICINI BERGER**  
Gerente de Educação de Jovens e Adultos

**ALESSANDRA RIBEIRO ALVES**  
Subgerente de Desenvolvimento Curricular da Educação de Jovens e Adultos

**ANA CLÁUDIA ARAÚJO DE LIMA**  
**ANDRÉSSA ENDLICH DOURADO**  
**EDIMAR BARCELOS**

**FLÁVIA DEMUNER RIBEIRO**  
**JOÃO BATISTA PEREIRA ALVES**  
**LUBIA MARTA ROSSETO CANEVA**  
**MÁRCIO PETERS**

**POLLYANNA LABETA IACK**  
**RAYVO VIANA DO NASCIMENTO**  
**ROGÉRIO CARVALHO DE HOLANDA**  
**SIMONE CHAGAS SIQUEIRA PACHITO**  
**TATIANA DAS MERCÊS JANUÁRIO**

Equipe Técnico-Pedagógica – Gerência de Educação de Jovens e Adultos

Autores:

**JOÃO BATISTA PEREIRA ALVES**  
**ROGÉRIO CARVALHO DE HOLANDA**  
**TATIANA DAS MERCÊS JANUÁRIO**

Organizador/Editor:

**RAYVO VIANA DO NASCIMENTO**

**CARLA RÉGIS RAMOS ROCHA**  
**SARA CAROLINE LEITE BENTO DA SILVA**  
Equipe de apoio – Gerência de Educação de Jovens e Adultos



*“Como formação humana, o que se busca é garantir ao adolescente, ao jovem e ao adulto trabalhador o direito a uma formação completa para a leitura do mundo e para a atuação como cidadão pertencente a um país, integrado dignamente a sua sociedade política. Formação que, neste sentido, supõe a compreensão das relações sociais subjacentes a todos os fenômenos”*

*(CIAVATTA, 2005)*



## SUMÁRIO

### Sumário

<b>1. NOTA EXPLICATIVA.....</b>	<b>7</b>
<b>EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA/ENSINO MÉDIO INTEGRADO A CURSO TÉCNICO – SISTEMA PRISIONAL .....</b>	<b>8</b>
<b>EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA/ENSINO MÉDIO INTEGRADO À CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – SISTEMA SOCIOEDUCATIVO .....</b>	<b>8</b>
<b>EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA/ENSINO MÉDIO INTEGRADO À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – A PARTIR DE 2024/2 .....</b>	<b>9</b>
<b>2. APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>11</b>
<b>3. DA OFERTA.....</b>	<b>12</b>
<b>3.1. OBJETIVO E PRINCÍPIOS FUNDANTES .....</b>	<b>14</b>
<b>3.2. REQUISITOS E FORMAS DE ACESSO .....</b>	<b>14</b>
<b>3.3. HORÁRIO DAS AULAS.....</b>	<b>17</b>
<b>3.4. A ORGANIZAÇÃO CURRICULAR (OC) .....</b>	<b>18</b>
<b>3.4.2. ETAPAS DO PIPAT .....</b>	<b>21</b>
<b>3.5. DA COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO NAS UNIDADES SOCIEDUCATIVAS E À MODALIDADE EJA NAS UNIDADES PROSIONAIS</b>	<b>23</b>
<b>4. RELAÇÃO DE MATRIZES DE ORGANIZAÇÃO CURRICULAR DA EJA PROFISSIONAL .....</b>	<b>24</b>
<b>5. CURSOS TÉCNICOS .....</b>	<b>26</b>
<b>5.1 EIXO TECNOLÓGICO: GESTÃO E NEGÓCIOS.....</b>	<b>26</b>
<b>5.1.1 TÉCNICO EM LOGISTICA .....</b>	<b>26</b>
<b>6. CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL .....</b>	<b>28</b>
<b>6.1 EIXO TECNOLÓGICO: INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO .....</b>	<b>28</b>
<b>6.1.1 ASSISTENTE DE SUPORTE E MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES/ENSINO MÉDIO/ UNISIL / IASES.....</b>	<b>28</b>
<b>6.2. EIXO TECNOLÓGICO: GESTÃO E NEGÓCIOS .....</b>	<b>30</b>
<b>6.2.1 AGENTE DE DESENVOLVIMENTO COOPERATIVISTA.....</b>	<b>30</b>
<b>6.2.2 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO .....</b>	<b>33</b>
<b>6.2.3 ASSISTENTE FINANCEIRO .....</b>	<b>36</b>
<b>6.2.4 ASSISTENTE EM LOGÍSTICA .....</b>	<b>39</b>
<b>6.2.5 ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS .....</b>	<b>42</b>



6.2.6 AUXILIAR DE SERVIÇOS CONDOMINAIS .....	45
<b>6.3. EIXO TECNOLÓGICO: AMBIENTE E SAÚDE.....</b>	<b>48</b>
6.3.1 AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS .....	48
6.3.2 CUIDADOR DE IDOSO .....	52
<b>6.4. EIXO TECNOLÓGICO: INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO .....</b>	<b>55</b>
6.4.1 ASSISTENTE DE SUPORTE E MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES .....	55
6.4.2 OPERADOR DE COMPUTADOR .....	58
<b>6.5. EIXO TECNOLÓGICO: CONTROLE E PROCESSOS INDUSTRIAIS .....</b>	<b>60</b>
6.5.1 INSTALADOR DE SISTEMAS ELÉTRICOS PREDIAIS.....	60
6.5.2 MECÂNICO DE MÁQUINAS INDUSTRIAIS .....	62
<b>6.6. EIXO TECNOLÓGICO: DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL E SOCIAL.....</b>	<b>64</b>
6.6.1 AGENTE DE PROJETOS SOCIAIS.....	64
<b>6.7 EIXO TECNOLÓGICO: TURISMO, HOSPITALIDADE E LAZER.....</b>	<b>67</b>
6.7.1 RECEPCIONISTA DE EVENTOS .....	67
<b>6.8 EIXO TECNOLÓGICO: GESTÃO E NEGÓCIOS .....</b>	<b>70</b>
6.8.1 ASSISTENTE DE LOGÍSTICA/ENSINO MÉDIO/TEMPO INTEGRAL - 7H/UNIDADES SOCI EDUCATIVAS .....	70
6.8.2 ALMOXARIFE/ENSINO FUNDAMENTAL/TEMPO INTEGRAL - 7H/UNIDADES SOCI EDUCATIVAS .....	72
<b>6.9. EIXO TECNOLÓGICO: INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.....</b>	<b>75</b>
6.9.1 OPERADOR DE COMPUTADOR/ENSINO FUNDAMENTAL/UNIDADES SOCI EDUCATIVAS .....	75
<b>ANEXO I.....</b>	<b>77</b>
TERMO DE COMPROMISSO .....	77



## 1. NOTA EXPLICATIVA

Considerando que a Educação de Jovens e Adultos integrada à Educação Profissional é uma política pública de Estado que vem sendo implementada desde o ano de 2020, atendendo à Meta 10 do Plano Estadual de Educação, a Gerência de Educação de Jovens e Adultos (EJA) optou pela elaboração dos Guias de Cursos da EJA Profissional a partir de 2024-2, por meio da publicação do Guia de Cursos da Educação de Jovens e Adultos – EJA/Ensino Médio, integrado à Qualificação Profissional, instituído pela Portaria nº 214-R, de 29 de agosto de 2024.

Ocorre que, antes disso, os Cursos da EJA Profissional integravam o Guia de Cursos Técnicos e de Qualificação Profissional, versão 1.0/2022, instituído pela Portaria nº 083-R, de 28 de março de 2022.

Em 2025-1, novos Cursos de Qualificação Profissional serão ofertados, inclusive no 2º Segmento do Ensino Fundamental (Ciclos 2 e 3) em unidades socioeducativas.

Diante disso, torna-se necessária não apenas a atualização do Guia de Qualificação Profissional, mas, sobretudo a instituição do Guia de Cursos da Educação de Jovens e Adultos - EJA integrados à Educação Profissional, versão 1.0/2025.

É oportuno ressaltar que em 2024-2 tivemos a reorganização curricular dos Cursos de Educação de Jovens e Adultos - EJA/Ensino Médio integrados à Qualificação Profissional que passaram a serem ofertados em 3 (três) etapas, com vistas a possibilitar um melhor índice de entrada, conclusão e enfrentamento do fenômeno da evasão no/do espaço escolar no que concerne a essa forma de oferta da EJA. Essa reorganização foi regulamentada por meio do Parecer do CEE-ES nº 8.256/2024 e Resolução do CEE-ES nº. 7.995/2024.

Nesse sentido, apresentamos a versão 1.0/2025, do Guia de Cursos da Educação de Jovens e Adultos - EJA integrados à Educação Profissional incluindo os Cursos Técnicos e de Qualificação Profissional ofertados no Sistema Prisional e Socioeducativo e as novas ofertas de Qualificação Profissional em 3 (três) etapas, com base nas turmas iniciadas no segundo semestre letivo do ano de 2024, mantendo-se ainda vigente as Organizações Curriculares (OC) do ano de 2022, 2023 e 2024/1 para terminalidade da oferta.



Relação de OC inseridas:

**EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA/ENSINO MÉDIO INTEGRADO A  
CURSO TÉCNICO – SISTEMA PRISIONAL**

<b>EIXO TECNOLÓGICO</b>	<b>CURSO TÉCNICO</b>	<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>	<b>NÚMERO DA OCT/EJA</b>
Gestão e Negócios	Técnico em Logística	40h - 1ª e 2ª etapas 24h - 3ª etapa	OCT/EJA-83
Informação e Comunicação	Assistente de Suporte Manutenção de Computadores - Ensino Médio	30h	OCQ-15

**EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA/ENSINO MÉDIO INTEGRADO À  
CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – SISTEMA SOCIOEDUCATIVO**

<b>EIXO TECNOLÓGICO</b>	<b>CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>	<b>NÚMERO DA OCQ</b>
Gestão e Negócios	Assistente de Logística Tempo Integral 7h	35	OCQ-34

**EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA/ENSINO FUNDAMENTAL  
INTEGRADO À CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – SISTEMA SOCIOEDUCATIVO**

<b>EIXO TECNOLÓGICO</b>	<b>CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>	<b>NÚMERO DA OCQ</b>
-------------------------	---	------------------------------	----------------------





Gestão e Negócios	Almoxarife Tempo Integral/7h	35	OCQ-35
Informação e Comunicação	Operador de Computador	30	OCQ-36

**EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA/ENSINO MÉDIO INTEGRADO  
À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – A PARTIR DE 2024/2**

<b>EIXO TECNOLÓGICO</b>	<b>CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>	<b>NÚMERO DA OCQ</b>
Gestão e Negócios	Agente de Desenvolvimento Cooperativista	<b>17h</b>	OCQ-19
Gestão e Negócios	Assistente Administrativo	<b>17h</b>	OCQ-20
Gestão e Negócios	Assistente Financeiro	<b>17h</b>	OCQ-21
Gestão e Negócios	Assistente de Logística	<b>17h</b>	OCQ-22
Gestão e Negócios	Assistente de Recursos Humanos	<b>17h</b>	OCQ-23
Gestão e Negócios	Auxiliar de Serviços Condominiais	<b>17h</b>	OCQ-24
Ambiente e Saúde	Agente de Combate à Endemias /Diurno	<b>20h</b>	OCQ-25
Ambiente e Saúde	Agente de Combate à Endemias / Noturno	<b>17h</b>	OCQ-26



Ambiente e Saúde	Cuidador de Idoso	<b>17h</b>	OCQ-27
Informação e Comunicação	Assistente de Suporte e Manutenção de Computadores	<b>17h</b>	OCQ-28
Informação e Comunicação	Operador de Computador	<b>17h</b>	OCQ-29
Controle e Processos Industriais	Instalador de Sistemas Elétricos Prediais	<b>17h</b>	OCQ-30
Controle e Processos Industriais	Mecânico de Máquinas Industriais	<b>17h</b>	OCQ-31
Desenvolvimento Educacional e Social	Agente de Projetos Sociais	<b>17h</b>	OCQ-32
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Recepcionista de Eventos	<b>17h</b>	OCQ-33



## 2. APRESENTAÇÃO

A Secretaria de Estado da Educação do Espírito Santo (SEDU) tem como responsabilidade a implantação de políticas públicas educacionais no Estado do Espírito Santo. Dentre seus projetos estruturantes, destaca-se a oferta de cursos técnicos de nível médio e de cursos de qualificação profissional de nível fundamental e médio na modalidade EJA. Esses cursos combinam a formação geral básica com a formação técnica profissional, possibilitando ao aluno o ingresso no mercado de trabalho e a continuidade de seus estudos, em conformidade com a meta 10 do Plano Nacional de Educação e do Plano Estadual de Educação.

No escopo de atuação da SEDU, a Educação de Jovens e Adultos (EJA) articulada à Educação Profissional é ofertada:

- na forma integrada a cursos de qualificação profissional no ensino fundamental e no ensino médio no sistema socioeducativo;
- na forma integrada a cursos de qualificação profissional no ensino médio;
- na forma integrada a cursos técnicos de nível médio no sistema prisional.

Diante do exposto, este Guia contempla:

- a relação das organizações curriculares para os ingressantes nos cursos em oferta no período letivo em vigência;
- as organizações curriculares para os ingressantes nos cursos em oferta no período letivo em vigência;
- as diretrizes operacionais e pedagógicas para a oferta de Educação de Jovens e Adultos articulada à Educação Profissional.



### 3. DA OFERTA

#### **EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA/ENSINO FUNDAMENTAL/ENSINO MÉDIO INTEGRADA À EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, EM CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL OU DE FORMAÇÃO TÉCNICA**

A EJA articulada à Educação Profissional é ofertada na rede pública estadual de ensino do Espírito Santo na forma integrada, a qual resulta de um currículo pedagógico que integra os componentes curriculares da formação geral básica com os da formação técnica profissional em uma proposta pedagógica única, com vistas à formação e à qualificação em diferentes perfis profissionais, atendendo às possibilidades dos sistemas e às singularidades dos estudantes.

Trata-se da integração da Educação de Jovens e Adultos à educação profissional, em cursos planejados de acordo com as especificidades dos estudantes dessa modalidade. Essa oferta nas escolas da rede pública estadual fundamenta-se nas seguintes legislações:

- Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Lei Federal Nº 9.394/96;
- Decreto Nº 5.840/2006; Decreto 5.154/2004, alterado pelo decreto 8.268/2014;
- Resolução CNE/CEP Nº 01/2021;
- Resoluções CNE/CEB Nº 1/2000, Nº 3/2010, Nº 03/2018, Nº 2/2020, Nº 01/2021;
- Resoluções CEE/ES Nº 3.777/2014, Nº 7.948/2024 e Nº 7.995/2024.

É oportuno assinalar que essa experiência da EJA articulada à Educação Profissional na rede pública estadual de ensino do Espírito Santo, na sua forma integrada a cursos técnicos e de qualificação profissional, vem sendo construída coletivamente desde 2019, em atendimento à Meta 10 do Plano Estadual de Educação, que estabelece a oferta de 25% das matrículas da EJA integrada à Educação Profissional, sendo implantada em 2020.

Vale lembrar que em 2022 foi implantada a oferta da EJA Profissional nas Unidades Prisionais que compõem o Sistema Prisional Capixaba, assegurando o direito à educação aos que se encontram privados de liberdade. Para tanto, por meio da Portaria Nº 324-R, de 20 de



dezembro de 2021, a SEDU criou Curso Técnico integrado ao Ensino Médio na modalidade de Educação de Jovens e Adultos – EJA nas unidades escolares da rede pública estadual vinculadas ao sistema prisional.

O curso suprarreferido está estruturado em três etapas semestrais, sendo que, a cada etapa concluída possibilita ao estudante uma saída intermediária com a respectiva certificação e por fim, ao completar as três etapas, o Diploma de Técnico em Logística.

Em fevereiro de 2024, a SEDU passou a ofertar não somente o Itinerário Formativo de Formação Técnica e Profissional – Curso Técnico em Logística Integrado ao Ensino Médio (Tempo Integral / 7h), mas também o Curso de Qualificação Profissional de Assistente de Suporte e Manutenção de Computadores Integrado ao Ensino Médio na Modalidade EJA nas Unidades Socioeducativas vinculadas ao Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo (Iases).

A partir de fevereiro de 2025, a SEDU passará a ofertar na educação escolar na socioeducação o Ensino Fundamental na modalidade EJA/2º segmento (2º e 3º Ciclos), integrado aos Cursos de Qualificação Profissional em Almojarife e em Operador de Computador, bem como o Ensino Médio na modalidade EJA, integrado ao Curso de Qualificação Profissional de Assistente de Logística.

Acreditamos, portanto, ser possível construir uma proposta educacional de integração dos conhecimentos gerais e específicos na modalidade EJA-Ensino Fundamental/Ensino Médio articulada à Educação Profissional que contemple a formação geral básica e a profissional, de modo que os estudantes possam compreender melhor a sua realidade e, conseqüentemente, agir na sociedade, de forma mais crítica e proativa, assumindo uma postura cidadã.

É importante ressaltar que a Educação Profissional é uma demanda histórica dos sujeitos na Educação de Jovens e Adultos, considerando que sua participação no mundo laboral é uma realidade, articulando a adesão à EJA com a necessidade de melhoria das condições de vida e trabalho.



### 3.1. OBJETIVO E PRINCÍPIOS FUNDANTES

O principal objetivo dessa política educativa e de suas respectivas ações pedagógicas é ampliar o atendimento da educação profissional para trabalhadores já inseridos na população economicamente ativa.

Para tanto, as categorias ciência, cultura, trabalho e tecnologia são os princípios fundantes e foram escolhidas para organizar o currículo e orientar as práticas pedagógicas, como possibilidades de apropriação dos conceitos na sua construção histórica e nos seus múltiplos significados desenvolvidos como força produtiva.

### 3.2. REQUISITOS E FORMAS DE ACESSO

O ingresso dos estudantes na Educação de Jovens e Adultos articulada à Educação Profissional, nível Médio, ocorrerá conforme descrito abaixo:

**3.2.1 - Educação de Jovens e Adultos Integrada à Educação Profissional - nível médio:** dar-se-á por meio da chamada pública no sistema da SEDU, aos jovens maiores de 18 anos que tenham concluído o ensino fundamental, seguindo os critérios estabelecidos pela Secretaria de Educação, por meio de ato próprio do Executivo Estadual;

**3.2.2 – Educação de Jovens e Adultos Integrada ao Curso Técnico em Logística, Eixo Tecnológico Gestão e Negócios vinculado às Escolas Referências da unidades prisionais:** dar-se-á por meio de um processo interno, considerando as diretrizes estabelecidas pela gestão das unidades prisionais, assim como a Lei de Execução Penal (Lei nº 7.210, de 11 de julho de 1984) com o referência de encaminhamentos operacionais da SEJUS, considerando o preenchimento do número de vagas autorizadas pela Portaria de criação do curso;

**3.2.3 - Educação de Jovens e Adultos Ensino Médio Integrada ao Curso de Qualificação de Assistente de Logística no Centro Socioeducativo de Atendimento ao Adolescente em Conflito com a Lei (Tempo Integral/7h):** dar-se-á aos jovens acima de 18 anos, seguindo os critérios estabelecidos pela Secretaria de Educação, por meio de ato próprio do



Executivo Estadual, por meio das Diretrizes Pedagógicas do Sinase, Resolução nº 119/2006 que dispõe sobre o Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo (Sinase), Lei 12.594/2012 (Lei do Sinase) e pelo que estabelece a Política de Educação Escolar na Socioeducação no Estado do Espírito Santo;

**3.2.4 – Educação de Jovens e Adultos Ensino Fundamental Integrada ao Curso de Almojarife no Centro Socioeducativo de Atendimento ao Adolescente em Conflito com a Lei (Tempo Integral/7h):** dar-se-á aos jovens acima de 15 anos, seguindo os critérios estabelecidos pela Secretaria de Educação, por meio de ato próprio do Executivo Estadual, por meio das Diretrizes Pedagógicas do Sinase, Resolução nº 119/2006 que dispõe sobre o Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo (Sinase), Lei 12.594/2012 (Lei do Sinase) e pelo que estabelece a Política de Educação Escolar na Socioeducação no Estado do Espírito Santo;

**3.2.5 - Educação de Jovens e Adultos Ensino Médio Integrada ao Curso de Qualificação Profissional de Assistente de Suporte e Manutenção de Computadores na Unidade Socioeducativa de Internação do Sul:** dar-se-á aos jovens acima de 18 anos, seguindo os critérios estabelecidos pela Secretaria de Educação, por meio de ato próprio do Executivo Estadual, por meio das Diretrizes Pedagógicas do Sinase, Resolução nº 119/2006 que dispõe sobre o Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo (Sinase), Lei 12.594/2012 (Lei do Sinase) e pelo que estabelece a Política de Educação Escolar na Socioeducação no Estado do Espírito Santo;

**3.2.6 - Educação de Jovens e Adultos Ensino Fundamental Integrada ao Curso de Qualificação Profissional de Operador de Computador na Unidade Socioeducativa de Internação do Sul:** dar-se-á aos jovens acima de 15 anos, seguindo os critérios estabelecidos pela Secretaria de Educação, por meio de ato próprio do Executivo Estadual, por meio das Diretrizes Pedagógicas do Sinase, Resolução nº 119/2006 que dispõe sobre o Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo (Sinase), Lei 12.594/2012 (Lei do Sinase) e pelo que estabelece a Política de Educação Escolar na Socioeducação no Estado do Espírito Santo.

Considerando as especificidades da EJA e com a intenção de mitigar o abandono e a evasão, elencamos as regras para ingresso nos cursos de ensino médio e ensino fundamental, conforme segue:



- 1) Os estudantes acima de dezoito anos que tenham concluído a 1ª série do ensino médio regular, bem como aqueles que já tenham concluído a 1ª Etapa, Ciclo 4, da EJA Ensino Médio poderão ingressar na 2ª Etapa, Ciclo 4, do Curso de Educação de Jovens e Adultos – EJA/Ensino Médio, integrado à Qualificação Profissional ofertados por esta SEDU, inclusive nas unidades socioeducativas;

*Nesse caso, a escola organizará da melhor forma planos de estudos para esses estudantes de modo que eles completem, sem prejuízo ao processo de aprendizado, os conteúdos/atividades dos componentes curriculares não estudados.*

- 2) Para o ingresso no Ensino Fundamental/EJA– 2º segmento, integrado à Cursos de Qualificação Profissional nas unidades socioeducativas os estudantes que tenham:

Concluído o 6º ano do ensino fundamental regular, bem como aqueles que já tenham concluído a 5ª Etapa, Ciclo 2, da EJA Ensino Fundamental poderão ingressar na 6ª etapa do Ciclo 3.

Concluído o 7º ano do ensino fundamental regular, bem como aqueles que já tenham concluído a 6ª Etapa, Ciclo 2, da EJA Ensino Fundamental poderão ingressar na 7ª etapa do Ciclo 3.

Concluído o 8º ano do ensino fundamental regular, bem como aqueles que já tenham concluído a 7ª Etapa, Ciclo 2, da EJA Ensino Fundamental poderão ingressar na 8ª etapa do Ciclo 3.

*Nesses casos, para o estudante obter o certificado de qualificação profissional, a escola organizará da melhor forma planos de estudos para esses estudantes de modo que eles completem, sem prejuízo ao processo de aprendizado, os conteúdos/atividades/disciplinas não estudadas de forma a assegurar a formação cultural e profissional necessária à vida cidadã.*

- 3) Para o ingresso na EJA Ensino Médio Integrada ao Curso Técnico em Logística ofertada nas Unidades Prisionais:





O curso está estruturado em três etapas semestrais. Cada etapa concluída possibilitará ao aluno uma saída intermediária com a respectiva certificação e respectivo perfil de conclusão:

- ao concluir a 1ª etapa o aluno fará jus à certificação da **Qualificação Profissional Técnica em Assistente de Suprimento**;
- o aluno que cursar a 1ª e 2ª etapas concluirá a **Qualificação Profissional Técnica de Assistente de Logística**.

Ao completar as três etapas, o aluno receberá o **Diploma de Técnico em Logística**.

### 3.3. HORÁRIO DAS AULAS

Nos cursos de Educação de Jovens e Adultos EJA/Ensino Médio, integrados à qualificação profissional, que são ofertados no turno noturno, iniciados a partir de julho de 2024 em três etapas, as aulas serão presenciais e ministradas de segunda à sexta feira, sendo:

a) três dias de 3 (três) aulas de duração de 60 (sessenta) minutos, das 19h às 22h10min;

b) dois dias de 4 (quatro) aulas de duração de 60 (sessenta) minutos, das 18h às 22h10 min.

Nestes dois dias, no primeiro horário, deverão ser ministradas aulas de Língua Portuguesa de Matemática, prioritariamente de forma geminada como segue:

DIA DA SEMANA	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
	PIPAT	PORTUGUÊS	PIPAT	MATEMÁTICA	PLAN. INTEGRADO PIPAT
AULA 1	PORTUGUÊS	PORTUGUÊS	GEOGRAFIA	MATEMÁTICA	CULTURA DIGITAL
INTERVALO					
AULA 2	ARTE	BIOLOGIA	HISTÓRIA	CULTURA DIGITAL	PORTUGUÊS



AULA 3	ED. FÍSICA	MATEMÁTICA	MUNDO DO TRABALHO E SUAS TECNOLOGIAS	MUNDO DO TRABALHO E SUAS TECNOLOGIAS	MATEMÁTICA
--------	------------	------------	--------------------------------------	--------------------------------------	------------

### 3.4. A ORGANIZAÇÃO CURRICULAR (OC)

Buscamos construir uma arquitetura curricular para Educação de Jovens e Adultos articulada à Educação Profissional, em cursos técnicos e de qualificação profissional na Rede Pública Estadual de Ensino que ultrapassa o conceito de “educação técnica”, a qual teria a restrita finalidade de preparar os estudantes apenas para um exercício profissional ou para o desempenho de alguma ocupação na divisão social do trabalho. Isso significa dizer que o nosso projeto de formação técnica e profissional busca proporcionar aos estudantes o aprendizado dos fundamentos científicos, tecnológicos, sociais, históricos e culturais da produção de seu tempo.

Essa concepção aposta que os jovens e adultos, ao se apropriarem do conhecimento produzido histórica e socialmente pela humanidade, serão capazes de compreender os processos de produção, de se localizar frente a esses processos, compreendendo-se como particularidades da totalidade social.

Falamos aqui da ciência não apenas no seu conceito abrangente, das ciências físicas e biológicas, mas também das humanas e sociais. Evocamos a filosofia, as linguagens, as artes e a cultura corporal.

O princípio básico desta proposta é o direito ao conhecimento. Para tanto, os componentes curriculares que compõem a matriz curricular da EJA Profissional deverão estar articulados entre si, fundamentados nos conceitos de interdisciplinaridade e contextualização.

Essa proposta possibilita a integração entre educação básica e a formação técnica profissional, assim como a favorece a unidade dos projetos de cursos em toda a escola, concernente aos conhecimentos científicos e tecnológicos, às propostas metodológicas, tempos e espaços de formação.

Os cursos técnicos e de qualificação profissional integrados à modalidade EJA estão estruturados com a seguinte organização:



**I - Formação Geral Básica:** Relativa às áreas de conhecimentos do ensino fundamental (Linguagens, Matemática, Ciências da Natureza, Ciências Humanas, Ensino Religioso) e do ensino médio (Linguagens e suas Tecnologias, Matemática e suas Tecnologias, Ciências da Natureza e suas Tecnologias, e Ciências Humanas e Sociais Aplicadas), contemplando conteúdos de base científica e cultural basilares para a formação humana integral.

**II - Preparação para o Mundo do Trabalho:** Relativa aos conhecimentos do ensino médio e da formação técnica profissional, traduzidos em conteúdo de estreita articulação com os cursos e pelos seus respectivos eixos tecnológicos e será desenvolvido por meio dos componentes curriculares infracitados:

3.4.1. **Mundo do Trabalho e Suas tecnologias:** Compreender o trabalho humano nas perspectivas ontológica e histórica. Tal componente curricular é ministrado por um professor da Área de Ciências Humanas.

**I - Formação Profissional:** relativa a conhecimentos da formação técnica e profissional específica, de acordo com o eixo tecnológico, com a atuação profissional e as regulamentações do exercício da profissão, além da qualificação profissional como parte integrante do itinerário da formação técnica e profissional do Ensino Médio e de qualificação profissional integrado ao Ensino Fundamental, nos termos das Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Médio (DCNEM).

**II - Projeto Integrador de Pesquisa e Articulação com o Território (PIPAT):** O PIPAT configura-se como estratégia pedagógica de caráter interdisciplinar que possibilita a promoção de atividades que contribuam para desenvolver nos/as estudantes o exercício do diálogo entre teoria e prática, criação, planejamento, intervenção comunitária, investigação científica, gestão, avaliação constituindo assim, um processo de articulação dos saberes com o contexto histórico. Tem como objetivo integrar e intensificar as discussões acerca do Mundo do Trabalho, extrapolando os muros da escola e aproximando-se da comunidade, considerando que a instituição escolar é um organismo complexo de interação social, onde existe essa multiplicidade de culturas, crenças, valores e conhecimentos, expectativas e interesses, econômico, social, ambiental e cultural, tendo o trabalho como princípio



educativo.

- 3.4.1.1. **Cultura Digital:** Propiciar aos (às) estudantes o conhecimento básico acerca das diferentes possibilidades de comunicação e interação digital na atualidade, fomentando, desse modo, a inserção social desses estudantes como sujeitos dialógicos, autônomos e responsivos/responsáveis eticamente no que concerne às tecnologias digitais. Nesse sentido, ressaltamos o aspecto não apenas instrumental. Tal componente curricular deve ser ministrado por professor da Base Nacional Comum com perfil para orientação e engajamento tecnológico.

Articula-se, portanto, os componentes da formação geral básica, da preparação básica para o trabalho e a formação técnica e profissional. Tem sua carga horária articulada de forma a complementar as 1200h da formação geral básica, conforme Resolução CEE/ES N° 3.777/2014.

O PIPAT será coordenado, preferencialmente, por um/a professor/a da formação geral básica que tenha o perfil de articulador/a e de trabalho interdisciplinar que orientará os alunos em momentos presenciais, com encontros oferecidos na unidade escolar, e em momentos não presenciais, com encontros disponibilizados em ambiente virtual de aprendizagem –[Plataforma do Estudante](#). Esse/a professor/a coordenador/a terá uma hora por dia, em 02 dias da semana, totalizando 02 horas semanais, para realizar orientação aos/às estudantes.

Admitir-se-á a atribuição de carga horária a professor da formação profissional para a coordenação do PIPAT desde que tenha perfil de articulador e abertura para a integração curricular.

Preferencialmente, às sextas-feiras, no período de 18h às 19h, o/a professor/a do PIPAT deverá participar de planejamento com os demais professores/as a fim de realizar a integração com as áreas da formação geral e da formação técnica. O restante da carga horária será destinado para elaboração e avaliação das atividades individuais e coletivas, levantamento de dados quantitativos e qualitativos, identificação de equipamentos sociais da comunidade, estudos de campo, interação em plataformas digitais, monitoramento da carga horária dos/as estudantes, registros, produção de relatórios, acompanhamento da matriz de responsabilidade do projeto com foco no Mundo do Trabalho, no perfil do egresso do Curso e nas potencialidades dos Territórios, culminando com ações concretas de articulação com o Território.



As atividades do PIPAT serão postadas em ambientes virtuais como a Plataforma do Estudante apresentadas de forma física, compondo o prontuário do aluno ao final do curso.

Será desenvolvido no formato não presencial, com registro de carga horária semestral e avaliação semestral, incidindo em nota.

Advogamos por uma formação humana, que se relaciona com a categoria trabalho na sua dimensão ontológica e que se contrapõe aos processos de reprodução da força de trabalho e de aprofundamento das desigualdades sociais.

### 3.4.2. ETAPAS DO PIPAT

O Projeto Integrador de Pesquisa e Articulação com o Território (PIPAT) será desenvolvido de acordo com a organização e estrutura infracitadas, tendo suas orientações e diretrizes definidas pela SEDU/SEEB/GEEJA.

**Curso de Educação de Jovens e Adultos EJA/Ensino Médio, integrados à Qualificação Profissional (Formação Inicial e Continuada/FIC) com duração de 3 (três semestres) 1 ano e meio.**

4º Ciclo	1ª ETAPA	Sensibilização e Planejamento
	2ª ETAPA	Desenvolvimento do Projeto
	3ª ETAPA	Apresentação dos Resultados e Avaliação

Por fim, a nossa proposta visa à superação da cisão entre trabalho, ciência e cultura na formação profissional e da dualidade entre trabalho manual e trabalho intelectual. Assim, o compromisso da SEDU/SEEB/GEEJA no processo educativo é com os sujeitos, para que sejam formados no sentido de enfrentarem as contradições do mundo do trabalho.

É importante que os estudantes da EJA, ao cursarem a modalidade integrada à qualificação profissional ou à formação técnica, tenham uma visão crítica do mercado de trabalho e, mesmo se inserindo nesse mercado como trabalhadores, possam assumir uma visão mais questionadora, compreendendo que o trabalho nos constitui como sujeitos de aprendizagem ancorado no digital, a fim de lidarmos de forma política, crítica e emancipatória com os conteúdos da internet, fazer o que chamam de curadoria cuidadosa do que se lê, produz e



comenta na rede para que não veiculemos discursos de ódio, *fake news*, *ciberbullings*, pós-verdade, “efeitos de bolhas” etc., tomando cuidado para o uso ético das ferramentas digitais na assunção de uma participação democrática, cidadão e de respeito à diversidade com vistas a contribuir com um projeto de educação que se queira verdadeiramente emancipatório numa perspectiva dialógica da linguagem e das práticas linguageiras da contemporaneidade.

Esse componente deve se constituir em um movimento de inter/transdisciplinaridade entre as TDIC, as quatro grandes áreas do conhecimento da Formação Geral Básica, a Preparação para o Mundo do Trabalho e a Formação Profissional do curso.

A Cultura Digital, dada sua natureza inter/transdisciplinar, deve, portanto, centrar seu processo de ensino e aprendizagem em um contexto de currículo integrado que compõe o itinerário curricular dos cursos da EJA, onde o conceito de integração se dá em três sentidos que se complementam, a saber: como concepção de formação humana; como forma de relacionar ensino médio na modalidade EJA e o mundo do trabalho no contexto digital; e como relação entre parte e totalidade na proposta curricular.

Assinalamos, ainda, que o componente curricular **Cultura Digital** é ministrado por um professor contratado por meio de edital de processo seletivo simplificado em regime de Designação Temporária, em atendimento às necessidades de excepcional interesse público da Secretaria de Estado da Educação. Caso a escola tenha dificuldades de contratação desse profissional, orientamos que, preferencialmente, seja contratado um professor da BNC que tenha perfil e domine as tecnologias digitais da comunicação e informática aplicadas ao contexto educacional.

Clique e Conheça as [Diretrizes Operacionais e Pedagógicas](#) da EJA



Nos cursos de qualificação profissional integrados à modalidade EJA - Etapas Ensino Fundamental e Ensino Médio no Sistema Socioeducativo, temos a seguinte organização:

I - Formação Geral Básica;

II - Parte Diversificada: Componentes Integradores;

III - Formação Profissional: Preparação para o Mundo do Trabalho e Componentes Curriculares da Qualificação Profissional.

### **3.5. DA COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO NAS UNIDADES SOCIEDUCATIVAS E À MODALIDADE EJA NAS UNIDADES PRISIONAIS**

Os cursos técnicos integrados à modalidade EJA - Ensino Médio serão acompanhados por um(a) professor(a) coordenador(a), com curso superior e/ou especialização no Eixo Tecnológico que atuará como coordenador do curso, a partir da 1ª série, ensino médio e 1 etapa, ensino médio na modalidade EJA. Para tanto, o(a) candidato(a) contratado(a) para ser Professor de disciplina da Educação Profissional, nos termos do referido Edital para seleção e contratação de profissionais para atuação em cursos técnicos na EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, por área de conhecimento, poderá ser indicado pelo(a) Diretor(a) da unidade escolar para atuar como Coordenador do curso tanto para a EJA Profissional ofertada na forma integrada à curso técnico, quanto na forma integrada à qualificação profissional/formação inicial e continuada/FIC) (Área/ Eixo Tecnológico), nos termos da Lei nº 9971/2012 e Lei nº 10039/2013. É condição indispensável para ser Coordenador de curso: I – Ser Professor de disciplina específica do (s) curso (s) em que irá coordenar e; II – Possuir formação em curso superior na área específica do (s) curso (s) que irá coordenar. A carga horária destinada à Coordenação de Curso (Área/Eixo Tecnológico) será atribuída ao professor que irá desempenhar essa função, que será de 15 horas semanais. O(a) professor(a) que for indicado(a) para desempenhar a função de Coordenador de Curso deverá Assinar Termo de Compromisso para a função respaldado nas Leis 9971/2012 e 10039/2013. A função de Coordenador de Curso poderá passar por adequações no decorrer da etapa, de acordo com o interesse do poder público, respeitando a legislação vigente e suas 275 alterações.



#### 4. RELAÇÃO DE MATRIZES DE ORGANIZAÇÃO CURRICULAR DA EJA PROFISSIONAL <sup>1</sup>

##### 4.1. 2024-1

<b>CURSO</b>	<b>MATRIZ DE ORGANIZAÇÃO CURRICULAR</b>
Técnico em Logística	OCT/EJA-83
Assistente de Suporte Manutenção de Computadores - Ensino Médio/Unisul/IASES	OCQ-15

##### 4.2. 2024-2

<b>CURSO</b>	<b>MATRIZ DE ORGANIZAÇÃO CURRICULAR</b>
Agente de Desenvolvimento Cooperativista - Ensino Médio 3 (Três) Etapas - Noturno	OCQ-19
Assistente Administrativo – Ensino Médio - 3 (Três) Etapas - Noturno	OCQ-20
Assistente Financeiro – Ensino Médio - 3 (Três) Etapas - Noturno	OCQ-21
Assistente de Logística – Ensino Médio - 3 (Três) Etapas - Noturno	OCQ-22
Assistente de Recursos Humanos – Ensino Médio - 3 (Três) Etapas	OCQ-23
Auxiliar de Serviços Condominiais - 3 (Três) Etapas - Noturno	OCQ-24
Agente de Combate à Endemias - Ensino Médio - 3 (Três) Etapas - Diurno	OCQ-25
Agente de Combate à Endemias - Ensino Médio - 3 (Três) Etapas - Noturno	OCQ-26

<sup>1</sup> Nota: As OC dos cursos em oferta/terminalidade estão publicadas no Guia de Cursos Técnicos e de Qualificação Profissional – Versão 3.0/2024.





Cuidador de Idoso – Ensino Médio - 3 (Três) Etapas - Noturno	OCQ-27
Assistente de Suporte e Manutenção de Computadores – Ensino Médio – 3 (Três) Etapas Noturno	OCQ-28
Operador de Computador – Ensino Médio – 3 (Três) Etapas - Noturno	OCQ-29
Instalador de Sistemas Elétricos Prediais - Ensino Médio - 3 (Três) Etapas - Noturno	OCQ-30
Mecânico de Máquinas Industriais - Ensino Médio - 3 (Três) Etapas - Noturno	OCQ-31
Agente de Projetos Sociais - Ensino Médio - 3 (Três) Etapas - Noturno	OCQ-32
Recepcionista de Eventos - 3 (Três) Etapas - Noturno	OCQ-33

#### 4.3. 2025-1

<b>CURSO</b>	<b>MATRIZ DE ORGANIZAÇÃO CURRICULAR</b>
Assistente de Logística/Ensino Médio - Unidade Socioeducativa	OCQ-34
Almoxarife/Ensino Fundamental - Unidade Socioeducativa	OCQ-35
Operador de Computador/ Ensino Fundamental	OCQ-36



## **5. CURSOS TÉCNICOS**

### **5.1 EIXO TECNOLÓGICO: GESTÃO E NEGÓCIOS**

#### **5.1.1 TÉCNICO EM LOGÍSTICA**

##### **Por que fazer esse curso?**

O curso Técnico em Logística prepara o estudante para trabalhar com atividades de transporte, armazenamento e distribuição de produtos e mercadorias.

##### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos do Ensino Médio, o estudante do curso técnico em Logística terá aulas de temas como Fundamentos de Logística, Contabilidade Aplicada, Logística de Recebimento, Distribuição e Armazenamento.

##### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Gerenciar materiais, produtos e recursos de uma empresa. Administrar o estoque, controlar o armazenamento, cuidar da compra de suprimentos necessários. Planejar a movimentação de recursos. Gerenciar a distribuição entre fábricas, centros e varejo, entre outras atividades.

##### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Empresas privadas e públicas; Portos; Aeroportos; Transportadoras; Varejistas; Supermercados; Shopping centers, entre outros.

##### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Tecnólogo em logística, Graduação em logística, Engenharia portuária, Graduação em comércio exterior, entre outros.



## 5.1.2 OCT/EJA-83: ENSINO MÉDIO - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADO À EDUCAÇÃO PROFISSIONAL NAS UNIDADES PRISIONAIS - TÉCNICO EM LOGÍSTICA

Mínimo de Dias Letivos por Semestre: 100 / Carga Horária Total do Curso: 2.080h. Número de semanas letivas: 20 / hora-aula

	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL	
			CICLO 4			CICLO 4				
			1ª	2ª	3ª	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa		
<b>FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>  <b>ITINERÁRIO DE FORMAÇÃO TÉCNICA E PROFISSIONAL</b>	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	5	5	3	100	100	60	260	
		Língua Inglesa	0	2	0	0	40	0	40	
		Educação Física	2	0	0	40	0	0	40	
		Arte	0	2	0	0	40	0	40	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>140</b>	<b>180</b>	<b>60</b>	<b>380</b>	
	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	2	3	0	40	60	0	100	
		Física		3	2	0	60	40	100	
		Química	2	3	0	40	60	0	100	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>80</b>	<b>180</b>	<b>40</b>	<b>300</b>		
	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	5	4	3	100	80	60	240	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>100</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>240</b>	
	CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	2	0	0	40	0	0	40	
		Geografia	2	3	0	40	60	0	100	
		História	3	0	2	60	0	40	100	
		Sociologia	2	0	0	40	0	0	40	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>180</b>	<b>60</b>	<b>40</b>	<b>280</b>	
	<b>SUBTOTAL DA BASE</b>			<b>25</b>	<b>25</b>	<b>10</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>200</b>	<b>1200</b>
	<b>TOTAL FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>			<b>25</b>	<b>25</b>	<b>10</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>200</b>	<b>1200</b>
	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40	
Cultura Digital		2	0	0	40	0	0	40		
<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>			
APROFUNDAMENTO	Introdução à Logística	1	0	0	20	0	0	20		
	Teoria Geral da Administração	2	0	0	40	0	0	40		
	Cálculos Financeiros e Estatísticos	2	0	0	40	0	0	40		
	Planejamento Organizacional aplicado à Logística	2	0	0	40	0	0	40		
	Cadeia de Suprimento	2	0	0	40	0	0	40		
	Práticas de Logística I: Planejamento e Execução do Processo de Suprimentos	2	0	0	40	0	0	40		
	Administração de Estoque e Armazenamento	0	4	0	0	80	0	80		
	Segurança e Saúde no Trabalho	0	2	0	0	40	0	40		
	Comércio Internacional	0	2	0	0	40	0	40		
	Logística Fiscal e Tributária	0	2	0	0	40	0	40		
	Informática Aplicada à Logística 4.0	0	3	0	0	60	0	60		
	Práticas de Logística II - Processos de Organização dos Recursos Materiais	0	2	0	0	40	0	40		
	Gestão de Transportes e Distribuição	0	0	2	0	0	40	40		
	Processos de Organização da Logística Reversa	0	0	2	0	0	40	20		
	Planejamento e Controle da Produção	0	0	2	0	0	40	20		
	Marketing e Aplicações E-commerce	0	0	2	0	0	40	80		
	Cenários Logísticos do Espírito Santo	0	0	2	0	0	40	0		
Práticas de Logística III - Planejamento e Execução dos Processos de Gestão de Transporte e Distribuição	0	0	4	0	0	80	0			
<b>SUBTOTAL</b>	<b>11</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>220</b>	<b>300</b>	<b>280</b>	<b>800</b>			
<b>TOTAL ITINERÁRIO DE FORMAÇÃO TÉCNICA E PROFISSIONAL</b>			<b>15</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>280</b>	<b>880</b>	
<b>TOTAL GERAL</b>			<b>40</b>	<b>40</b>	<b>24</b>	<b>800</b>	<b>800</b>	<b>480</b>	<b>2080</b>	
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>									<b>2080</b>	
SAÍDAS INTERMEDIÁRIAS: 1ª ETAPA - ASSISTENTE DE SUPRIMENTO										
2ª ETAPA - ASSISTENTE DE LOGÍSTICA										



## **6. CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**

### **6.1 EIXO TECNOLÓGICO: INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

#### **6.1.1 ASSISTENTE DE SUPORTE E MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES/ENSINO MÉDIO/ UNISIL / IASES**

##### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação de Assistente de Suporte e Manutenção de Computadores prepara o estudante a trabalhar com atividade de manutenção, montagem e instalação de computadores.

##### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referentes à formação geral, Sistemas Operacionais, Instalação de Computadores, Banco de Dados, Introdução a rede de Computadores e protocolos.

##### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Instalar, configurar e operar sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritório e periféricos. Organizar entrada e saída de dados em sistemas de informação, conforme procedimentos técnicos de qualidade, seguindo às normas e políticas de segurança da informação e de respeito à propriedade intelectual.

##### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Empresas de desenvolvimento de sistemas; Departamento de desenvolvimento de sistemas em organizações governamentais e não governamentais; Empresas de consultoria em sistemas; Empresas de Help-Desk; Empresas de soluções em análise de dados; profissional autônomo.

##### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Informática, Técnico em Computação Gráfica, Técnico em Manutenção e Suporte em Informática, Técnico em Redes de Computadores.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – ASSISTENTE E SUPORTE DE COMPUTADORES/ENSINO MÉDIO/ UNISIL / IASES

EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-15: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS/ENSINO MÉDIO INTEGRADO À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL/ UNISIL / IASES - ASSISTENTE DE SUPORTE E MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Carga Horária Semestral: 1ª, 2ª e 3ª etapas: 600h (600 aulas) / Hora-Aula: 50min

	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS				
			CICLO 4			CICLO 4				
			1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	TOTAL HR	
AMPARO LEGAL Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Lei Federal Nº 9.394/96; Decreto Nº 5.840/2006; Decreto Nº 5.154/2004, alterado pelo decreto 8.268/2014; Resolução CNE/CEP Nº 01/2021; Resoluções CNE/CEB Nº 1/2000, Nº 3/2010, Nº 03/2018, Nº 2/2020, Nº 01/2021, Portaria MEC Nº 12/2016 e Resoluções CEE/ES Nº 3.724/2014, Nº 5.795/2021, Nº 6.444/2022 e Nº 3.777/2014.	FORMAÇÃO GERAL BÁSICA	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	5	5	5	100	100	100	250
			Língua Inglesa	1	1	1	20	20	20	50
			Educação Física	1	1	1	20	20	20	50
			Arte	1	1	1	20	20	20	50
			<b>SUBTOTAL</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>160</b>	<b>160</b>	<b>160</b>	<b>400</b>
		CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	2	2	2	40	40	40	100
			Física	2	2	2	40	40	40	100
			Química	2	2	2	40	40	40	100
			<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>300</b>
		MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	4	4	80	80	80	200
			<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>200</b>
		CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	1	1	1	20	20	20	50
			Geografia	2	2	2	40	40	40	100
			História	2	2	2	40	40	40	100
			Sociologia	1	1	1	20	20	20	50
	<b>SUBTOTAL</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>300</b>	
	<b>TOTAL DA BASE HORA RELÓGIO</b>			<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>
	<b>TOTAL DA BASE (24)</b>			<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>1200</b>
	FORMAÇÃO PROFISSIONAL	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	1	1	1	20	20	20	50
			Cultura Digital	1	1	1	20	20	20	50
<b>SUBTOTAL</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	
COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL		Sistemas Operacionais	1	1	1	20	20	20	50	
		Instalação de Computadores	1	1	1	20	20	20	50	
		Banco de Dados	1	1	1	20	20	20	50	
		Introdução a rede de Computadores e protocolos	1	1	1	20	20	20	50	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>200</b>	
		<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>300</b>	
<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>300</b>		
<b>SUBTOTAL</b>			<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>600</b>	<b>600</b>	<b>600</b>	<b>1800</b>	
<b>SUBTOTAL HORA RELÓGIO</b>									<b>1500</b>	
<b>ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO</b>										
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>									<b>1800</b>	

As aulas presenciais serão ministradas de segunda a sexta-feira com seis (6) aulas por dia e duração de cinquenta (50) minutos.



## **6.2. EIXO TECNOLÓGICO: GESTÃO E NEGÓCIOS**

### **6.2.1 AGENTE DE DESENVOLVIMENTO COOPERATIVISTA**

#### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação em Agente de Desenvolvimento Cooperativista prepara o estudante para atuar no apoio e desenvolvimento de ações dos projetos de cooperativas, na constituição de cooperativas em comunidades locais, buscando os melhores resultados. Além de contribuir para o fortalecimento da educação profissional, formando profissionais aptos a desempenhar as atividades pertinentes ao curso, com autonomia sobre suas práticas profissionais e com capacidade de responder às demandas do seu cotidiano de trabalho.

#### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referentes à formação geral, o estudante do curso terá aulas de temas Cooperativismo e Associativismo Direito e Legislação Cooperativista Administração e Contabilidade para Cooperativistas Gestão e Empreendedorismo para Cooperativas Fundamentos do Marketing.

#### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Contribuir para a criação e fortalecimento de empreendimentos coletivos; Desenvolver a visão de mercado dos produtores, norteando para as associações e cooperativas; Fortalecer as infraestruturas de integração empresarial das cadeias produtivas; Estimular as vocações econômicas locais; Gerar novas oportunidades de emprego e renda sustentáveis; Possibilitar a atuação no desenvolvimento de projetos de cooperativas; Possibilitar a atuação na constituição de cooperativas em comunidades locais; Conhecer a legislação cooperativista considerando a relevância da educação cooperativa para o sucesso do empreendimento coletivo, buscando sempre os melhores resultados; Formar agentes, aptos a atuarem como agentes de mudança na sociedade; Disponibilizar para o mundo do trabalho prestação de serviços qualificados no campo do cooperativismo; Contribuir para o desenvolvimento socioeconômico e ambiental da região.

#### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Cooperativas; Serviços de referência em cooperativismo; No Serviço Público; Como membro de uma cooperativa.

#### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnica em Cooperativismo.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR - AGENTE DE DESENVOLVIMENTO COOPERATIVISTA

EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-19: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – EJA/ENSINO MÉDIO - AGENTE DE DESENVOLVIMENTO COOPERATIVISTA

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL
			4º Ciclo			4º Ciclo			
			1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	
<b>FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b> AMPARO LEGAL Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - Lei Federal Nº 9.394/96; Decreto Nº 5.840/2006; Decreto 5.154/2004, alterado pelo decreto 8.268/2014; Resolução CNE/CEP Nº 01/2000, Nº 3/2010, Nº 03/2018, Nº 2/2020, Nº 01/2021, Portaria MEC Nº 12/2016 e Resoluções CEE/ES Nº 3.724/2014, Nº 5.795/2021, Nº 6.444/2022 e Nº 3.777/2014.	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240
		Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20
		Educação Física	1	0	0	20	0	0	20
		Arte	1	0	0	20	0	0	20
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>
	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40
		Física	0	1	1	0	20	20	40
		Química	0	1	1	0	20	20	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>
	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>
	CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20
		Geografia	1	1	1	20	20	20	60
		História	1	1	1	20	20	20	60
		Sociologia	0	1	0	0	20	0	20
<b>SUBTOTAL</b>		<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>	
<b>SUBTOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>780</b>	
PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT		-	-	-	140	140	140	420	
<b>TOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>280</b>	<b>280</b>	<b>280</b>	<b>1200</b>	
FORMAÇÃO PROFISSIONAL	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40
		Cultura Digital	2	0	0	40	0	0	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>
	Cooperativismo e Associativismo	Cooperativismo e Associativismo	0	3	0	0	60	0	60
Administração e Contabilidade para cooperativistas		0	1	0	0	20	0	20	



<b>COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>	Gestão e Empreendedorismo para Cooperativas	0	0	3	0	0	60	60
	Direito e Legislação Cooperativista	0	0	1	0	0	20	20
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>
	<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>
<b>SUBTOTAL</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>360</b>	<b>360</b>	<b>360</b>	<b>1440</b>
<b>ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO</b>								
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>							<b>1440</b>	





## 6.2.2 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação em Assistente Administrativo prepara o estudante a trabalhar na área administrativa e com atividades de apoio em recursos humanos, finanças, produção, logística e vendas.

### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referentes à formação geral, o estudante do curso terá aulas de temas como Princípios da Administração, Contabilidade Geral e de Custos, Fundamentos de Marketing, Noções de Recursos Humanos, Gestão de Rotinas Administrativas e Serviços.

### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Realizar atividades administrativas. Apoio em recursos humanos, finanças, produção, logística e vendas. Atender fornecedores e clientes. Fornecer e recebe informações sobre produtos e serviços. Tratar documentos variados.

### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Indústrias e/ou comércios em geral; Prestadores de serviços; Organizações do terceiro setor.

### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Administração, Técnico em Marketing, Técnico em Gestão de Recursos Humanos, Técnico em Secretaria, Técnico em Logística, entre outros.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-20: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL -EJA/ENSINO MÉDIO - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL	
			4º Ciclo			4º Ciclo				
			1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa		
AMPARO LEGAL Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - Lei Federal Nº 9.394/96; Decreto Nº 5.840/2006; Decreto 5.154/2004, alterado pelo decreto 8.268/2014; Resolução CNE/CEP Nº 01/2021; Resoluções CNE/CEB Nº 1/2000, Nº 3/2010, Nº 03/2018, Nº 2/2020, Nº 01/2021, Portaria MEC Nº 12/2016 e Resoluções CEE/ES Nº 3.724/2014, Nº 5.795/2021, Nº 6.444/2022 e Nº 3.777/2014.	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240	
		Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20	
		Educação Física	1	0	0	20	0	0	20	
		Arte	1	0	0	20	0	0	20	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>	
	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40	
		Física	0	1	1	0	20	20	40	
		Química	0	1	1	0	20	20	40	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	
	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>	
	CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20	
		Geografia	1	1	1	20	20	20	60	
		História	1	1	1	20	20	20	60	
		Sociologia	0	1	0	0	20	0	20	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>	
		<b>SUBTOTAL DA BASE</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>780</b>	
	<b>PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT</b>		-	-	-	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>420</b>	
	<b>TOTAL DA BASE</b>		-	-	-	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>	
	FORMAÇÃO PROFISSIONAL	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40
			Cultura Digital	2	0	0	40	0	0	40
			<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>
		Princípios da Administração	0	2	0	0	40	0	40	
Contabilidade Geral e de Custos			0	2	0	0	40	0	40	



	<b>COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>	Noções de Recursos Humanos	0	0	2	0	0	40	40
		Gestão de Rotinas Administrativas e Serviços	0	0	2	0	0	40	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>
		<b>CARHA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>
<b>SUBTOTAL</b>			<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>1440</b>
<b>ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO</b>									
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>								<b>1440</b>	



### **6.2.3 ASSISTENTE FINANCEIRO**

#### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação em Assistente Financeiro prepara o estudante a trabalhar em atividades financeiras, sendo responsável por cobranças e pagamentos de uma empresa pública ou privada, e em setores de finanças de indústrias, comércios.

#### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referentes à formação geral, o estudante do curso terá aulas de temas Fundamentos de Administração Financeira e contábil, Sistemas de Informação Administrativos, Noções de Logística e Compras, Técnicas de Atendimento ao cliente, Rotinas Financeiras

#### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Auxiliar nas atividades e na operacionalização de produtos financeiros, fluxos de caixa, organização e classificação de documento contábil, emissão de ordens de pagamento e documentos fiscais.

#### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Indústrias e/ou comércios em geral; prestadores de serviços; Bancos e financeiras

#### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Logística, Técnico em Administração, Técnico em Marketing, Técnico em Gestão de Recursos Humanos, Técnico em Secretaria, entre outros.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – ASSISTENTE FINANCEIRO

## EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

### OCQ-21: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – EJA/ENSINO MÉDIO - ASSISTENTE FINANCEIRO

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL
			4º Ciclo			4º Ciclo			
			1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	
AMPARO LEGAL LEI FEDERAL Nº 9.394/96, DECRETO Nº 5.840/2006; DECRETO Nº 5.154/2004 ALTERADO PELO DECRETO 8.268/2014; RESOLUÇÃO CNE/CEP Nº 01/2021; ; RESOLUÇÃO CNE/ES Nº 3.724/2014, Nº 5.795/2021 E Nº 3777/2014.	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240
		Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20
		Educação Física	1	0	0	20	0	0	20
		Arte	1	0	0	20	0	0	20
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>
	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40
		Física	0	1	1	0	20	20	40
		Química	0	1	1	0	20	20	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>
	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>
	CIÊNCIAS HUMANAS E SUAS TECNOLOGIAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20
		Geografia	1	1	1	20	20	20	60
		História	1	1	1	20	20	20	60
		Sociologia	0	1	0	0	20	0	20
<b>SUBTOTAL</b>		<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>	
<b>SUBTOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>780</b>	
PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT		-	-	-	140	140	140	420	
<b>TOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>					<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>	
FORMAÇÃO PROFISSIONAL	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40
		Cultura Digital	2	0	0	40	0	0	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>
	Fundamentos de Administração Financeira e contábil		0	2	0	0	40	0	40
		Sistemas de Informação	0	2	0	0	40	0	40



<b>COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>	Administrativos							
	Técnicas de Atendimento ao cliente	0	0	2	0	0	40	40
	Rotinas Financeiras	0	0	2	0	0	40	40
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>
	<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>
<b>SUBTOTAL</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>1440</b>
<b>ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO</b>								
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>							<b>1440</b>	



## **6.2.4 ASSISTENTE EM LOGÍSTICA**

### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação de assistente de logística prepara o estudante a trabalhar com atividades de planejamento dos espaços e da distribuição de mercadorias, auxiliando no planejamento e na execução dos procedimentos de logística.

### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referentes à formação geral, o estudante terá aulas de temas como Fundamentos de Logística, Contabilidade Aplicada, Logística de Recebimento, Distribuição e Armazenamento.

### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Auxiliar na aplicação de procedimentos de logística, recebimento, armazenagem, movimentação, expedição e distribuição de materiais e produtos. Colaborar no controle das operações logísticas na perspectiva da multimodalidade.

### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Indústrias e/ou comércios em geral; Transportadoras; Centros de distribuição; Armazéns gerais.

### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Logística, Técnico em Administração, entre outros.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – ASSISTENTE DE LOGÍSTICA

EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-22: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL-EJA/ENSINO MÉDIO - ASSISTENTE DE LOGÍSTICA

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

AMPARO LEGAL LEI FEDERAL Nº 9.394/96, DECRETO Nº 5.840/2006; DECRETO 5.154/2004 ALTERADO PELO DECRETO 8.268/2014; RESOLUÇÃO CNE/CEB Nº 01/2021;; RESOLUÇÃO CNE/CEB Nº 1/2021; PORTARIA MEC Nº 12/2016, RESOLUÇÃO CNE Nº 03/2018 E RESOLUÇÕES CEE/ES Nº 3.724/2014, Nº 5.795/2021 E Nº 3777/2014.	FORMAÇÃO GERAL BÁSICA	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			
				4º Ciclo			4º Ciclo			TOTAL
				1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	
LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240		
	Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20		
	Educação Física	1	0	0	20	0	0	20		
	Arte	1	0	0	20	0	0	20		
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>		
CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40		
	Física	0	1	1	0	20	20	40		
	Química	0	1	1	0	20	20	40		
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>		
MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200		
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>		
CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20		
	Geografia	1	1	1	20	20	20	60		
	História	1	1	1	20	20	20	60		
	Sociologia	0	1	0	0	20	0	20		
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>		





		<b>SUBTOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>780</b>
		<b>PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>420</b>
		<b>TOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>
<b>FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO</b>	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40
		Cultura Digital	2	0	0	40	0	0	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>
		Conhecimentos Básicos de Gestão	0	2	0	0	40	0	40
		Fundamentos de Logística	0	2	0	0	40	0	40
		Contabilidade Aplicada	0	0	2	0	0	40	40
		Logística de Recebimento, Distribuição e Armazenamento	0	0	2	0	0	40	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>
		<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>
	<b>SUBTOTAL</b>			<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>
<b>ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO</b>									
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>									<b>1440</b>



## **6.2.5 ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS**

### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação em Recurso Humanos prepara o estudante a trabalhar no suporte e apoio à gestão e à administração do quadro de funcionários de uma instituição.

### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referente à formação geral, Introdução aos recursos humanos, Recrutamento e seleção, Avaliação de desempenho, Treinamento e desenvolvimento, Cargos, salários, benefícios e retenção de pessoas, Motivação e trabalho em equipe.

### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Executar rotinas de processos administrativos do setor de Recursos Humanos de uma empresa. Realizar atividades de apoio ao planejamento, execução, avaliação e controle dos processos de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, avaliação de desenvolvimento, avaliação de desempenho, progressão funcional, cargos, salários e benefícios, jornada de trabalho, férias e rescisão de contrato. Preparar, organizar, solicitar e emitir documentos e processos de acordo com a legislação trabalhista. Organiza informações cadastrais dos funcionários.

### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Indústrias e/ou comércios em geral; Prestadores de serviços. Empresas de recrutamento e seleção, entre outros.

### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Administração, Técnico em Marketing, Técnico em Gestão de Recursos Humanos, Técnico em Secretaria, Técnico em Logística, entre outros.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS

EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-23: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL -EJA/ENSINO MÉDIO - ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL	
			4º Ciclo			4º Ciclo				
			1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa		
<b>FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>  AMPARO LEGAL LEI FEDERAL Nº 9.394/96, DECRETO Nº 5.840/2006; DECRETO Nº 5.154/2004 ALTERADO PELO DECRETO 8.268/2014; RESOLUÇÃO CNE/CEP Nº 01/2021; ; RESOLUÇÃO CNE/CEB Nº 1/2021; PORTARIA MEC Nº 12/2016, RESOLUÇÃO CNE Nº 03/2018 E RESOLUÇÕES CEE/ES Nº 3.724/2014, Nº 5.795/2021 E Nº 3777/2014.	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240	
		Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20	
		Educação Física	1	0	0	20	0	0	20	
		Arte	1	0	0	20	0	0	20	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>	
	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40	
		Física	0	1	1	0	20	20	40	
		Química	0	1	1	0	20	20	40	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	
	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>	
	CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20	
		Geografia	1	1	1	20	20	20	60	
		História	1	1	1	20	20	20	60	
		Sociologia	0	1	0	0	20	0	20	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>	
		<b>SUBTOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>780</b>	
	PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT			-	-	-	140	140	140	420
	<b>TOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>	
<b>FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>  AMPARO LEGAL LEI FEDERAL Nº 9.394/96, DECRETO Nº 5.840/2006; DECRETO Nº 5.154/2004 ALTERADO PELO DECRETO 8.268/2014; RESOLUÇÃO CNE/CEP Nº 01/2021; ; RESOLUÇÃO CNE/CEB Nº 1/2021; PORTARIA MEC Nº 12/2016, RESOLUÇÃO CNE Nº 03/2018 E RESOLUÇÕES CEE/ES Nº 3.724/2014, Nº 5.795/2021 E Nº 3777/2014.	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40	
		Cultura Digital	2	0	0	40	0	0	40	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	
		Introdução aos recursos humanos	0	2	0	0	40	0	40	
		Recrutamento e seleção	0	1	0	0	20	0	20	
		Avaliação de desempenho	0	1	0	0	20	0	20	
		Treinamento & desenvolvimento	0	0	1	0	0	20	20	



		<b>COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>	Cargos, salários, benefícios e retenção de pessoas	0	0	2	0	0	40	40
			Motivação e trabalho em equipe	0	0	1	0	0	20	20
			<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>
			<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>
<b>SUBTOTAL</b>				<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>1440</b>
<b>ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO</b>										
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>									<b>1440</b>	



## 6.2.6 AUXILIAR DE SERVIÇOS CONDOMINAIS

### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação em Auxiliar de Serviços Condominais capacita o estudante para atuar na manutenção, conservação, administração e gestão de condomínios. Você aprenderá qual a documentação necessária para a formação de um condomínio, como administrá-lo, qual o melhor tipo de administração, a inadimplência, as ações judiciais, as assembleias de condomínio, as punições e toda a legislação necessária.

### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referentes à formação geral, o estudante do curso terá aulas de temas como administração de condomínios e materiais; direito condominial Contabilidade; Gestão de escritório; tecnologias da informação na gestão condominial.

### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Coordenar e administrar prédios e casas, além de tratar dos trâmites burocráticos, questões de gerência e contratação de terceiros para a melhor gestão dos recursos do condomínio.

### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

As oportunidades de emprego para esses profissionais estão em empresas de administração de condomínios, gestão condominial, clubes socioculturais e administradoras de bens imóveis.

### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Condomínio.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – AUXILIAR DE SERVIÇOS CONDOMINAIS

## EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

### OCQ-24: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – EJA/ENSINO MÉDIO – AUXILIAR DE SERVIÇOS CONDOMINAIS

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL	
			4º Ciclo			4º Ciclo				
			1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa		
<p>AMPARO LEGAL Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Lei Federal Nº 9.394/96; Decreto Nº 5.840/2006; Decreto 5.154/2004, alterado pelo decreto 8.268/2014; Resolução CNE/CEP Nº 1/2000, Nº 3/2010, Nº 03/2018, Nº 2/2020, Nº 01/2021, Portaria MEC Nº 12/2016 e Resoluções CEE/ES Nº 3.724/2014, Nº 5.795/2021, Nº 6.444/2022 e Nº 3.777/2014.</p>	FORMAÇÃO GERAL BÁSICA	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240
			Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20
			Educação Física	1	0	0	20	0	0	20
			Arte	1	0	0	20	0	0	20
			<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>
		CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40
			Física	0	1	1	0	20	20	40
			Química	0	1	1	0	20	20	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	
		MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200
	<b>SUBTOTAL</b>		<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>	
	CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20	
		Geografia	1	1	1	20	20	20	60	
		História	1	1	1	20	20	20	60	
		Sociologia	0	1	0	0	20	0	20	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>	
		<b>SUBTOTAL DA BASE</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>780</b>	
	PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT		-	-	-	140	140	140	420	
	<b>TOTAL DA BASE</b>		-	-	-	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>	
	FORMAÇÃO	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40
Cultura Digital			2	0	0	40	0	0	40	
<b>SUBTOTAL</b>			<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	
Administração de Condomínios e Materiais			0	2	0	0	40	0	40	
	Direito Condominial	0	2	0	0	40	0	40		



			Contabilidade	0	0	1	0	0	20	20
			Gestão de Escritório	0	0	2	0	0	40	40
			Tecnologias da Informação na Gestão Condominial	0	0	1	0	0	20	20
			<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>
		<b>COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>
<b>SUBTOTAL</b>				<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>1440</b>
<b>ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO</b>										
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>										<b>1440</b>



## **6.3. EIXO TECNOLÓGICO: AMBIENTE E SAÚDE**

### **6.3.1 AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS**

#### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação de Agente de Combate à Endemias prepara o estudante para atuar na prevenção e controle de doenças transmitidas por vetores, como o mosquito *Aedes aegypti*, responsável pela transmissão de doenças como dengue, chikungunya e zika vírus.

#### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referentes à formação geral, o estudante do curso terá aulas de temas como políticas de saúde, política nacional de atenção básica, política nacional de vigilância, legislação em saúde no Brasil; medidas de saneamento; abordagem familiar no território da APS; manutenção, promoção e prevenção da saúde coletiva; vigilâncias epidemiológica, sanitária e ambiental e epidemiologia.

#### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Atuar como agentes de combate às endemias, contribuindo para a saúde pública e o bem-estar da população.

#### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Atua em seu município, em centros disponibilizados pela prefeitura. Na maioria das ocasiões, as atividades desenvolvidas pelo Agente de Combate à Endemias acontecem de forma externa. O profissional realiza visitas diárias nas residências de sua região, fiscaliza pontos específicos, coleta vetores, entre outras possibilidades relacionadas à sua função.

#### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Controle Ambiental.





# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS/DIURNO

EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-25: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL- EJA/ENSINO MÉDIO DIURNO – AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 50min

	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMESTRAIS						TOTAL
			4º Ciclo			4º Ciclo			
			1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	
FORMAÇÃO GERAL BÁSICA	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	5	4	4	100	80	80	260
		Língua Inglesa	0	1	1	0	20	20	40
		Educação Física	1	0	0	20	0	0	20
		Arte	1	0	1	20	0	20	40
		SUBTOTAL	7	5	6	140	100	120	360
	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	2	1	2	40	20	40	100
		Física	1	2	2	20	40	40	100
		Química	1	2	2	20	40	40	100
		SUBTOTAL	4	5	6	80	100	120	300
	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	4	4	80	80	80	240
		SUBTOTAL	4	4	4	80	80	80	240
	CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	1	1	1	20	20	20	60
		Geografia	2	2	1	40	40	20	100
		História	2	2	1	40	40	20	100
		Sociologia	1	1	1	20	20	20	60
		SUBTOTAL	6	6	4	120	120	80	320
		SUBTOTAL DA BASE	21	20	20	420	400	400	1220
	PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT		-	-	-	50	50	50	150
TOTAL DA BASE HORA RELÓGIO					470	450	450	1370	
TOTAL DA BASE		-	-	-	470	450	450	1370	
FORMAÇÃO PROFISSIONAL	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40
		Cultura Digital	2	0	0	40	0	0	40
		SUBTOTAL	4	0	0	80	0	0	80
	Políticas de Saúde, Política Nacional de Atenção Básica, Política Nacional de Vigilância, Legislação em Saúde no Brasil	Medidas de saneamento	0	2	0	0	40	0	40
		Abordagem Familiar no território da APS	0	1	0	0	20	0	20



<b>COMPONENTES CURRICULARES DO CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>Manutenção, promoção e prevenção da Saúde Coletiva</b>	0	0	1	0	0	20	20
	<b>Vigilâncias epidemiológica, sanitária e ambiental</b>	0	0	2	0	0	40	40
	<b>Epidemiologia</b>	0	0	2	0	0	40	40
	<b>SUBTOTAL</b>	0	5	5	0	100	100	200
	<b>TOTAL DO ITINERÁRIO DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL HORA RELÓGIO</b>	0	0	0	67	84	100	250
	<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	4	5	5	80	100	100	280
<b>TOTAL GERAL</b>		25	25	25	550	550	550	1650
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO HORA RELÓGIO</b>								1620
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>								1650



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS/NOTURNO

EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-26: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL- EJA/ENSINO MÉDIO – AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS - NOTURNO

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL
		4º Ciclo			4º Ciclo			
		1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	
SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240
	Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20
	Educação Física	1	0	0	20	0	0	20
	Arte	1	0	0	20	0	0	20
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>
CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40
	Física	0	1	1	0	20	20	40
	Química	0	1	1	0	20	20	40
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>
MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>
CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20
	Geografia	1	1	1	20	20	20	60
	História	1	1	1	20	20	20	60
	Sociologia	0	1	0	0	20	0	20
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>
	<b>SUBTOTAL DA BASE</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>780</b>
PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT		-	-	-	140	140	140	420
<b>TOTAL DA BASE</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>
PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40
	Cultura Digital	2	0	0	40	0	0	40
<b>SUBTOTAL</b>		<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>
COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	Políticas de Saúde, Política Nacional de Atenção Básica, de Vigilância, Legislação em Saúde no Brasil	0	2	0	0	40	0	40
	Medidas de saneamento	0	1	0	0	20	0	20
	Abordagem Familiar no território da APS	0	1	0	0	20	0	20
	Manutenção, promoção e Saúde Coletiva	0	0	1	0	0	20	20
	Vigilâncias epidemiológica, sanitária e ambiental	0	0	1	0	0	20	20
	Epidemiologia	0	0	2	0	0	40	40
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>
	<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>
<b>SUBTOTAL</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>1440</b>



## 6.3.2 CUIDADOR DE IDOSO

### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação de Cuidador de Idoso Administrativo prepara o estudante a trabalhar no cuidado e auxílio de pessoas idosas.

### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referente à formação geral, Noções Legais e Éticas na Atuação do Cuidador de Idoso, Noções de Anatomia e Fisiologia Humana, Noções de Cuidados de Enfermagem à Pessoa Idosa e Primeiros Socorros, Envelhecimento e Saúde da Pessoa Idosa, Cuidados com o Idoso.

### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Contribuir para a autonomia e melhoria de qualidade de vida do idoso. Zelar pela integridade física do idoso. Cuidar da higiene, do conforto e da alimentação do idoso. Observar possíveis alterações no estado geral do idoso.

### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Centros de convivência; Centros-dia e hospitais-dia; Instituições de longa permanência para idosos. Instituições de saúde; Serviços de cuidado domiciliar; profissional autônomo.

### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em enfermagem, Técnico de Cuidador de Idoso, Técnico em Gerência em saúde, Técnico em nutrição, entre outros da área da saúde.



## ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – CUIDADOR DE IDOSO

EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-27: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL - EJA/ENSINO MÉDIO - CUIDADOR DE IDOSO

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL
			4º Ciclo			4º Ciclo			
			1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	
AMPARO LEGAL LEI FEDERAL Nº 9.394/96, DECRETO Nº 5.840/2006; DECRETO 5.154/2004 ALTERADO PELO DECRETO 8.268/2014; RESOLUÇÃO CNE/CEP Nº 01/2021;; RESOLUÇÃO CNE/CEB Nº 1/2021;; PORTARIA MEC Nº 12/2016, RESOLUÇÃO CNE Nº 03/2018 E RESOLUÇÕES CEE/ES Nº 3.724/2014, Nº 5.795/2021 E Nº 3777/2014.	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240
		Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20
		Educação Física	1	0	0	20	0	0	20
		Arte	1	0	0	20	0	0	20
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>
	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40
		Física	0	1	1	0	20	20	40
		Química	0	1	1	0	20	20	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>
	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>
	CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20
		Geografia	1	1	1	20	20	20	60
		História	1	1	1	20	20	20	60
		Sociologia	0	1	0	0	20	0	20
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>
	<b>SUBTOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>780</b>
	PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT		-	-	-	140	140	140	420
	<b>TOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>
	FORMAÇÃO PROFISSIONAL	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0
Cultura Digital			2	0	0	40	0	0	40
<b>SUBTOTAL</b>			<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>
Noções Legais e Éticas na Atuação do Cuidador de Idoso		Idoso	0	1	0	0	20	0	20
		Noções de Anatomia e Fisiologia Humana	0	1	0	0	20	0	20



<b>COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>	Noções de Cuidados de Enfermagem à Pessoa Idosa e Primeiros Socorros	0	2	0	0	40	0	40
	Envelhecimento e Saúde da Pessoa Idosa	0	0	2	0	0	40	40
	Cuidados com o Idoso	0	0	2	0	0	40	40
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>
	<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>
<b>SUBTOTAL</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>1440</b>
<b>ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO</b>								
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>								<b>1440</b>



## **6.4. EIXO TECNOLÓGICO: INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

### **6.4.1 ASSISTENTE DE SUPORTE E MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES**

#### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação de Assistente de Suporte e Manutenção de Computadores prepara o estudante a trabalhar com atividade de manutenção, montagem e instalação de computadores.

#### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referentes à formação geral, Sistemas Operacionais, Instalação de Computadores, Banco de Dados, Introdução a rede de Computadores e protocolos.

#### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Instalar, configurar e operar sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritório e periféricos. Organizar entrada e saída de dados em sistemas de informação, conforme procedimentos técnicos de qualidade, seguindo às normas e políticas de segurança da informação e de respeito à propriedade intelectual.

#### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Empresas de desenvolvimento de sistemas; Departamento de desenvolvimento de sistemas em organizações governamentais e não governamentais; Empresas de consultoria em sistemas; Empresas de Help-Desk; Empresas de soluções em análise de dados; profissional autônomo.

#### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Informática, Técnico em Computação Gráfica, Técnico em Manutenção e Suporte em Informática, Técnico em Redes de Computadores.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – ASSISTENTE E SUPORTE DE COMPUTADORES

EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-28: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – EJA/ENSINO MÉDIO - ASSISTENTE DE MANUTENÇÃO E SUPORTE DE COMPUTADORES

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			
		4º Ciclo			4º Ciclo			TOTAL
		1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	
LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240
	Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20
	Educação Física	1	0	0	20	0	0	20
	Arte	1	0	0	20	0	0	20
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>
CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40
	Física	0	1	1	0	20	20	40
	Química	0	1	1	0	20	20	40
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>
MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>
CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20
	Geografia	1	1	1	20	20	20	60
	História	1	1	1	20	20	20	60
	Sociologia	0	1	0	0	20	0	20
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>
	<b>SUBTOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>780</b>
PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT		-	-	-	140	140	140	420
<b>TOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>
PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40
	Cultura Digital	2	0	0	40	0	0	40
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>
COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	Sistemas Operacionais	0	2	0	0	40	0	40
	Instalação de Computadores	0	2	0	0	40	0	40
	Banco de Dados	0	0	2	0	0	40	40
	Introdução a rede de Computadores e	0	0	2	0	0	40	40





		protocolos								
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>	
		<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>1440</b>	
		<b>ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO</b>								
		<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>								<b>1440</b>



## 6.4.2 OPERADOR DE COMPUTADOR

### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação de Operador de Computadores prepara o estudante a trabalhar com informática básica, utilizando a internet, softwares e realizando a manutenção de equipamentos de informática (hardware).

### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referente à formação geral, Introdução ao Sistema Operacional, Internet, Instalação e Configuração de Softwares, Editor de Textos, Planilha Eletrônica, Apresentações Eletrônicas.

### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Editar textos, elaborar planilhas eletrônicas, apresentação de slides e a compactação de arquivos. Pesquisar e navegar na internet e utiliza o correio eletrônico. Instalar e configura sistema operacional, aplicativos de escritório e periféricos. Organizar a entrada e saída de dados em sistemas de informação e seleciona programas de aplicação a partir da avaliação do usuário.

### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Empresas de desenvolvimento de sistemas; Departamento de desenvolvimento de sistemas em organizações governamentais e não governamentais; Empresas de consultoria em sistemas; Empresas de Help-Desk; Empresas de soluções em análise de dados; profissional autônomo.

### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Informática, Técnico em Computação gráfica, Técnico em manutenção e suporte em informática, Técnico em Redes de Computadores.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – OPERADOR DE COMPUTADOR

## EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

### OCQ-29: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – EJA/ENSINO MÉDIO - OPERADOR DE COMPUTADOR

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL	
			4º Ciclo			4º Ciclo				
			1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa		
AMPARO LEGAL Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Lei Federal Nº 9.394/96; Decreto Nº 5.840/2006; Decreto 5.154/2004, alterado pelo decreto 8.268/2014; Resolução CNE/CEB Nº 1/2000, Nº 3/2010, Nº 03/2018, Nº 2/2020, Nº 01/2021, Portaria MEC Nº 12/2016 e Resoluções CEE/ES Nº 3.724/2014, Nº 5.795/2021, Nº 6.444/2022 e Nº 3.777/2014.	FORMAÇÃO GERAL BÁSICA	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240
			Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20
			Educação Física	1	0	0	20	0	0	20
			Arte	1	0	0	20	0	0	20
			<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>
		CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40
			Física	0	1	1	0	20	20	40
			Química	0	1	1	0	20	20	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	
		MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200
			<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>
		CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20
			Geografia	1	1	1	20	20	20	60
			História	1	1	1	20	20	20	60
			Sociologia	0	1	0	0	20	0	20
<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>		
<b>SUBTOTAL DA BASE</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>780</b>			
PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT			–	–	–	140	140	140	420	
<b>TOTAL DA BASE</b>			–	–	–	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>	
FORMAÇÃO PROFISSIONAL	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40	
		Cultura Digital	2	0	0	40	0	0	40	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	
	COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	Leitura e Interpretação de Desenho Técnico	0	1	0	0	20	0	20	
		Metrologia	0	1	0	0	20	0	20	
		Tecnologia Mecânica e dos Materiais	0	1	0	0	20	0	20	
		Manutenção e Lubrificação	0	1	0	0	20	0	20	
		Hidráulica e Pneumática	0	0	1	0	0	20	20	
		Máquinas	0	0	1	0	0	20	20	
		Eleticidade	0	0	1	0	0	20	20	
Práticas de Manutenção Industrial		0	0	1	0	0	20	20		
<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>			
<b>HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>			
<b>SUBTOTAL</b>			<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>1440</b>	
ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO										
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>									<b>1440</b>	



## **6.5. EIXO TECNOLÓGICO: CONTROLE E PROCESSOS INDUSTRIAIS**

### **6.5.1 INSTALADOR DE SISTEMAS ELÉTRICOS PREDIAIS**

#### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação de Instalador de Sistemas Elétricos e Prediais prepara o estudante a atuar no planejamento e execução de manutenção elétrica de ambientes residenciais e comerciais.

#### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referentes à formação geral, noções referentes a instalações elétricas das edificações.

#### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Realizar instalação de distribuição de baixa tensão e a montagem e reparação de instalações elétricas e equipamentos auxiliares em residências, estabelecimentos industriais, comerciais e de serviços.

#### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Na construção civil e área industrial.

#### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Eletricidade.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – INSTALADOR DE SISTEMAS ELÉTRICOS PREDIAIS

EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-30: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL EJA/ENSINO MÉDIO -  
INSTALADOR DE SISTEMAS ELÉTRICOS PREDIAIS

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL
		4º Ciclo			4º Ciclo			
		1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	
TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240
	Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20
	Educação Física	1	0	0	20	0	0	20
	Arte	1	0	0	20	0	0	20
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>
NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40
	Física	0	1	1	0	20	20	40
	Química	0	1	1	0	20	20	40
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>
MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>
CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20
	Geografia	1	1	1	20	20	20	60
	História	1	1	1	20	20	20	60
	Sociologia	0	1	0	0	20	0	20
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>
	<b>SUBTOTAL DA BASE</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>780</b>
PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT					140	140	140	420
<b>TOTAL DA BASE</b>		<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>
PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40
	Cultura Digital	2	0	0	40	0	0	40
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>
CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO	Leitura e interpretação de Projetos Elétricos Prediais	0	1	0	0	20	0	20
	Geração, Transmissão de Distribuição da Energia	0	1	0	0	20	0	20
	Sistema Internacional de Unidades e Aparelhos de Medição de Eletricidade	0	1	0	0	20	0	20
	Instalações Elétricas Prediais em Baixa Tensão							
	Noções de Comandos e Máquinas							
	Segurança do Trabalho em Eletricidade	0	0	1	0	0	20	20
	Eficiência Energética	0	0	1	0	0	20	20
	Práticas de Instalações Elétricas de Baixa Tensão	0	0	1	0	0	20	20
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>
	<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>
<b>SUBTOTAL</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>1440</b>
ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO								
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>								<b>1440</b>



## 6.5.2 MECÂNICO DE MÁQUINAS INDUSTRIAIS

### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação de Mecânico de Máquinas Industriais é essencial para formar profissionais que executem processos de manutenção mecânica de máquinas industriais, desmontando, montando, recuperando ou substituindo peças e máquinas, respeitando procedimentos e normas técnicas de qualidade, segurança, meio ambiente e saúde. O estudante desse curso será preparado para executar serviços de manutenção em máquinas e equipamentos industriais, atento às normas técnicas e de qualidade.

### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referentes à formação geral, fundamentos da mecânica aplicados à manutenção, fundamentos da automação mecânica, fabricação mecânica aplicada à manutenção, manutenção corretiva de máquinas e equipamentos e manutenção planejada de máquinas e equipamentos.

### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Realizar manutenção e lubrificação planejadas e não planejadas de máquinas e equipamentos industriais, bem como a recuperação e instalação de equipamentos, componentes e peças, planejando as atividades, de acordo com as normas e procedimentos técnicos de qualidade, segurança, higiene e saúde.

### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Possui possibilidade de atuar nas áreas, montagem, reparo e manutenção de equipamentos mecânicos. Além disso, faz a supervisão de produtos e materiais mecânicos, utiliza equipamentos de precisão para averiguar as condições de produção desses materiais e presta assistência técnica para venda e compra de máquinas.

### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Mecânica. Técnico em Eletromecânica.



ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – MECÂNICO DE MÁQUINAS INDUSTRIAIS

EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-31: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – EJA/ENSINO MÉDIO – MECÂNICO DE MÁQUINAS INDUSTRIAIS

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL	
		4º Ciclo			4º Ciclo				
		1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa		
SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240	
	Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20	
	Educação Física	1	0	0	20	0	0	20	
	Arte	1	0	0	20	0	0	20	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>	
CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40	
	Física	0	1	1	0	20	20	40	
	Química	0	1	1	0	20	20	40	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	
MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>	
CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20	
	Geografia	1	1	1	20	20	20	60	
	História	1	1	1	20	20	20	60	
	Sociologia	0	1	0	0	20	0	20	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>	
<b>SUBTOTAL DA BASE</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>780</b>	
PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT		-	-	-	140	140	140	420	
<b>TOTAL DA BASE</b>		-	-	-	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>	
PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40	
	Cultura Digital	2	0	0	40	0	0	40	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	
	COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	Leitura e Interpretação de Desenho Técnico	0	1	0	0	20	0	20
		Metrologia	0	1	0	0	20	0	20
		Tecnologia Mecânica e dos Materiais	0	1	0	0	20	0	20
		Manutenção e Lubrificação	0	1	0	0	20	0	20
		Hidráulica e	0	0	1	0	0	20	20
		Máquinas	0	0	1	0	0	20	20
		Eletricidade Básica	0	0	1	0	0	20	20
		Práticas de Manutenção Industrial	0	0	1	0	0	20	20
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>
		<b>CARGA HORÁRIA DA PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>
	<b>SUBTOTAL</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>1440</b>
ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO									
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>								<b>1440</b>	



## **6.6. EIXO TECNOLÓGICO: DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL E SOCIAL**

### **6.6.1 AGENTE DE PROJETOS SOCIAIS**

#### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação de Agente de Projetos Sociais prepara o estudante a atuar no planejamento, na elaboração e na execução de projetos sociais bem como, no levantamento de demandas, na captação de recursos e na prestação de contas. Também é responsável por organizar as ações propostas pela comunidade, traçar metas, detalhar as atividades que poderão se transformar em projetos sociais, objetivando atender, ajudar e colaborar com os principais problemas enfrentados pelos cidadãos.

#### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referentes à formação geral, o estudante do curso terá aulas de temas como marco legal, terceiro setor e ONGs; planejamento e gestão de projetos sociais; estratégias e empreendedorismo social e acompanhamento e avaliação de projetos sociais.

#### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Atuar nas atividades relativas à articulação de serviços e recursos para atendimento, encaminhamento e acompanhamento das famílias e indivíduos; apresentar um perfil que lhe possibilite desenvolver ações socioeducativas de apoio, acolhida, reflexão e participação, que visem o fortalecimento familiar e a convivência comunitária; ter conhecimento de legislação pertinente aos Direitos Sociais e dos serviços prestação de proteção social básica e especial vinculados à política de assistência social no Brasil.

#### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

ONGs; Organizações governamentais; Empresas privadas com responsabilidade social; Fundações filantrópicas; Órgãos internacionais; Consultorias.

#### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Desenvolvimento Comunitário.





# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – AGENTE DE PROJETOS SOCIAIS

## EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

### OCQ-32: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – EJA/ENSINO MÉDIO – AGENTE DE PROJETOS SOCIAIS

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL
			4º Ciclo			4º Ciclo			
			1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	
LÍNGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240	
	Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20	
	Educação Física	1	0	0	20	0	0	20	
	Arte	1	0	0	20	0	0	20	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>	
CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40	
	Física	0	1	1	0	20	20	40	
	Química	0	1	1	0	20	20	40	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	
MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>	
CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20	
	Geografia	1	1	1	20	20	20	60	
	História	1	1	1	20	20	20	60	
	Sociologia	0	1	0	0	20	0	20	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>	
	<b>SUBTOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>780</b>	
PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT		-	-	-	140	140	140	420	
<b>TOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>	
PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0	40	
	Cultura Digital	2	0	0	40	0	0	40	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	
	Marco legal, Terceiro Setor e ONGs	0	2	0	0	40	0	40	
	Planejamento e gestão de projetos sociais	0	2	0	0	40	0	40	

AMPARO LEGAL LEI FEDERAL Nº 9.394/96, DECRETO Nº 5.840/2006, DECRETO 5.154/2004 ALTERADO PELO DECRETO 8.268/2014; RESOLUÇÃO CNE/CEP Nº 01/2021; RESOLUÇÃO CNE/CEB Nº 1/2021; PORTARIA MEC Nº 12/2016, RESOLUÇÃO CNE Nº 03/2018 E RESOLUÇÕES CEE/ES Nº 3.724/2014, Nº 5.795/2021 E Nº 3777/2014.



		Estratégias e Empreendedorismo Social	0		2	0	0	40	40
		Acompanhamento e avaliação de projetos sociais	0	0	2	0	0	40	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>
		<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>
<b>SUBTOTAL</b>			<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>1440</b>
<b>ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO</b>									
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>									<b>1440</b>



## **6.7 EIXO TECNOLÓGICO: TURISMO, HOSPITALIDADE E LAZER**

### **6.7.1 RECEPCIONISTA DE EVENTOS**

#### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação de Recepcionista de Eventos prepara o estudante para atuar na área de hospitalidade e eventos. Este curso abrange desde técnicas de atendimento ao cliente e organização de eventos até habilidades de comunicação e protocolo. Busca o desenvolvimento dos alunos por meio de atividades que integra conhecimentos, habilidades e valores de maneira criativa, incentivando também atitudes empreendedoras, sustentáveis e colaborativas.

#### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referentes à formação geral, o estudante do curso terá aulas de temas como fundamentos do turismo, hospitalidade e lazer; técnicas de trabalho de recepcionista de eventos; fundamentos de eventos, cerimonial e protocolo; eventos e as novas tecnologias e elaboração de projetos de eventos; tipologia de eventos e planejamento e execução em recepção.

#### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Recepcionar, identificar e acolher pessoas em eventos em cerimônias públicas e/ou privadas. Conduzir, orientar e fornecer informações, utilizando materiais e equipamentos necessários. Utilizar técnicas e tecnologias de comunicação e informação. Aplicar as boas práticas de hospitalidade nas relações com o público e a equipe.

#### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

O Recepcionista de Eventos pode trabalhar com ou sem vínculo empregatício, em eventos como feiras, congressos, workshops, casamentos, formaturas, entre outros, em horários flexíveis, inclusive finais de semana e feriados.

#### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Eventos.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – RECEPCIONISTA DE EVENTOS

## EJA INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

### OCQ-33: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADA À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – EJA/ENSINO MÉDIO – RECEPCIONISTA DE EVENTOS

Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) / Hora-Aula: 60min

	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL
			4º Ciclo			4º Ciclo			
			1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	
<p>AMPARO LEGAL Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - Lei Federal Nº 9.394/96; Decreto Nº 5.840/2006; Decreto 5.154/2004, alterado pelo decreto 8.268/2014; Resolução CNE/CEB Nº 1/2000, Nº 3/2010, Nº 03/2018, Nº 2/2020, Nº 01/2021, Portaria MEC Nº 12/2016 e Resoluções CEE/ES Nº 3.724/2014, Nº 5.795/2021, Nº 6.444/2022 e Nº 3.777/2014. .</p>	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240
		Língua Inglesa	0	0	1	0	0	20	20
		Educação Física	1	0	0	20	0	0	20
		Arte	1	0	0	20	0	0	20
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>300</b>
	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	0	1	20	0	20	40
		Física	0	1	1	0	20	20	40
		Química	0	1	1	0	20	20	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>120</b>
	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>80</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>200</b>
	CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	0	1	0	0	20	0	20
		Geografia	1	1	1	20	20	20	60
		História	1	1	1	20	20	20	60
		Sociologia	0	1	0	0	20	0	20
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>160</b>
	<b>SUBTOTAL DA BASE</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>780</b>	
	PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT					140	140	140	420
	<b>TOTAL DA BASE</b>					<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>
	FORMAÇÃO	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	0	0	40	0	0
Cultura Digital			2	0	0	40	0	0	40
<b>SUBTOTAL</b>			<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80</b>
Fundamentos do Turismo, Hospitalidade e Lazer			0	1	0	0	20	0	20
	Técnicas de Trabalho de Recepcionista de Eventos	0	2	0	0	40	0	40	



		<b>COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>	Fundamentos de Eventos, Cerimonial e Protocolo	0	1	0	0	20	0	20
			Eventos e as Novas Tecnologias e Elaboração de Projetos de Eventos	0	0	1	0	0	20	20
			Tipologia de Eventos	0	0	1	0	0	20	20
			Planejamento e Execução em Recepção	0	0	2	0	0	40	40
			<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>160</b>
			<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>
<b>SUBTOTAL</b>				<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>1440</b>
<b>ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO</b>										
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>										<b>1440</b>



## **6.8 EIXO TECNOLÓGICO: GESTÃO E NEGÓCIOS**

### **6.8.1 ASSISTENTE DE LOGÍSTICA/ENSINO MÉDIO/TEMPO INTEGRAL - 7H/UNIDADES SOCIEDUCATIVAS**

#### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação de assistente de logística prepara o estudante a trabalhar com atividades de planejamento dos espaços e da distribuição de mercadorias, auxiliando no planejamento e na execução dos procedimentos de logística.

#### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referentes à formação geral, o estudante terá aulas de temas como Fundamentos de Logística, Contabilidade Aplicada, Logística de Recebimento, Distribuição e Armazenamento.

#### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Auxiliar na aplicação de procedimentos de logística, recebimento, armazenagem, movimentação, expedição e distribuição de materiais e produtos. Colaborar no controle das operações logísticas na perspectiva da multimodalidade.

#### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Indústrias e/ou comércios em geral; Transportadoras; Centros de distribuição; Armazéns gerais.

#### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Logística, Técnico em Administração, entre outros.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR –ASSISTENTE DE LOGÍSTICA/ENSINO MÉDIO/TEMPO INTEGRAL - 7H/UNIDADES SOCIEDUCATIVAS

## EJA INTEGRADO À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-34: ENSINO MÉDIO - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADO À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL - ASSISTENTE DE LOGÍSTICA Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) - Carga Horária

Semestral: 1ª, 2ª e 3ª etapas:700h (700 aulas) / hora-aula: 50 min - 07 aulas

Número de semanas letivas: 20 / hora-aula: 50 min - 07 aulas										
	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS				
			CICLO 4			CICLO 4				
			1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	TOTAL HR	
<b>BASE NACIONAL COMUM</b>  AMPARO LEGAL Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Lei Federal Nº 9.394/96; Decreto Nº 5.840/2006; Decreto 5.154/2004, alterado pelo decreto 8.268/2014; Resolução CNE/CEP Nº 01/2021; Resoluções CNE/CEB Nº 1/2000, Nº 3/2010, Nº 03/2018, Nº 2/2020, Nº 01/2021, Portaria MEC Nº 12/2016 e Resoluções CEE/ES Nº 3.724/2014, Nº 5.795/2021, Nº 6.444/2022 e Nº 3.777/2014.	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240	
		Língua Inglesa	2	2	2	40	40	40	120	
		Educação Física	1	1	1	20	20	20	60	
		Arte	1	1	1	20	20	20	60	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>160</b>	<b>160</b>	<b>160</b>	<b>480</b>	
	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	2	2	2	40	40	40	120	
		Física	2	2	2	40	40	40	120	
		Química	2	2	2	40	40	40	120	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>360</b>	
	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	4	4	80	80	80	240	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>	
	CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	1	1	1	20	20	20	60	
		Geografia	2	2	2	40	40	40	120	
		História	2	2	2	40	40	40	120	
		Sociologia	1	1	1	20	20	20	60	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>360</b>	
		<b>SUBTOTAL DA BASE</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>560</b>	<b>480</b>	<b>460</b>	<b>1500</b>	
	<b>TOTAL DA BASE HORA RELÓGIO</b>			<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>1200</b>
	<b>PARTE DIVERSIFICADA</b>	<b>COMPONENTES INTEGRADORES</b>	Eletiva*	2	2	2	40	40	40	120
			Práticas Tecnológicas Interativas*	1	1	1	20	20	20	60
Expressões e Práticas Musicais *			1	1	1	20	20	20	60	
Cultura Corporal e Movimento *			1	1	1	20	20	20	60	
<b>SUBTOTAL</b>			<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>300</b>	
<b>TOTAL HORA RELÓGIO</b>			<b>4,2</b>	<b>4,2</b>	<b>4,2</b>	<b>83</b>	<b>83</b>	<b>83</b>	<b>250</b>	
<b>FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO</b>	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	1	1	1	20	20	20	60	
		Cultura Digital	1	1	1	20	20	20	60	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>120</b>	
		<b>TOTAL HORA RELÓGIO</b>	<b>1,7</b>	<b>1,7</b>	<b>1,7</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>83</b>	
	<b>COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>	Conhecimentos Básicos de Gestão	1	1	1	20	20	20	60	
		Fundamentos de Logística	1	1	1	20	20	20	60	
		Contabilidade Aplicada	1	1	1	20	20	20	60	
		Logística de Recebimento, Distribuição e Armazenamento	1	1	1	20	20	20	60	
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>240</b>	
		<b>TOTAL HORA RELÓGIO</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>66,7</b>	<b>83,3</b>	<b>150</b>	
	<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>140</b>	<b>380</b>		
	<b>TOTAL HORA RELÓGIO</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>33,3</b>	<b>100,0</b>	<b>116,7</b>	<b>250</b>		
<b>SUBTOTAL</b>			<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>700</b>	<b>700</b>	<b>700</b>	<b>2100</b>	
<b>SUBTOTAL HORA RELÓGIO</b>									<b>1933</b>	
<b>ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO</b>										
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>								<b>2100</b>		



## 6.8.2 ALMOXARIFE/ENSINO FUNDAMENTAL/TEMPO INTEGRAL - 7H/UNIDADES SOCIEDUCATIVAS

### **Por que fazer esse curso?**

Fazer o curso de almoxarife é importante para se preparar para trabalhar em almoxarifados de empresas, ou para aperfeiçoar as habilidades e conhecimentos de quem já atua na área. O almoxarife é um profissional requisitado em empresas de diversos tipos, como indústrias, escritórios, instituições de ensino, transportadoras, operadores logísticos e centros de distribuição

### **O que eu vou estudar?**

No Curso de Qualificação para Almoxarife, você vai aprender a gerir o armazenando de materiais, atualizar os registros de localização no almoxarifado, agendar, coletar e endereçar materiais, além de executar os inventários periódicos, de acordo com as normas técnicas.

### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Recepcionar, conferir e armazenar os produtos e materiais em almoxarifados, armazéns, silos e depósitos; fazer os lançamentos da movimentação de entradas e saídas e controlam os estoques; distribuir produtos e materiais a serem expedidos; organizar o almoxarifado para facilitar a movimentação dos itens armazenados e a armazenar, preservando o estoque limpo e organizado; empacotar ou desempacotar os produtos, realizar expedição materiais e produtos, examinando-os, providenciando os despachos dos mesmos e auxiliam no processo de logística.

### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

O almoxarife pode atuar em uma ampla variedade de empresas e organizações. Ele é demandado em indústrias, hospitais, supermercados, construtoras, empresas de logística, órgãos públicos, entre outros.

### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Depois de concluir um curso de almoxarife, o profissional pode expandir seus conhecimentos e habilidades com cursos complementares ou de áreas relacionadas. Aqui estão algumas opções:





## **Cursos na área de logística e gestão**

1. Logística: Ampliar os conhecimentos sobre transporte, armazenamento e distribuição de mercadorias.
2. Gestão de Estoques: Foco em controle, planejamento e organização de inventários.
3. Técnicas de Armazenagem: Para aprimorar as práticas no armazenamento eficiente de materiais.
4. Supply Chain Management (Gestão da Cadeia de Suprimentos): Para aprender sobre processos que conectam fornecedores, empresas e clientes.
5. ERP e Sistemas de Gestão: Treinamentos em sistemas como SAP, TOTVS ou outros usados no controle de estoques e logística.

## **Cursos de habilidades específicas**

1. Excel Avançado: Essencial para relatórios e controle de dados de estoque.
2. Controle de Qualidade: Aprender técnicas para garantir a qualidade dos materiais armazenados.
3. Segurança no Trabalho: Cursos como NR-11 (Operação de Empilhadeiras) e NR-35 (Trabalho em Altura), se aplicável.
4. Inventário e Auditoria de Estoques: Focado em auditorias internas e conferência de bens.
5. Liderança e Gestão de Equipes: Para quem deseja se qualificar para cargos de supervisão.

## **Formação Técnica e Superior**

1. Técnico em Logística: Um curso mais completo sobre operações logísticas.
2. Tecnologia em Logística (Graduação): Curso superior para aprofundar-se na área de logística.
3. Administração de Empresas: Pode abrir portas para posições de gestão.

## **Cursos de inovação e tecnologia**

1. Automação e Indústria 4.0: Para se adaptar às novas tecnologias no armazenamento e distribuição.
2. Data Analytics para Logística: Análise de dados aplicada à otimização de estoques e rotas.
3. Lean Manufacturing: Para reduzir desperdícios nos processos logísticos.

Esses cursos podem ajudar o profissional a se destacar no mercado, ampliar as oportunidades de emprego e alcançar cargos de maior responsabilidade na área.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR –ALMOXARIFE/ENSINO FUNDAMENTAL/TEMPO INTEGRAL - 7H/UNIDADES SOCIEDUCATIVAS

## EJA INTEGRADO À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-35: ENSINO FUNDAMENTAL- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADO À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL - ALMOXARIFE Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) - Carga Horária Semestral: 1ª, 2ª e 3ª etapas:700h (700 aulas) / hora-aula: 50 min - 07 aulas

Mínimo de Dias Letivos por Semestre: 100 (20 semanas) / Hora aulas: 50 minutos (7 aulas) - Carga Horária Total do Curso: 2.800h											
ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS				AULAS SEMESTRAIS				TOTAL HR	
		CICLO 2		CICLO 3		CICLO 2		CICLO 3			
		5ª Etapa	6ª Etapa	7ª Etapa	8ª Etapa	5ª Etapa	6ª Etapa	7ª Etapa	8ª Etapa		
LINGUAGENS	Língua Portuguesa	6	6	5	5	120	120	100	100	440	
	Língua Inglesa	2	2	2	2	40	40	40	40	160	
	Educação Física	3	3	2	2	60	60	40	40	200	
	Arte	2	2	1	1	40	40	20	20	120	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>920</b>	
CIÊNCIAS DA NATUREZA	Ciências	3	3	3	3	60	60	60	60	240	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>240</b>	
MATEMÁTICA	Matemática	6	6	5	5	120	120	100	80	420	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>100</b>	<b>80</b>	<b>420</b>	
CIÊNCIAS HUMANAS	Geografia	2	2	2	2	40	40	40	40	160	
	História	2	2	2	2	40	40	40	40	160	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>320</b>	
ENSINO RELIGIOSO	Ensino Religioso	1	1	1	1	20	20	20	20	80	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>80</b>	
<b>SUBTOTAL DA BASE</b>		<b>26</b>	<b>26</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>540</b>	<b>540</b>	<b>460</b>	<b>440</b>	<b>1980</b>	
<b>TOTAL DA BASE HORA RELÓGIO</b>		<b>21,7</b>	<b>21,7</b>	<b>18,3</b>	<b>18,3</b>	<b>433</b>	<b>433</b>	<b>367</b>	<b>367</b>	<b>1600</b>	
PARTE DIVERSIFICADA	COMPONENTES INTEGRADORES	Cultura Corporal e Movimento*	2	2	1	1	40	40	20	20	120
		Práticas e Expressões Musicais*	1	1	1	1	20	20	20	20	80
		Práticas tecnológicas interativas*	1	1	1	1	20	20	20	20	80
		Eletiva*	2	2	2	2	40	40	40	40	160
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>440</b>
		<b>TOTAL HORA RELÓGIO</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>83</b>	<b>83</b>	<b>367</b>
FORMAÇÃO PROFISSIONAL	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	2	0	0	40	40	0	0	80
		Cultura Digital	1	1	0	0	20	20	0	0	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>120</b>
	COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	Fundamentos de Almojarifado	0	0	2	2	0	0	40	40	80
		Gestão e Organização de Estoques	0	0	2	2	0	0	40	40	80
		Conceitos Básicos de Logística	0	0	2	2	0	0	40	40	80
		Sistemas de Informação Administrativos	0	0	2	2	0	0	40	40	80
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>160</b>	<b>160</b>	<b>320</b>
	<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>160</b>	<b>160</b>	<b>440</b>	
	<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL HORA RELÓGIO</b>	<b>2,5</b>	<b>2,5</b>	<b>6,7</b>	<b>6,7</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>133,3</b>	<b>133,3</b>	<b>367</b>	
<b>TOTAL OBRIGATÓRIO DO CURSO</b>		<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>700</b>	<b>700</b>	<b>700</b>	<b>700</b>	<b>2800</b>	
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>720</b>	<b>720</b>	<b>720</b>	<b>720</b>	<b>2880</b>	
<b>SUBTOTAL HORA RELÓGIO</b>										<b>2333</b>	
<b>ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO</b>											
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>										<b>2880</b>	



## **6.9. EIXO TECNOLÓGICO: INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

### **6.9.1 OPERADOR DE COMPUTADOR/ENSINO FUNDAMENTAL/UNIDADES SOCIEDUCATIVAS**

#### **Por que fazer esse curso?**

O curso de qualificação de Operador de Computadores prepara o estudante para atuar com informática básica, utilizando a internet, softwares e realizando a manutenção de equipamentos de informática (hardware).

#### **O que eu vou estudar?**

Além dos conteúdos básicos referente à formação geral, Introdução ao Sistema Operacional, Internet, Instalação e Configuração de Softwares, Editor de Textos, Planilha Eletrônica, Apresentações Eletrônicas.

#### **Após o curso, o que serei capaz de fazer?**

Editar textos, elaborar planilhas eletrônicas, apresentação de slides e a compactação de arquivos. Pesquisar e navegar na internet e utiliza o correio eletrônico. Instalar e configura sistema operacional, aplicativos de escritório e periféricos. Organizar a entrada e saída de dados em sistemas de informação e seleciona programas de aplicação a partir da avaliação do usuário.

#### **Em quais locais e ambientes de trabalho posso atuar?**

Empresas de desenvolvimento de sistemas; Departamento de desenvolvimento de sistemas em organizações governamentais e não governamentais; Empresas de consultoria em sistemas; Empresas de Help-Desk; Empresas de soluções em análise de dados; profissional autônomo.

#### **Depois deste curso, quais outros posso fazer sobre esse assunto?**

Técnico em Informática, Técnico em Computação gráfica, Técnico em manutenção e suporte em informática, Técnico em Redes de Computadores.



# ORGANIZAÇÃO CURRICULAR – OPERADOR DE COMPUTADOR/ENSINO FUNDAMENTAL/UNIDADES SOCIEDUCATIVAS

## EJA INTEGRADO À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

OCQ-36: ENSINO FUNDAMENTAL- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS INTEGRADO À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL - OPERADOR DE COMPUTADOR Nº de Dias Letivos: 100 dias (20 semanas) - Carga Horária Semestral: 1ª, 2ª e 3ª etapas: 600h (600 aulas) / hora-aula: 50 min - 06 aulas

Número de semanas letivas: 20 / hora-aula: 50 min - 06 aulas											
ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS				AULAS SEMESTRAIS				TOTAL HR	
		CICLO 2		CICLO 3		CICLO 2		CICLO 3			
		5ª Etapa	6ª Etapa	7ª Etapa	8ª Etapa	5ª Etapa	6ª Etapa	7ª Etapa	8ª Etapa		
LINGUAGENS	Língua Portuguesa	5	5	5	5	100	100	100	100	400	
	Língua Inglesa	1	1	1	1	20	20	20	20	80	
	Educação Física	2	2	2	2	40	40	40	40	160	
	Arte	1	1	1	1	20	20	20	20	80	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>180</b>	<b>180</b>	<b>180</b>	<b>180</b>	<b>720</b>	
CIÊNCIAS DA NATUREZA	Ciências	3	3	3	3	60	60	60	60	240	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>240</b>	
MATEMÁTICA	Matemática	5	5	5	5	100	100	100	100	400	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>400</b>	
CIÊNCIAS HUMANAS	Geografia	2	2	2	2	40	40	40	40	160	
	História	2	2	2	2	40	40	40	40	160	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>320</b>	
ENSINO RELIGIOSO	Ensino Religioso	1	1	1	1	20	20	20	20	80	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>80</b>	
<b>SUBTOTAL DA BASE</b>		<b>21</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>420</b>	<b>420</b>	<b>420</b>	<b>420</b>	<b>1680</b>	
<b>TOTAL DA BASE HORA RELÓGIO</b>		<b>17,5</b>	<b>17,5</b>	<b>17,5</b>	<b>17,5</b>	<b>350,0</b>	<b>350,0</b>	<b>350,0</b>	<b>350,0</b>	<b>1400</b>	
PARTE DIVERSIFICADA	COMPONENTES INTEGRADORES	Cultura Corporal e Movimento*	1	1	1	1	20	20	20	20	80
		Práticas e Expressões Musicais*	2	2	2	2	40	40	40	40	160
		Práticas Tecnológicas Interativas	1	1	1	1	20	20	20	20	80
		Eletiva*	2	2	2	2	40	40	40	40	160
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>480</b>
		<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DA PARTE DIVERSIFICADA</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>480</b>
	<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DA PARTE DIVERSIFICADA HORA RELÓGIO</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>160</b>	
FORMAÇÃO PROFISSIONAL	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	2	0	0	40	40	0	0	80
		Cultura Digital	1	1	0	0	20	20	0	0	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>120</b>
	COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	Introdução à Informática e Internet	0	0	1	1	0	0	20	20	40
		Instalação e Configuração de Softwares	0	0	1	1	0	0	20	20	40
		Aplicativos Office	0	0	1	1	0	0	20	20	40
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>120</b>
		<b>CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>240</b>
	<b>TOTAL CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL HORA RELÓGIO</b>	<b>2,5</b>	<b>2,5</b>	<b>2,5</b>	<b>2,5</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>200</b>	
	<b>TOTAL OBRIGATÓRIO DO CURSO</b>		<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>600</b>	<b>600</b>	<b>600</b>	<b>600</b>	<b>2400</b>
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>620</b>	<b>620</b>	<b>620</b>	<b>620</b>	<b>2480</b>	
ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO											
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>										<b>2480</b>	



**ANEXO I**  
**TERMO DE COMPROMISSO**

**TERMO DE COMPROMISSO DO COORDENADOR DE CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA – NAS UNIDADES ESCOLARES DA REDE ESTADUAL VINCULADAS AO SISTEMA PRISIONAL**

Pelo presente termo, Eu \_\_\_\_\_ ,  
inscrito sob o CPF nº. \_\_\_\_\_, docente localizado na Escola  
Referência \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, graduado  
em \_\_\_\_\_ e com pós-graduação  
(especialização/mestrado/doutorado) em \_\_\_\_\_, lotado no Ensino  
Médio na Modalidade Educação de Jovens e Adultos Integrado à Educação Profissional, Curso  
Técnico em Logística, comprometo-me a coordenar o curso Técnico acima cumprindo a legislação  
vigente, em especial, as Leis Estaduais Nº. 9.971/2012 e nº. 10.039/2013, as Resoluções Nº.  
1.544/2007 e 3.777/2014 do Conselho Estadual de Educação do Estado do Espírito Santo  
(CEE/ES), e as normas estabelecidas no projeto pedagógico deste curso, bem como  
responsabilizar-me pelas seguintes atribuições:

1. Reconhecer a educação como direito humano, fundamental, social e constitucional que deve ser garantido a todas as pessoas.
2. Ser sensível à educação em direitos humanos e condições de adaptabilidade para atuar em unidades prisionais, atendendo o que preceitua a legislação concernente e as diretrizes emanadas pelas Secretarias Estaduais de Justiça e da Educação.
3. Apresentar comportamento ético, conhecimentos teóricos e práticos, habilidades com pessoas privadas de liberdade nos estabelecimentos penais, valores e atitudes que facilitem o processo educacional daqueles que se encontram privados de liberdade.
4. Conhecer o Plano Estadual de Educação para Pessoas Privadas de Liberdade e Egressas do Sistema Prisional do Espírito Santo.
5. Conhecer as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais da Gerência de Educação de Jovens e Adultos no que concerne à Educação em Prisões.
6. Conhecer a Educação em Prisões do Projetos Político-Pedagógicos das Escolas Referência, atentando-se para seus princípios orientadores, sempre na perspectiva da Educação em Direitos Humanos.



7. Construir coletivamente ações e propostas educacionais, em possibilidades de concretização de sonhos dos estudantes privados de liberdade a partir de seus sentimentos, de suas vivências, de seus saberes e do direito frente à justiça social.
8. Participar do processo de elaboração e ou atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional e Programa de Avaliação Institucional da escola e Projeto Pedagógico de Curso, zelando pela manutenção da Organização Curricular unificada e acompanhando sua execução.
9. Acompanhar e supervisionar todas as atividades de ensino e de aprendizagem na perspectiva de uma educação pautada no desenvolvimento de competências e habilidades, articulando uma formação de base comum e outra técnica, garantindo, com isso, o desenvolvimento dos sujeitos em todas as suas dimensões.
10. Orientar a elaboração e acompanhar a execução dos programas e planos de ensino do curso e dos componentes curriculares à luz de uma articulação mais dinâmica entre a Formação Geral Básica e a Formação Técnica e Profissional.
11. Promover encontros coletivos entre os professores da Formação Geral Básica e a Formação Técnica e Profissional para apresentação e análise crítica do plano de ensino de todos os componentes curriculares e sua relação com a construção das competências e habilidades definidas no Projeto Pedagógico de Curso com vistas a desenvolver os currículos de Ensino Médio Integrado à Educação Profissional para melhor atender aos processos educacionais formativos oferecidos às comunidades escolares dessa modalidade.
12. Informar e manter atualizado o Diretor, o Coordenador Pedagógico e o Professor Coordenador de área (PCA) com relação a todas as atividades planejadas e realizadas não apenas com os alunos, mas também com os professores.
13. Assegurar o cumprimento da carga horária estabelecida para cada componente curricular e do curso. Em caso de ausência de docente titular de algum componente curricular da área técnica, caberá ao coordenador do curso assumir a regência de classe até retorno do docente. É oportuno assinalar que, no caso em pauta, o coordenador de curso assumirá a regência em tal ausência, ministrando os conteúdos do componente curricular em que ele atua como professor no curso.
14. De acordo com a Portaria nº 020 – R, de 26 de janeiro de 2018, publicada no DIO – ES de 29 de janeiro de 2018 que “*Estabelece procedimentos visando garantir que todas as aulas previstas no calendário letivo e respectivos conteúdos curriculares sejam cumpridos nas escolas da rede estadual de educação do Espírito Santo*”, no Art. 2º § 2, alínea f, utilizar desse



- banco de planos de aula para que sejam executados na ausência do professor regente de classe que será substituído pelo coordenador de curso.
15. Manter-se informado sobre a legislação escolar e sobre a profissão relativa ao curso que coordena.
  16. Propor alterações nos organizadores curriculares (matriz curricular, ementário, objetivo geral, objetivos específicos, competências, habilidades e base tecnológica) dos componentes curriculares dos cursos, visando a sua permanente atualização e à interdisciplinaridade, zelando pelo cumprimento da organização curricular aprovada para funcionamento, observada a unificação curricular desenvolvida para cada curso.
  17. Representar o curso junto à Direção.
  18. Colaborar para o cumprimento do Regimento Escolar.
  19. Colaborar para o cumprimento das determinações das autoridades educacionais, as leis de ensino vigentes e as disposições regimentais.
  20. Manter atualizado os sistemas de dados SEGES e SISTEC, os quadros demonstrativos de cada ciclo de matrícula com os dados do rendimento escolar do curso que coordena, (nº. de alunos matriculados, aprovados, reprovados, desistentes e concluintes), as informações sobre a formação dos docentes, bem como as atividades desenvolvidas no curso, de modo a fornecê-los aos órgãos competentes de maneira correta e em tempo hábil, quando solicitado.
  21. Formular e implementar, num processo colaborativo com a direção, a coordenação pedagógica e o corpo docente, intervenções pedagógicas que objetivem aumentar o índice de permanência na escola e de sucesso escolar, reduzindo o abandono e a repetência, bem como melhorar o desempenho dos estudantes na conclusão dos cursos técnicos de nível médio.
  22. Propor prevenção da desistência dos estudantes por meio da identificação de novas práticas pedagógicas ou por meio da busca ativa dos estudantes faltosos.
  23. Propor a prevenção, com a identificação precoce do problema e com o acompanhamento individual daqueles que estão em situação de risco de reprovação por rendimento escolar e infrequência.
  24. Planejar um conjunto de ações entre diretor, coordenador pedagógico e professores, compartilhando as ideias e ações cuja afinidade concorre para a integração do conhecimento.
  25. Submeter a aprovação do Diretor, um relatório ao final da série em cada ano letivo, apresentando suas atividades e a performance do curso sob sua responsabilidade.



26. Acompanhar, monitorar e avaliar as atividades do estágio supervisionado (obrigatório ou não obrigatório) realizando o encaminhamento e acompanhamento dos alunos, buscando as formas mais adequadas para garantir o seu cumprimento.
27. Comparecer, quando convocado, às reuniões, capacitações, seminários e outros encontros promovidos pela SRE e SEDU.
28. Exercer outras atribuições que lhe forem conferidas pelo Diretor, SRE e SEDU.

\_\_\_\_\_ - ES, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2024.

Assinatura do docente coordenador de curso

Ciência do Diretor em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2024.

Carimbo e assinatura do Diretor





**E-mail para contato:** [geeja@SEDU.es.gov.br](mailto:geeja@SEDU.es.gov.br)

**Telefones para contato:** (027) 3636.7865/7864

