PROETI

GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria da Educação

Guia de Orientações para o repasse da terceira parcela dos recursos do PROETI - Edital 001/2023

GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria da Educação

Vitória - ES
ARCTI/SEAE/SEDU
2025

Programa Capixaba de Fomento à Implementação de Escolas Municipais de Ensino Fundamental em Tempo Integral - PROETI

***Volume* 1: Guia de Orientações para repasse da terceira parcela dos recursos do PROETI referente ao Edital 001/2023**

Sinopse: Orientações e recomendações para Secretarias Municipais de Educação sobre o envio de documentação para o repasse da parcela 3 do Edital 001/2023.

PROETI

GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria da Educação

José Renato Casagrande
Governador do Estado do Espírito Santo

Vitor Amorim de Angelo
Secretário de Estado da Educação

Darcila Aparecida da Silva Castro
Subsecretária de Articulação Educacional

Gledson Pinto Figueiredo
Assessor Especial
Coordenador Estadual do Proeti

Sueli Calente
Coordenação Financeira do PROETI

Louisy Gobbi Firmino
Coordenação Pedagógica do PROETI

Poliana Amelia de Souza Depollo Dalben
Apoio Pedagógico do Proeti

Nathalia Alves dos Santos
Suporte técnico do Proeti

PROETI

GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria da Educação

Vitória (ES)

Assessoria do Regime de Colaboração da Educação em Tempo Integral para os Municípios - ARCTI

Secretaria de Estado da Educação

2025

SUMÁRIO

1 Introdução 5

2 Documentos necessários 6

3 Passo a passo para o envio da documentação 7

4 Orientações para Preenchimento do Sistema e Emissão dos Planos em PDf 9

5 Enviando a documentação 18

6 Documentos a serem enviados (imagens) 22

1 Introdução

Com o intuito de orientar os municípios que aderiram ao Programa Capixaba de Fomento à Implementação das Escolas Municipais de Ensino Fundamental em Tempo Integral – PROETI em relação ao repasse da terceira parcela de recursos financeiros das adesões ao edital 001/2023, a Assessoria do Regime de Colaboração da Educação em Tempo Integral com os Municípios - ARCTI criou este Guia de Orientações.

No Guia constam as principais diretrizes relacionadas ao processo de envio de documentação, preenchimento dos planos e prazos para que os municípios possam receber as parcelas de recursos financeiros do Proeti.

O material também apresenta instruções acerca do envio dos documentos por meio da plataforma E-flow.
A seguir, as orientações para preenchimento e envio dos documentos para repasse das parcelas dos recursos financeiros do PROETI.

Boa leitura!

2 DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

1. Documento com informação sobre matrículas em tempo integral por escola vinculada ao edital do município (gerado pelo sistema);
2. Plano de Aplicação Financeira - custeio e capital (gerado pelo sistema);
3. Declaração de Matrículas de Estudantes em Tempo Integral (Escola).

Geração e preenchimento dos documentos

O Documento com informações sobre as matrículas em Tempo Integral por escola do município e os Planos de Aplicação Financeira (custeio e capital) deverão ser gerados diretamente no sistema, que deverá ser acessado e preenchido com as informações solicitadas.
O acesso ao sistema será realizado por meio do site da Secretaria de Estado da Educação (Sedu), no endereço: https://sedu.es.gov.br/proeti, na aba “Programas / PROETI”, menu “Repasse de parcelas 2025”.
A Declaração de Matrículas de Estudantes em Tempo Integral (por escola) deverá ser preenchida pelo(a) diretor(a) da unidade escolar, informando o número de estudantes cadastrados no Censo Escolar de 2025 como matriculados e frequentando o Ensino Fundamental em Tempo Integral.
O modelo da declaração encontra-se disponível no mesmo endereço eletrônico: https://sedu.es.gov.br/proeti, no menu “Repasse de parcelas 2025”.

Acesse escaneando o QR code, ou em https://sedu.es.gov.br/proeti

3 PASSO A PASSO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO

PASSO 1

Receba a(s) declaração(ões) da(s) escola(s) com as informações sobre as matrículas cadastradas no censo 2025.

O modelo da declaração a ser preenchida pelo(a) diretor(a) da escola consta em https://sedu.es.gov.br/proeti na aba repasse de parcelas 2025

PASSO 2

Preencher o Sistema de Gerenciamento de Planos do PROETI

- Acesse o Sistema de Gerenciamento de Planos do PROETI por meio do link disponível em https://sedu.es.gov.br/proeti, no menu “Repasse de Parcelas 2025”.
- No sistema, preencha as informações sobre as matrículas em tempo integral cadastradas no Censo Escolar de 2025, referentes às escolas vinculadas ao Edital nº 001/2023.
- Em seguida, preencha o Plano de Aplicação Financeira, conforme as orientações do sistema.
- Após concluir o preenchimento, gere os arquivos em formato PDF dos dois documentos: Informações das Escolas e Plano de Aplicação Financeira.

O sistema deve ser acessado através do link disponível em https://sedu.es.gov.br/proeti na aba repasse de parcelas 2025, no menu "repasse da parcela 2025"

Acesse escaneando o QR code, ou em https://sedu.es.gov.br/proeti

3 PASSO A PASSO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO

PASSO 3

Envie a documentação acessando o link do e-flow através do site https://sedu.es.gov.br/proeti, no menu “repasse de parcelas 2025”.

Primeiro você vai gerar a documentação no sistema de gerenciamento de planos (informação das escolas e plano de aplicação), e também vai receber a(s) declaração(ões) da(s) escola(s). Depois de tudo pronto, enviará a documentação através do link do e-flow, constante em https://sedu.es.gov.br/proeti, no menu “repasse de parcelas 2025”.

A documentação deve ser enviada dentro do e-docs do Prefeito Municipal, que será acessado através do link do e-flow.

Importante: Serão aceitos apenas os planos enviados pelo link do e-flow disponível no site https://sedu.es.gov.br/proeti, no menu “Repasse de Parcelas 2025”, e encaminhados exclusivamente por meio do e-Docs do(a) Prefeito(a) Municipal. Planos enviados por outros meios não serão aceitos.

Acesse escaneando o QR code, ou em https://sedu.es.gov.br/proeti

4 ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO SISTEMA E EMISSÃO DOS PLANOS EM PDF

O link para acesso ao Sistema de Gerenciamento de Planos do PROETI, que servirá para gerar os PDFs (Informações das escolas e Plano de Aplicação Financeira), estará disponível no sítio eletrônico www.sedu.es.gov.br/proeti , no menu “Repasse de parcelas 2025”.

Ao clicar no link, você será redirecionado para o sistema, que abrirá na seguinte tela:

1 - Clique no botão “Clique para criar plano”

2 - Clique em “Iniciar Preenchimento”

4 ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO SISTEMA E EMISSÃO DOS PLANOS EM PDF

3 - Selecione o nome do seu município, e digite o nome do prefeito, clique em **Salvar** para salvar os dados.

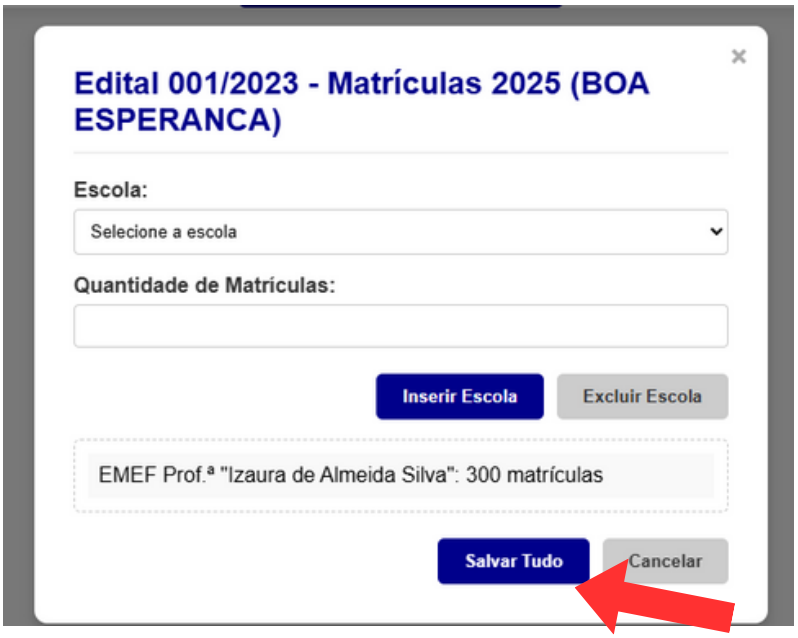
4 - Clique em iniciar preenchimento novamente.

4 ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO SISTEMA E EMISSÃO DOS PLANOS EM PDF

5 - Selecione a escola

6 - Digite a quantidade de matrículas

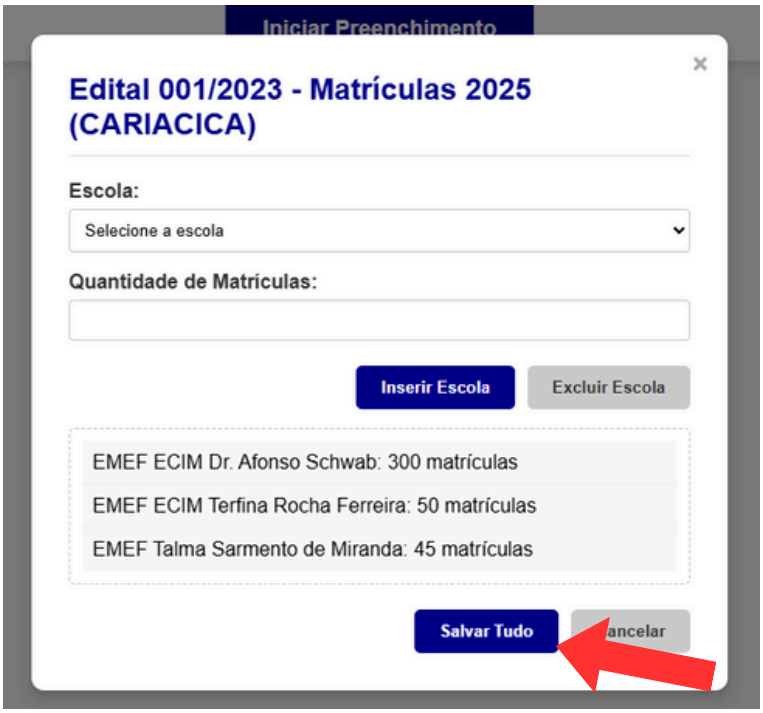
7 - Clique em inserir escola



8 - Depois de inseridas as escolas, clique em salvar tudo.

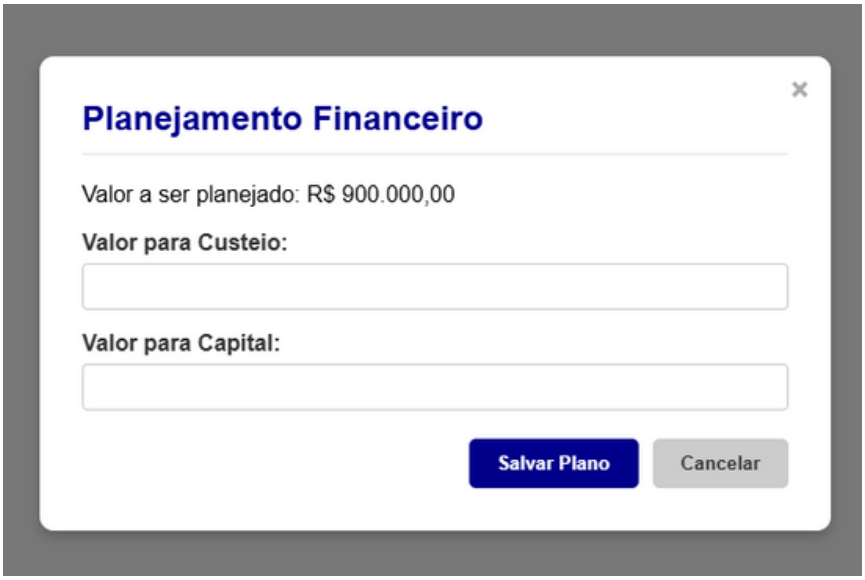
4 ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO SISTEMA E EMISSÃO DOS PLANOS EM PDF

9 - Havendo mais de uma escola, o município deverá repetir os passos 5, 6 e 7 para cada unidade escolar, inserindo as informações correspondentes. Somente após o preenchimento de todas as escolas, deverá ser clicado em “Salvar tudo” para registrar os dados no sistema.



10 - Após inserir todas as escolas, clique em “Salvar tudo”.

4 ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO SISTEMA E EMISSÃO DOS PLANOS EM PDF



11 - Após inserir e salvar os dados das escolas, informe os valores a serem destinados para custeio e para capital.

Nesta etapa, o município poderá alocar o valor total dos recursos em despesas de custeio, em despesas de capital ou dividir o valor entre ambas, conforme a necessidade local.

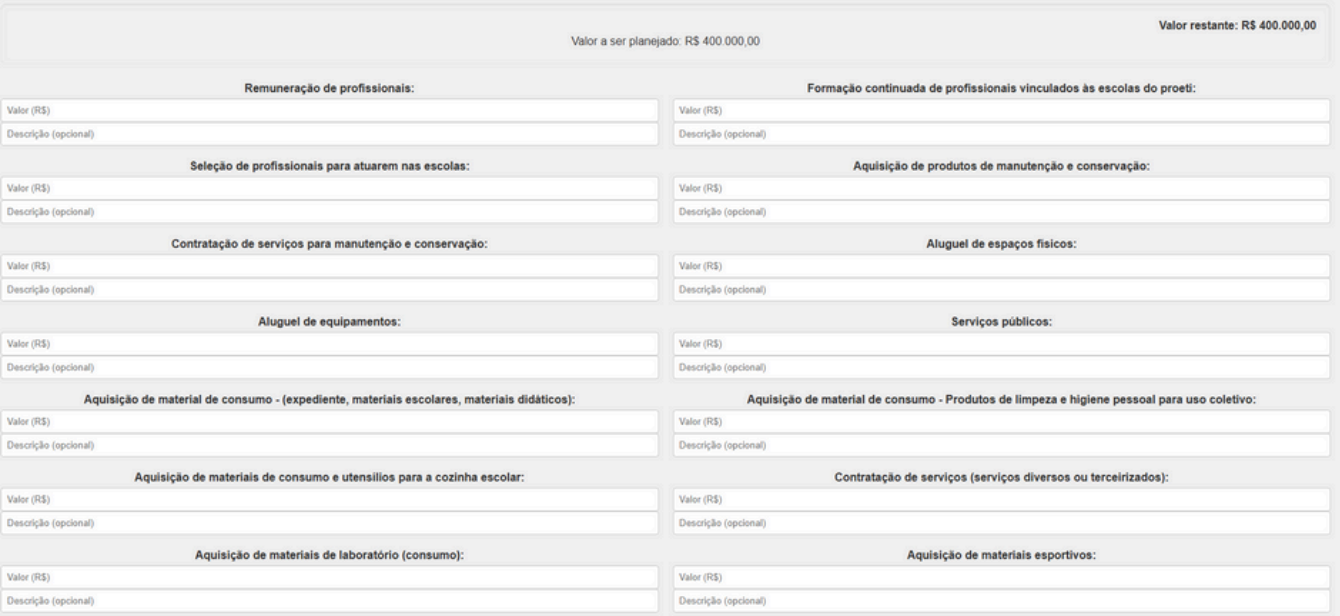
12 - Após informar os valores de custeio e de capital, clique em “Salvar Plano”.

4 ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO SISTEMA E EMISSÃO DOS PLANOS EM PDF

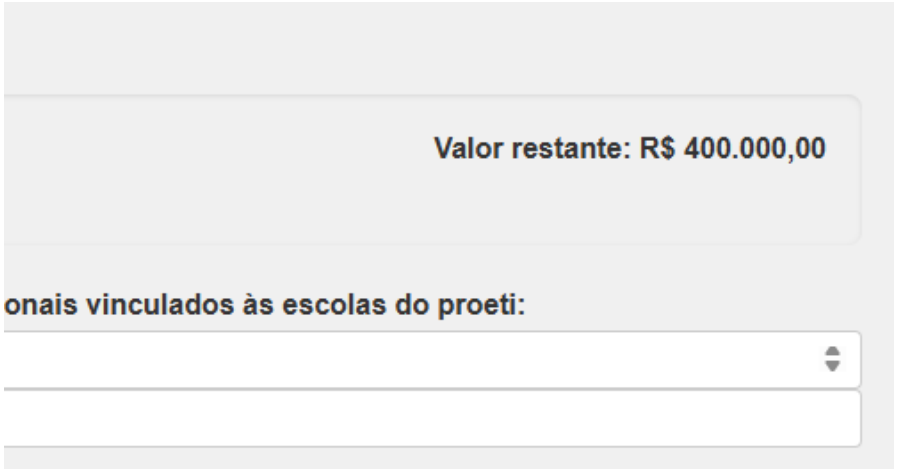
13 - Caso não deseje incluir valores em uma das naturezas de despesa, informe o valor total em apenas uma delas (custeio ou capital) e, em seguida, clique em “Salvar Plano”.

14 - Nesta tela, preencha os Planos de Custeio (caso tenha informado valores para custeio) e os Planos de Capital (caso tenha informado valores para capital).

4 ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO SISTEMA E EMISSÃO DOS PLANOS EM PDF

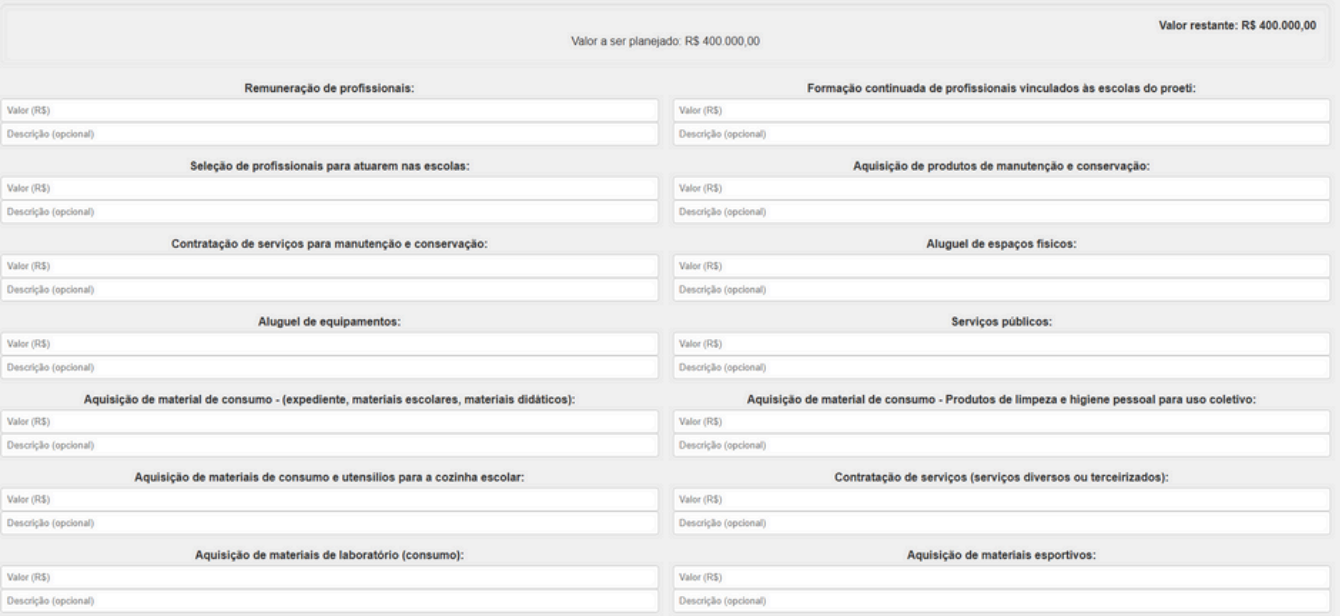


15 - Lance os valores e, caso necessário, insira uma breve descrição das despesas. Recomenda-se incluir descrições apenas quando forem realmente indispensáveis.



16 - No canto superior direito da tela é exibido o campo “Valor Restante”. À medida que os valores são lançados nas despesas, esse saldo vai sendo automaticamente subtraído até chegar a zero. Quando o valor restante for igual a R$ 0,00, significa que todo o recurso disponível naquela natureza foi planejado, e você poderá clicar em “Salvar Plano”.

4 ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO SISTEMA E EMISSÃO DOS PLANOS EM PDF



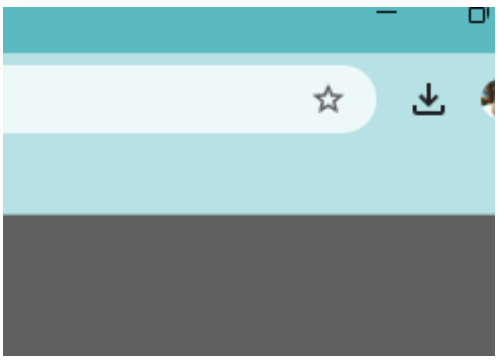
17 - Lance os valores e, se necessário, insira uma breve descrição das despesas. Recomenda-se incluir descrições apenas quando forem estritamente indispensáveis.

18 - Após distribuir todo o valor entre as despesas e o saldo restante indicar R$ 0,00, clique em “Salvar Plano”.

4 ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO SISTEMA E EMISSÃO DOS PLANOS EM PDF

19 - Após finalizar o planejamento de Custeio e Capital, o botão "Gerar PDFs" ficará disponível (na cor azul). Nesse momento, clique para gerar os arquivos em PDF.

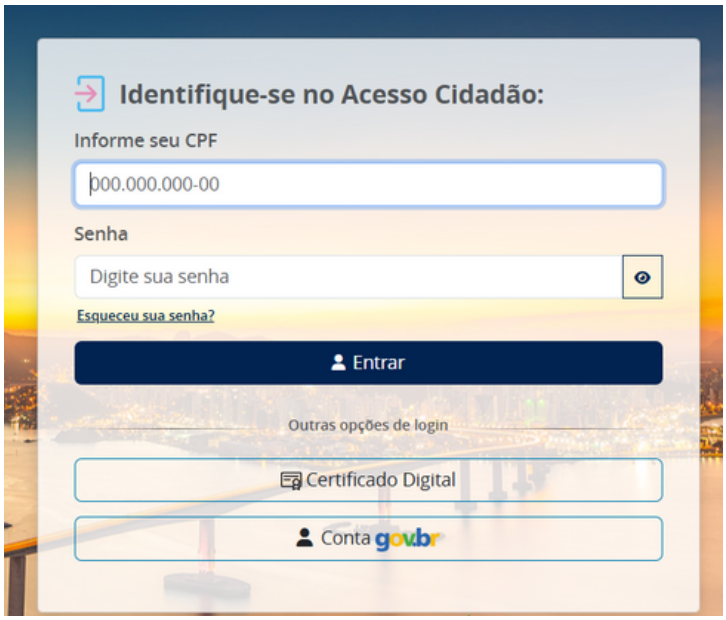
20 - Ao clicar em "Gerar PDFs", poderá aparecer uma mensagem solicitando permissão para download. Nesse caso, clique em "Permitir".



21 - Os arquivos em PDF serão gerados e poderão ser acessados na pasta de downloads do seu navegador.

5 ENVIANDO A DOCUMENTAÇÃO

O link para acesso ao E-docs / e-flow estará disponível em https://sedu.es.gov.br/proeti, no menu “Repasse de Parcelas 2025”



Ao clicar no link, você será redirecionado para a página de login do e-Docs. O envio da documentação deverá ser realizado exclusivamente pelo(a) Prefeito(a) Municipal, utilizando seu próprio login no sistema.

Será aberto um formulário que deverá ser preenchido com os dados do(a) Prefeito(a), do(a) Secretário(a) Municipal de Educação e as informações do município. O formulário deve ser totalmente preenchido com dados corretos e atualizados.

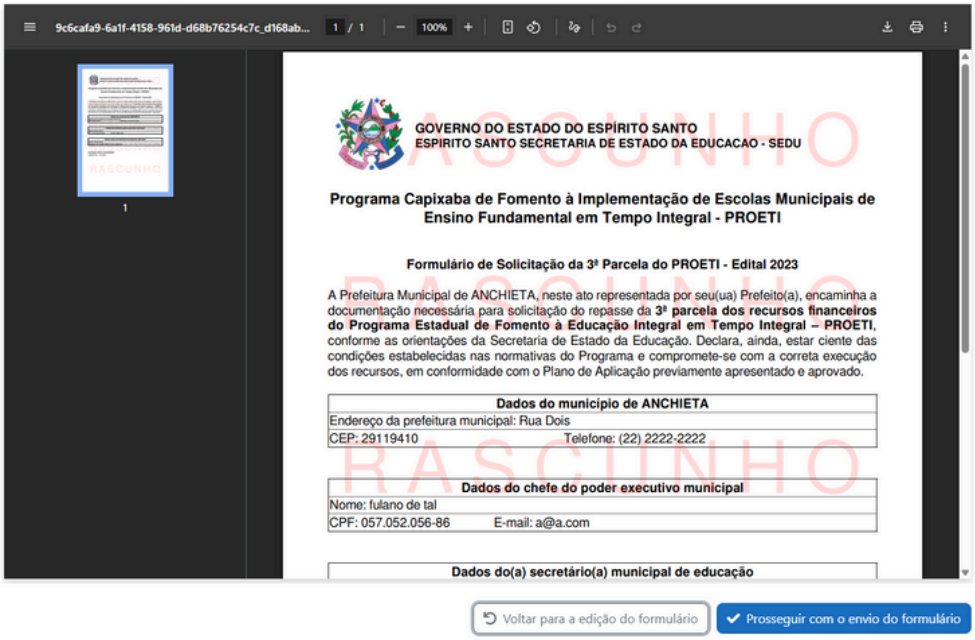
5 ENVIANDO A DOCUMENTAÇÃO

Ao final do formulário, os três arquivos em PDF deverão ser obrigatoriamente anexados (upload) antes do envio.

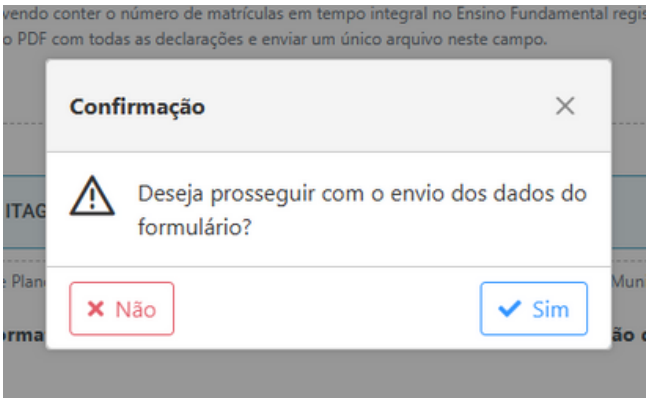
Após preencher completamente o formulário e realizar o upload dos três arquivos em PDF, marque a opção “Declaro estar ciente...” e, em seguida, clique no botão “Pré-visualizar o PDF resultante do preenchimento do formulário”.

5 ENVIANDO A DOCUMENTAÇÃO

Confira a pré-visualização do documento que será capturado a partir do envio do formulário. Note que apenas APÓS o envio será gerada a versão final do documento sem a marca d'água.



Após pré-visualizar o PDF resultante do preenchimento do formulário, clique em “Prosseguir com o envio do formulário”.



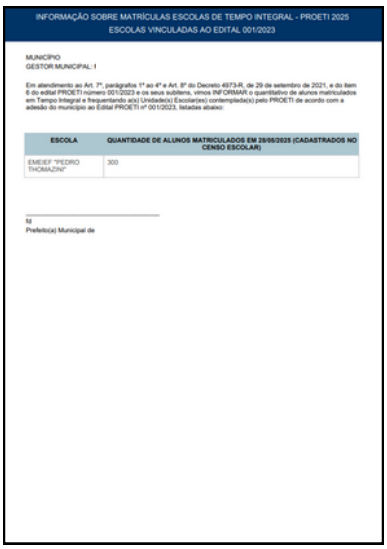
Na tela de confirmação, clique em “Sim”.

6 DOCUMENTOS A SEREM ENVIADOS

Os documentos listados abaixo deverão ser enviados:

- Documento 1 e Documento 2: gerados automaticamente pelo sistema;
- Documento 3 (Declaração): deverá ser preenchido pelo(a) diretor(a) da escola.

1



INFORMAÇÃO SOBRE MATRÍCULAS ESCOLAS DE TEMPO INTEGRAL - PROETI 2025
ESCOLAS VINCULADAS AO EDITAL 001/2023

MUNICÍPIO
GESTOR MUNICIPAL: I

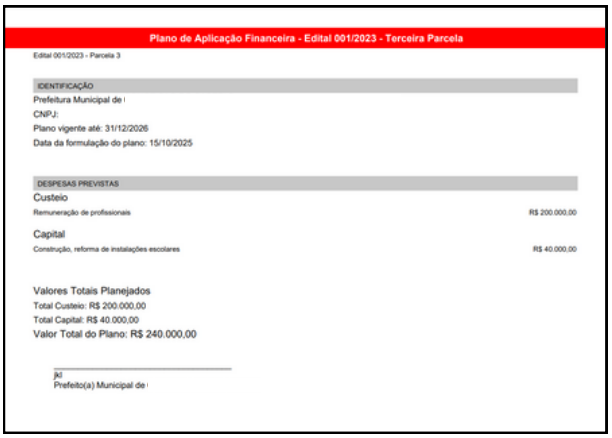
Em atendimento ao Art. 7º, parágrafos 1º ao 4º e Art. 8º do Decreto 4973-R, de 29 de setembro de 2021, e do item 6 do edital PROETI número 001/2023 e os seus subitens, vimos INFORMAR o quantitativo de alunos matriculados em Tempo Integral e frequentando a(s) Unidade(s) Escolar(es) contemplada(s) pelo PROETI de acordo com a adesão do município ao Edital PROETI nº 001/2023, listadas abaixo:

ESCOLA	QUANTIDADE DE ALUNOS MATRICULADOS EM 28/05/2025 (CADASTRADOS NO CENSO ESCOLAR)
EMEIEF "PEDRO THOMAZINI"	300

Prefeito(a) Municipal de

Documento com informações sobre matrículas em tempo integral por escola vinculada ao edital do município (gerado pelo sistema);

2



Plano de Aplicação Financeira - Edital 001/2023 - Terceira Parcela

Edital 001/2023 - Parcela 3

IDENTIFICAÇÃO
Prefeitura Municipal de I
CNPJ:
Plano vigente até: 31/12/2026
Data da formulação do plano: 15/10/2025

DESPESAS PREVISTAS
Custeio
Remuneração de profissionais — R$ 200.000,00
Capital
Construção, reforma de instalações escolares — R$ 40.000,00

Valores Totais Planejados
Total Custeio: R$ 200.000,00
Total Capital: R$ 40.000,00
Valor Total do Plano: R$ 240.000,00

Prefeito(a) Municipal de I

Plano de Aplicação Financeira (gerado pelo sistema);

3

PREFEITURA MUNICIPAL DE _____
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE _____
EMEF XXXXX XXXXX

Município, xx de agosto de 2025

Declaração de Matrículas de Estudantes em Tempo Integral

Eu, [Nome do(a) diretor(a)], Diretor(a) da Escola [Nome da escola], declaro, para os devidos fins, conforme o estabelecido na Lei Estadual nº 11.393, de 03 de setembro de 2021, que institui o Programa Capixaba de Fomento à Implementação de Escolas Municipais de Ensino Fundamental em Tempo Integral (PROETI), que, na data de 28/05/2025, a referida escola possui [Número total de estudantes em tempo integral no ensino fundamental] estudantes matriculados e frequentando as aulas em regime de tempo integral, no ensino fundamental, com carga horária igual ou superior a 35 horas semanais, conforme descrito abaixo:

Nome da Escola: [Nome da Escola]
Nome do(a) Diretor(a): [Nome do(a) Diretor(a)]
Número total de estudantes em Tempo Integral no Ensino Fundamental: [Número de estudantes]

Declaro ainda que todas as informações aqui prestadas são verdadeiras e condizem com os registros oficiais da escola e que as matrículas mencionadas foram devidamente informadas no censo escolar do corrente ano.

Esta declaração é fornecida para fins de cumprimento das exigências do programa estadual PROETI, especificamente para a implementação da oferta de Educação Integral em Tempo Integral do Ensino Fundamental, conforme disposto na Lei Estadual nº 11.393/2021.

Município, xx de agosto de 2025
Atenciosamente,

Nome do(a) Diretor(a)
Diretor(a) Escolar

Declaração de Matrículas fornecida pela(s) escola(s);

GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria da Educação

REALIZAÇÃO:

Assessoria do Regime de Colaboração da Educação em Tempo Integral para os Municípios - ARCTI