



GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria da Educação



**G - ABAE**

BUSCA ATIVA  
ESCOLAR

# MANUAL

## DE MONITORAMENTO DA FREQUÊNCIA DOS ESTUDANTES



Versão 1  
2024

Subsecretaria de Planejamento e Avaliação (SEPLA)  
Gerência de Políticas de Apoio à Permanência e Busca  
Ativa Escolar (G-ABAE)



## Apresentação

O monitoramento da frequência escolar é essencial para garantir a permanência dos estudantes na escola, pois permite a identificação precoce de casos de absenteísmo e de abandono escolar.

Nesta perspectiva, para que as Superintendências Regionais de Educação – SRE e as Unidades Escolares possam realizar o acompanhamento da frequência dos estudantes, a Secretaria de Estado da Educação – SEDU, por meio da Subsecretaria de Planejamento e Avaliação – SEPLA, da Gerência de Políticas de Apoio à Permanência e Busca Ativa Escolar – G-ABAE e da Gerência de Estatística e Informação – GEI, disponibiliza as seguintes ferramentas de monitoramento da frequência:

1. relatório de monitoramento da frequência acumulada dos estudantes da rede pública estadual de ensino;
2. painel de evolução da frequência acumulada dos estudantes da rede pública estadual de ensino;
3. Sistema Estadual de Gestão Escolar – SEGES.

Assim sendo, este manual foi elaborado com o propósito de orientar os profissionais da rede pública estadual sobre as ferramentas disponíveis e sua aplicabilidade na identificação de padrões de faltas dos estudantes.

De posse das informações constantes nos instrumentos citados acima, a escola pode investigar as causas da infrequência e implementar estratégias de intervenção, oferecendo suporte individualizado, orientação e acompanhamento para resolver os motivos das ausências.

Dessa forma, o monitoramento da frequência contribui para a promoção da inclusão, da melhoria do desempenho acadêmico e do aumento das taxas de conclusão escolar.



## 1. Relatório de monitoramento da frequência acumulada dos estudantes da rede pública estadual de ensino

A Gerência de Políticas de Apoio à Permanência e Busca Ativa Escolar (G-ABAE) compila e disponibiliza, semanalmente, às Superintendência Regional de Educação – SRE e às unidades escolares o relatório de frequência acumulada dos estudantes da rede pública estadual de ensino do Espírito Santo.

O referido relatório é composto pela relação nominal dos estudantes, indicando o percentual de faltas injustificadas e a situação da matrícula (ativa, transferido, deixou de frequentar e etc.), permitindo que a equipe gestora da unidade escolar identifique os estudantes infrequentes e aqueles que deixaram de frequentar a escola, para que assim possam ser realizadas as estratégias de busca ativa escola, visando a regularização da frequência dos estudantes ou seu retorno ao ambiente escolar.

Cabe destacar que as unidades escolares recebem relatório contendo a relação de estudantes vinculados a ela, enquanto que a regional recebe o relatório com a relação de todos os estudantes vinculados às escolas jurisdicionadas.

### 1.1. Estrutura do relatório

O relatório apresenta as seguintes informações a respeito da matrícula do estudante:

- a) Escola – informa o nome da escola;
- b) Período letivo – informa o período letivo, permitindo a identificação das turmas anuais, semestrais e tipo de atendimento;
- c) Curso – informa o curso (ensino fundamental, ensino médio, ensino médio integrado, técnico concomitante e educação de jovens e adultos);
- d) Ano/série/etapa – informa a série ou ano ou a etapa;
- e) Turno – informa o turno;
- f) Turma – informa a turma;



- g) % faltas sem. ant. (dia/mês) – informa o percentual de faltas injustificadas que o estudante acumulou até a semana anterior, identificando a data de obtenção dos dados;
- h) % faltas atual (dia/mês) – informa o percentual de faltas injustificadas que o estudante acumulou até a semana atual, identificando a data de obtenção dos dados;
- i) % faltas variação – informa a variação de faltas injustificadas entre a semana anterior e a semana atual (% faltas variação = % faltas atual - % faltas sem. ant.);
- j) Situação da matrícula – informa se a matrícula do estudante está ativa ou encerrada (transferida, deixou de frequentar e etc);
- k) Id aluno – informa o código único de identificação do estudante no Sistema Estadual de Gestão Escolar - SEGES;
- l) Aluno – informa o nome completo do estudante;
- m) Data de nascimento – informa a data de nascimento do estudante;
- n) NIS – informa o número do NIS do estudante;
- o) CPF - informa o número do CPF do estudante;
- p) Inep aluno - informa o código único de identificação do estudante no INEP;
- q) Horas dadas – informa a quantidade de horas letivas disponibilizadas ao estudante;
- r) Horas faltas – informa a quantidade de horas letivas em que o estudante apresentou faltas injustificadas;
- s) Horas frequência – informa a quantidade de horas letivas em que o estudante esteve presente;
- t) % presença;
- u) Filiação 1 – informa o nome completo indicado na filiação 1;
- v) Filiação 2 – informa o nome completo indicado na filiação 2;
- w) Responsável - informa o nome completo do responsável pelo estudante;
- x) Email responsável – informa o e-mail do responsável pelo estudante;
- y) Telefone – informa os telefones de contato do estudante/responsável;
- z) Enturmação – informa a data em que o estudante foi enturmado;
- aa) Encerramento – informa a data em que a matrícula do estudante foi encerrada;



- bb) Localização – informa a localização da escola (urbana ou rural);
- cc) Cor/raça – informa a cor/raça declarada pelo estudante e/ou responsável;
- dd) Deficiência – informa se o estudante possui deficiência e o tipo.

## 1.2. Analisando a frequência do estudante por meio do relatório

O relatório de monitoramento da frequência acumulada dos estudantes com matrícula ativa na rede pública estadual de ensino disponibiliza três colunas que permitem a rápida identificação da situação da frequência do estudante, sendo elas:

- a) % faltas sem. ant. (dia/mês);
- b) % faltas atual (dia/mês);
- c) % faltas variação.

As colunas *% faltas sem. ant. (dia/mês)* e *% faltas atual (dia/mês)* apresentam o percentual de faltas injustificadas que o estudante possui até a data indicada. De acordo com o percentual de faltas que o estudante possui, ele será agrupado por cor, conforme ilustra a Figura 1.



**Figura 1.** Critérios utilizados para sinalização, por cor, a partir do percentual de faltas do estudante.

A coluna *% faltas variação* expõem a variação no percentual de faltas injustificadas entre a semana anterior e a semana atual ( $\% \text{ faltas variação} = \% \text{ faltas atual} - \% \text{ faltas sem. ant.}$ ). Os valores contidos na coluna *% faltas variação* podem ser:



d) negativos (destacados em **verde**): indica que ocorreu uma melhora na frequência do estudante entre as duas semanas analisadas, tendo em vista que ocorreu uma queda no percentual de faltas injustificadas;

e) igual a zero (destacados em **amarelo**): indica que não ocorreu melhora ou piora na frequência do estudante entre as duas semanas analisadas, visto que não houve variação no percentual de faltas injustificadas;

f) positivo (destacados em **vermelho**): indica que ocorreu uma piora na frequência do estudante entre as duas semanas analisadas, tendo em vista que ocorreu aumento no percentual de faltas injustificadas.

O relatório também permite que a escola identifique, por meio da coluna *Situação da matrícula* os estudantes que tiveram sua matrícula encerrada e o motivo.

Cabe destacar que os estudantes com matrículas encerradas, constantes no relatório, são aqueles que não possuem matrícula ativa em outra escola da rede estadual. Assim, aqueles estudantes que tiveram sua matrícula encerrada e que efetivaram matrícula em outra escola, não são apresentados no instrumento.

De posse das informações constantes no relatório de monitoramento da frequência acumulada, a equipe gestora da unidade escolar poderá identificar os estudantes em risco de abandono escolar e aqueles que possivelmente estão fora da escola, cabendo a adoção das ações de busca ativa escolar, visando a regularização da frequência ou retorno do aluno à escola.

A aplicação das informações apresentadas acima consta exemplificado na Figura 2.



| ESCOLA     | PERÍODO LETIVO | ESCOLARIDADE | ANO/SÉRIE | TURNO | TURMA        | % FALTAS SEM. ANT. (10/06) | % FALTAS ATUAL (17/06) | % FALTAS VARIAÇÃO | SITUAÇÃO DA MATRÍCULA | ID ALUNO | ALUNO   |
|------------|----------------|--------------|-----------|-------|--------------|----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------------|----------|---------|
| EEEFM SEDU | 2024           | ENSINO MÉDIO | 1ª SERIE  | MANHA | 1ªM05-EM     | 9,48%                      | 9,26%                  | -0,22%            | ATIVA                 | 1        | Aluno A |
| EEEFM SEDU | 2024           | ENSINO MÉDIO | 2ª SERIE  | TARDE | 2ªV09-EM-ESP | 15,23%                     | 15,23%                 | 0,00%             | ATIVA                 | 2        | Aluno B |
| EEEFM SEDU | 2024           | ENSINO MÉDIO | 2ª SERIE  | NOITE | 2ªN01 - EM   | 2,63%                      | 4,94%                  | 2,31%             | ATIVA                 | 3        | Aluno C |
| EEEFM SEDU | 2024           | ENSINO MÉDIO | 1ª SERIE  | MANHA | 1ªM02-EM     | 20,66%                     | 9,39%                  | -11,27%           | ATIVA                 | 4        | Aluno D |
| EEEFM SEDU | 2024           | ENSINO MÉDIO | 1ª SERIE  | MANHA | 1ªM02-EM     | Não calculado              | 31,07%                 | Não calculado     | TRANSFERIDO           | 5        | Aluno E |
| EEEFM SEDU | 2024           | ENSINO MÉDIO | 1ª SERIE  | MANHA | 2ªM02-EM     | 6,85%                      | 7,76%                  | 0,91%             | DEIXOU DE FREQUENTAR  | 6        | Aluno F |

**Aluno A** – Estudante com matrícula ATIVA (coluna *Situação da Matrícula*) e com frequência regular, inferior a 10% de faltas, categorizado na cor verde, quando comparadas as duas semanas de análise (colunas *% faltas sem. ant. (10/06)* e *% faltas atual (17/06)*). Nesse intervalo de datas observa-se uma melhora na frequência do estudante, indicada pela queda de 0,22% no percentual de faltas do aluno (coluna *% faltas variação*).

**Aluno B** – Estudante com matrícula ATIVA (coluna *Situação da Matrícula*) e com frequência irregular, superior a 10% de faltas, categorizado na cor amarela, quando comparadas as duas semanas de análise (colunas *% faltas sem. ant. (10/06)* e *% faltas atual (17/06)*). Nesse intervalo de datas observa-se que não houve variação no percentual de faltas do aluno (coluna *% faltas variação*).

**Aluno C** – Estudante com matrícula ATIVA (coluna *Situação da Matrícula*) e com frequência regular, inferior a 10% de faltas, categorizado na cor verde, quando comparadas as duas semanas de análise (colunas *% faltas sem. ant. (10/06)* e *% faltas atual (17/06)*). Nesse intervalo de datas observa-se uma piora na frequência do estudante, indicada pelo aumento de 2,31% no percentual de faltas do aluno (coluna *% faltas variação*).

**Aluno D** – Estudante com matrícula ATIVA (coluna *Situação da Matrícula*) e que apresentava frequência irregular, mas que foi normalizada na semana seguinte, indicada pela mudança na categorização por cor, de vermelho para verde, quando comparadas as duas semanas de análise (colunas *% faltas sem. ant. (10/06)* e *% faltas atual (17/06)*). Nesse intervalo de datas observa-se uma piora na frequência do estudante, indicada pelo aumento de 2,31% no percentual de faltas do aluno (coluna *% faltas variação*).

**Aluno E** – Estudante com matrícula encerrada – transferido (coluna *Situação da Matrícula*) e que apresentava frequência irregular, acima de 25% de faltas, categorizado na cor roxa. Nota-se que na coluna *% faltas sem. ant. (10/06)* o percentual de faltas apresenta a situação *Não calculado*, indicado que naquela semana não havia registro no SEGES a respeito da frequência desse estudante. O estudante E consta no relatório, pois foi verificado ele não possui matrícula ativa em outra escola da rede. Assim, aqueles estudantes que solicitaram transferência e que efetivaram matrícula em outra escola da rede não são apresentados no referido relatório, indicando a necessidade de realização da busca ativa escolar desse aluno.

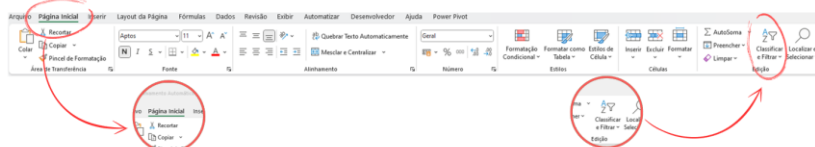
**Aluno F** – Estudante com matrícula encerrada – deixou de frequentar (coluna *Situação da Matrícula*) e que apresentava frequência regular, categorizado na cor verde. O estudante E consta no relatório, pois foi verificado ele não possui matrícula ativa em outra escola da rede. Assim, aqueles estudantes que tiveram a matrícula encerrada, mas que efetivaram matrícula em outra escola da rede não são apresentados no referido relatório, indicando a necessidade de realização da busca ativa escolar desse aluno.

**Figura 2.** Exemplo de análise que pode ser realizada a partir dos dados constantes no relatório de frequência acumulada dos estudantes.

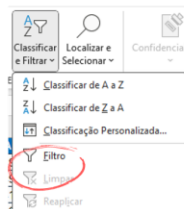


Os dados presentes no relatório podem ser analisados a partir da aplicação de filtros. Desse modo, a equipe gestora da escola e das regionais podem identificar a situação da frequência e da matrícula dos estudantes de forma mais rápida, por meio da identificação de grupos (estudantes com matrícula ativa, encerrada, categorizados em verde, roxo e etc). O passo-a-passo da aplicação de filtros é detalhado na Figura 3.

1. Abra o arquivo do relatório de monitoramento (.xlsx)
2. No menu *Página Inicial*, selecione a opção *Classificar e filtrar*



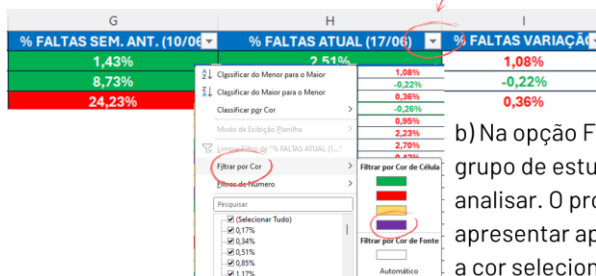
3. Após, selecione a opção *Filtro*



Os filtros serão aplicados em todas as colunas, possibilitando a análise por grupos

Exemplo 1: Filtrando os estudantes de acordo com a frequência (categorização por cor).

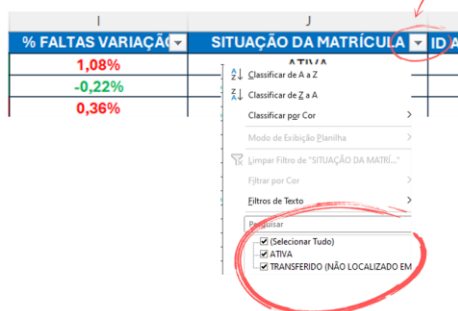
- a) Clique na seta no cabeçalho da coluna para exibir uma lista na qual você pode fazer as escolhas de filtro



- b) Na opção *Filtrar por cor*, selecione o grupo de estudantes que se deseja analisar. O programa irá filtrar e apresentar apenas os estudantes com a cor selecionada.

Exemplo 2: Filtrando os estudantes de acordo com a situação da matrícula.

- a) Clique na seta no cabeçalho da coluna para exibir uma lista na qual você pode fazer as escolhas de filtro



- b) Selecione apenas a situação desejada, desmarcando as demais. O programa irá filtrar e apresentar apenas os estudantes na situação marcada.

**Figura 3.** Passo-a-passo para aplicação de filtros no *Relatório de monitoramento da frequência acumulada*.



## 2. Painel de Evolução da frequência acumulada dos estudantes da rede pública estadual de ensino

A partir dos dados obtidos por meio dos relatórios de monitoramento da frequência acumulada dos estudantes, a G-ABAE desenvolveu e disponibilizou um painel interativo em Power BI que permite a análise da evolução desse indicador a partir do ano letivo de 2023.

A utilização desse painel permite, tanto escolas, quanto Superintendências a possibilidade de realizar a análise de dados no ano letivo corrente, assim como a comparação em relação a performance da frequência dos estudantes em relação períodos anteriores. Atualmente, o painel possui quatro páginas, sendo elas:

- a) Linha do tempo da frequência acumulada - apresenta a evolução da frequência acumulada dos estudantes com matrícula ativa por meio de um gráfico de linha do tempo;
- b) Situação da frequência dos estudantes por escola - apresenta a distribuição percentual da situação da frequência acumulada dos estudantes por escola por meio de um gráfico de barras;
- c) Quantidade de estudantes com percentual de faltas acima de 25% por escola - apresenta quantidade de estudantes com percentual de faltas acima de 25% por escola por meio de um gráfico de barras, possibilitando a comparação entre datas.
- d) Linha do tempo do encerramento de matrículas - apresenta a evolução do encerramento de matrículas por meio de um gráfico de linha do tempo.

O referido painel pode ser acessado por meio da página principal do SEGES (*BI – Relatórios de busca ativa escolar > Monitoramento da frequência dos estudantes*), conforme ilustra a Figura 4.



1) Clique em **BI - RELATÓRIOS DE BUSCA ATIVA ESCOLAR** FOMENTAR O DESENVOLVIMENTO SOCIAL ATRAVÉS DE NOVAS TECNOLOGIAS, ELEVANDO A QUALIDADE DE VIDA DO CIDADÃO

Existem 306 matrículas com documentos pendentes. Existe 1 aluno com INEP duplicado. Existem 87 alunos em provável abandono.

BI - RELATÓRIOS ESTATÍSTICOS  
BI - RELATÓRIOS DAS AVALIAÇÕES EXTERNAS  
BI - RELATÓRIOS DE BUSCA ATIVA ESCOLAR

Gerência de Políticas de Apoio à Permanência e Busca Ativa Escolar - G-ABAE

Relatórios de Busca Ativa Escolar

Clique nas imagens abaixo para acessar os relatórios.

2) Clique em **MONITORAMENTO DA FREQUÊNCIA DOS ESTUDANTES**

MONITORAMENTO DA FREQUÊNCIA DOS ESTUDANTES

projeto agente de INTEGRAÇÃO ESCOLAR PAIE MONITORAMENTO DO PROJETO AGENTE DE INTEGRAÇÃO ESCOLAR

MONITORAMENTO DO PROGRAMA PÉ-DE-MEIA

PANORAMA DA REPROVAÇÃO

3) Pronto! Navegue pelo painel.

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria de Educação

Gerência de Políticas de Apoio à Permanência e Busca Ativa Escolar - G-ABAE

**Painel de monitoramento da frequência acumulada dos estudantes da rede pública estadual de ensino**

O presente painel foi desenvolvido com o objetivo de subsidiar as Superintendências Regionais de Educação - SRE e as Unidades Escolares no monitoramento da frequência acumulada dos estudantes com matrícula ativa na rede pública estadual de ensino, permitindo avaliar a evolução da permanência dos alunos. O painel possui dados a partir do ano letivo de 2023. Desse modo, tanto escolas, quanto Superintendências terão a possibilidade de realizar, no decorrer do ano letivo de 2024, análise comparativa sobre a performance da frequência dos estudantes em relação ao ano anterior. A atualização do painel se dará em periodicidade semanal.

As análises poderão ser personalizadas, por filtros, permitindo a avaliação por ano letivo, período letivo (turmas anuais e semestrais), regional, município, curso (Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino Médio Integrado, Educação de Jovens e Adultos e Curso Técnico Concomitante), série/ano/etapa, escola, turno, turma e cor/raça. O painel está dividido em três páginas, sendo elas:

- 1 - **Linha do tempo da frequência acumulada** - apresenta a evolução da frequência acumulada dos estudantes com matrícula ativa por meio de um gráfico de linha do tempo.
- 2 - **Situação da frequência dos estudantes por escola** - apresenta a distribuição percentual da situação da frequência acumulada dos estudantes por escola por meio de um gráfico de barras.
- 3 - **Quantidade de estudantes com percentual de faltas acima de 25% por escola** - apresenta quantidade de estudantes com percentual de faltas acima de 25% por escola por meio de um gráfico de barras, possibilitando a comparação entre datas.

Acesse o gráfico de linha do tempo da frequência clicando aqui.

Acesse o gráfico de barras da situação da frequência por escola clicando aqui.

Acesse o gráfico com a quantidade de estudantes acima de 25% de faltas por escola clicando aqui.

Figura 4. Passo-a-passo para acesso ao Painel de Evolução da frequência acumulada dos estudantes.





.O painel foi desenvolvido com o intuito de possibilitar o maior número possível de análises e em diversos cenários. Por esse motivo, em todas as páginas do painel é possível aplicar os seguintes filtros:

- d) Ano letivo – apresenta os dados com recorte de ano letivo;
- e) Data de extração - apresenta os dados em função da data em que os dados foram extraídos;
- f) Período letivo - apresenta os dados em função do período letivo e tipo de atendimento (turmas anuais, semestrais, IASES e UP)
- g) Regional – permite a exibição dos dados em função da regional;
- h) Município - permite a exibição dos dados em função do município;
- i) Curso - apresenta os dados em função do curso em que o estudante está matriculado (ensino fundamental, ensino médio, ensino médio integrado, educação de jovens e adultos e curso técnico concomitante);
- j) Série/ano/etapa - apresenta os dados em função da série, ano ou etapa em que o estudante está matriculado;
- k) Escola - apresenta os dados com recorte da escola;
- l) Turno – apresenta os dados em função do turno;
- m) Turma – apresenta os dados em função da turma;
- n) Cor/raça – exibe os dados em função da cor/raça declarada pelo estudante e/ou responsável;
- o) Deficiência – exibe os dados função do estudante possuir ou não algum tipo de deficiência.

Por padrão, o BI, apresenta os filtros de ano letivo, data de extração e período letivo pré-definidos, mas o usuário poderá alterar os filtros e personalizar sua análise. Além disso, o painel possui ícones interativos que orientam o uso e, por esse motivo, sugerimos que eles sejam consultados (Figura 5).

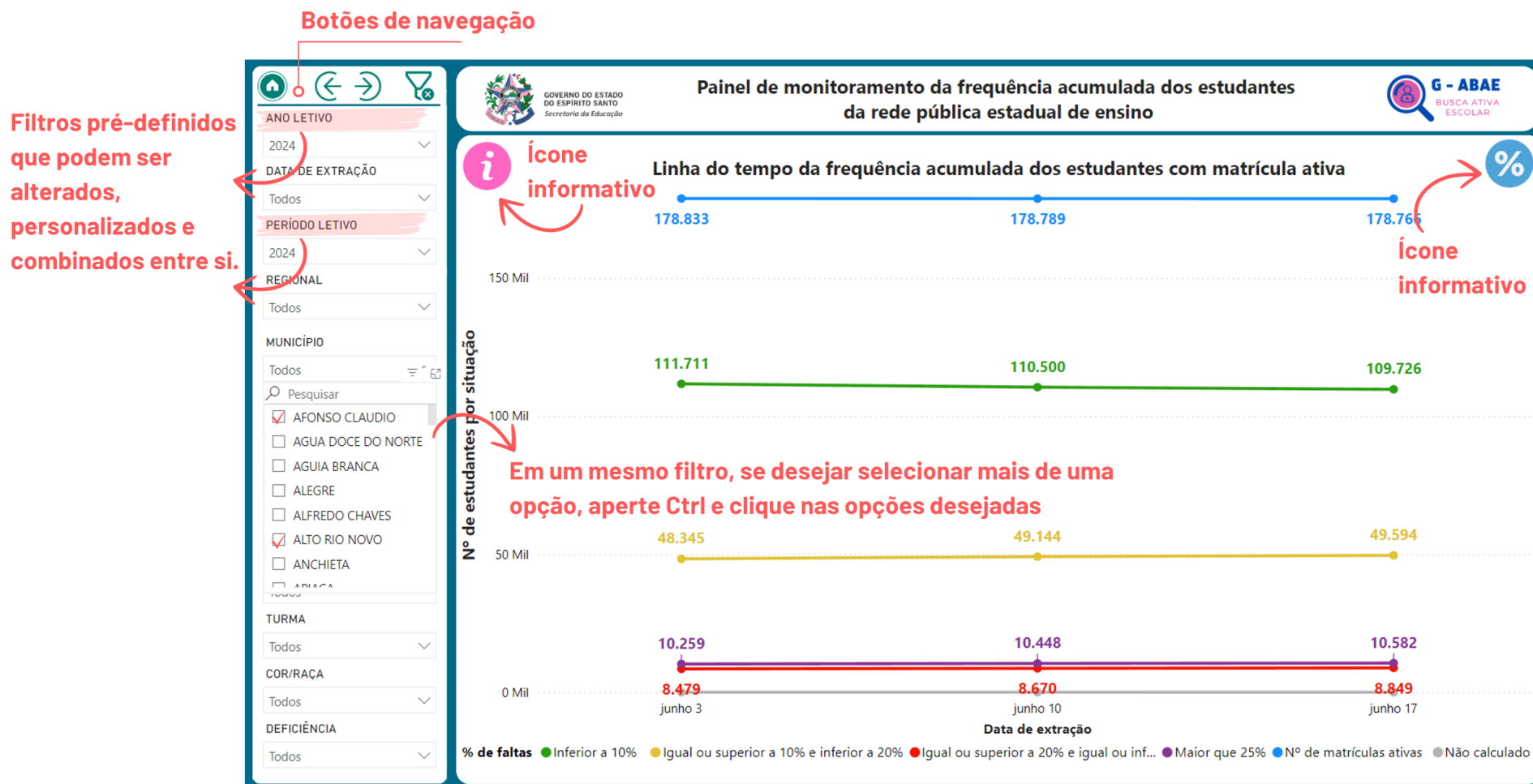
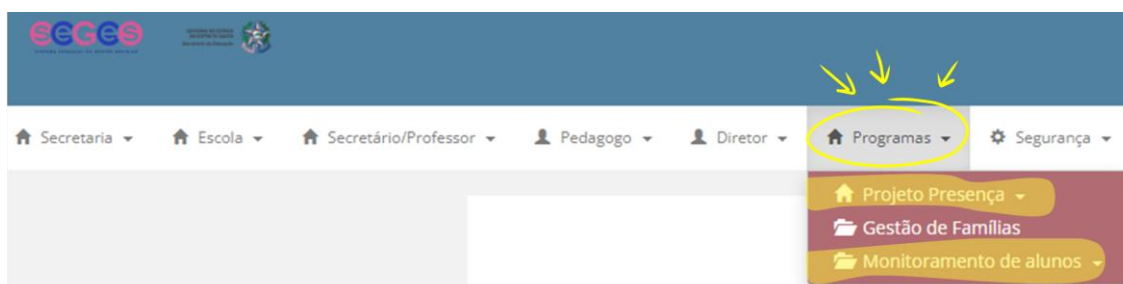


Figura 5. Personalização de filtros e localização dos ícones interativos presentes no painel.



### 3. Ferramentas de monitoramento da frequência dos estudantes disponíveis no Sistema Estadual de Gestão Escolar – SEGES

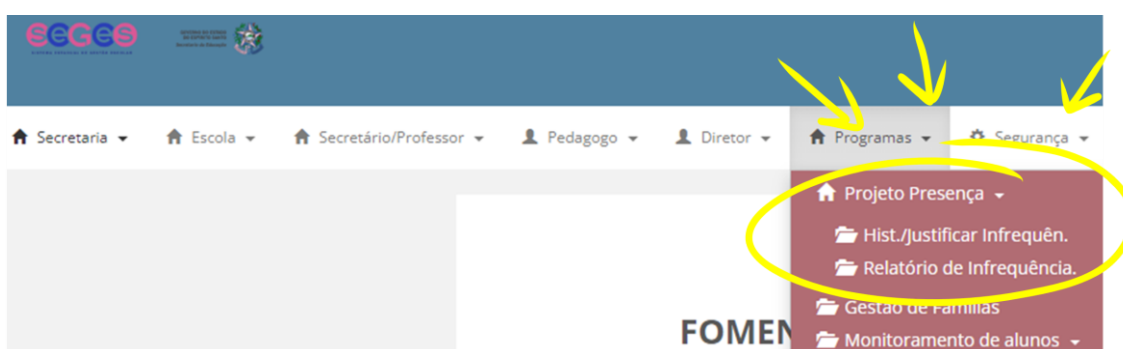
O novo SEGES disponibiliza ferramentas que permitem à equipe escolar realizar o monitoramento da frequência dos estudantes. Esses recursos podem ser acessados no menu principal *Programas*, submenus *Projeto Presença* e *Monitoramento de alunos*, conforme ilustra a Figura 6.



**Figura 6.** Característica visual e localização do menu *Programas* no SEGES.

#### 3.1. Submenu Projeto Presença

O submenu *Projeto Presença* (Figura 7) disponibiliza duas ferramentas de monitoramento da frequência dos estudantes, são elas: *Relatório de infrequência* e *Histórico/Justificar Infrequência*.



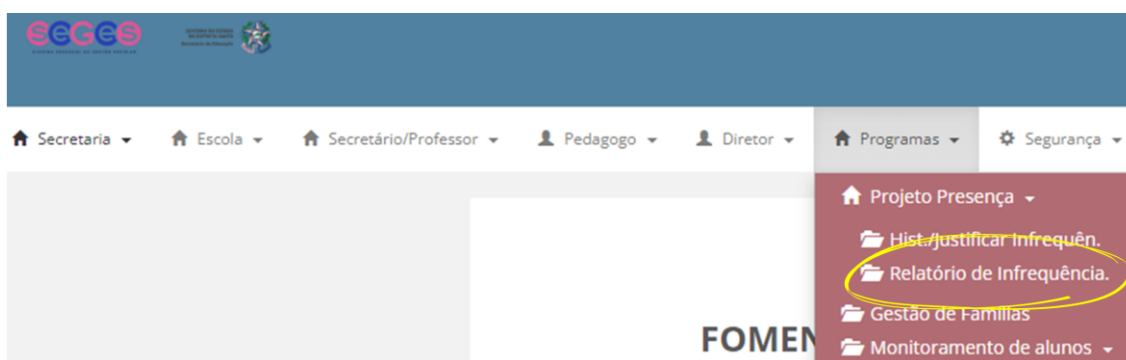
**Figura 7.** Característica visual e localização do submenu *Projeto Presença* no SEGES.



### 3.1.1. Ferramenta Relatório de Infrequência

A ferramenta *Relatório de Infrequência* permite à equipe escolar identificar os estudantes infrequentes por turma. Nesse cenário, consideram-se infrequentes aqueles alunos que possuem faltas injustificadas em quantidade maior que 25% (vinte e cinco por cento) em relação às aulas dadas até o momento da geração do relatório.

O relatório contendo os estudantes infrequentes por turma pode ser acessado por meio do *Menu Principal Programas > Projeto Presença > Relatório de Infrequência* (Figura 8).

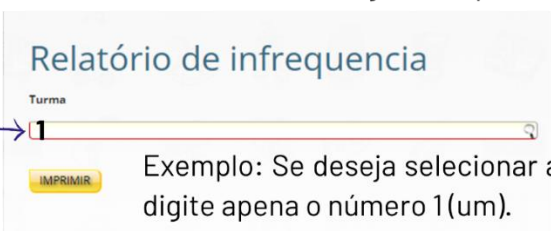


**Figura 8.** Característica visual e localização da ferramenta *Relatório de infrequência* no SEGES.

Após acessar a ferramenta *Relatório de Infrequência*, o usuário deverá informar e selecionar a turma que deseja obter a relatório contendo os estudantes infrequentes (Figura 9).

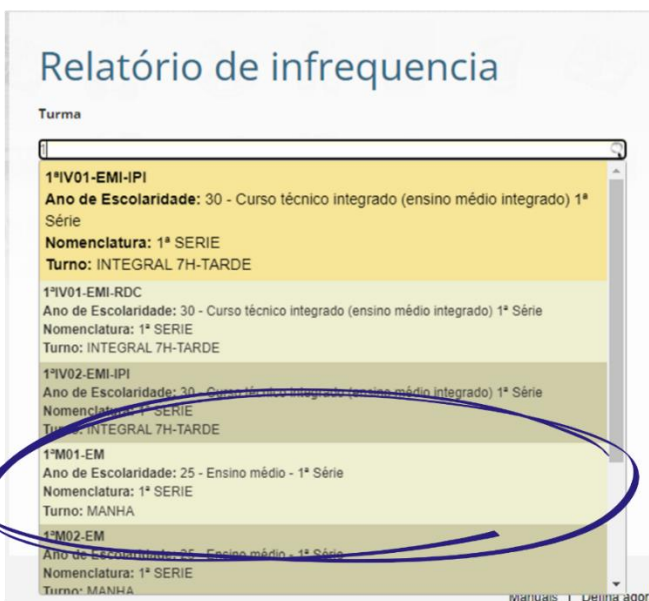


1. Informe a série/ano desejada (apenas o número inicial):

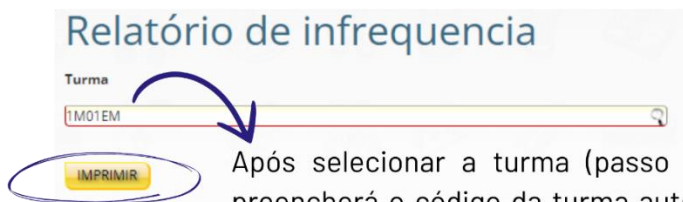


Exemplo: Se deseja selecionar a turma 1<sup>o</sup>M01-EM, digite apenas o número 1 (um).

2. Selecione a turma desejada:




3. Selecione a opção *Imprimir*:



Após selecionar a turma (passo 2), o sistema preencherá o código da turma automaticamente (não alterar)

4. O sistema exibirá o relatório de infrequência.



| Aluno | Data de Nascimento | Turma    | %     |
|-------|--------------------|----------|-------|
|       | 22/01/2008         | 1ºM01-EM | 67.8% |

Legenda: % = Percentual global de frequência desconsiderando faltas justificadas

Figura 9. Passo-a-passo para obtenção do *Relatório de infrequência* no SEGES.

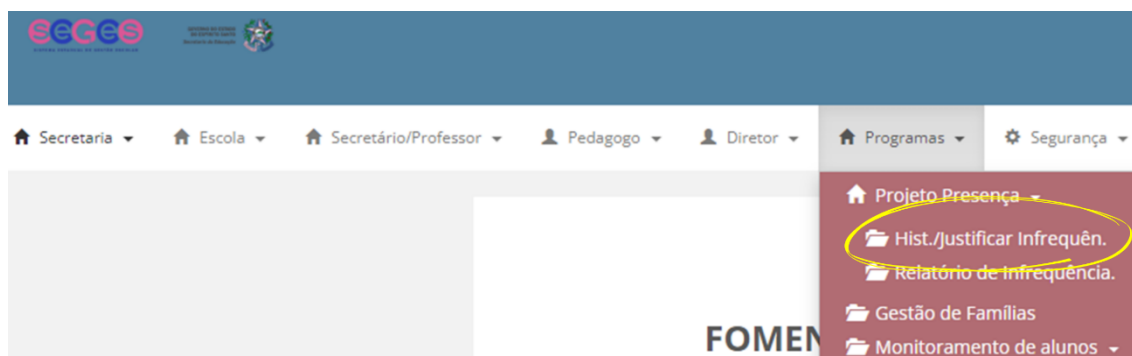
É importante ressaltar que o relatório é gerado por turma. Assim, o procedimento destacado acima, deverá ser repetido para cada turma existente na unidade escolar.



### 3.1.2. Ferramenta Histórico/justificar infrequência

A ferramenta *Histórico/Justificar Infrequência* permite à equipe escolar identificar a situação de cada estudante, apresentando um relatório detalhado com o histórico da frequência do estudante.

O relatório pode ser acessado por meio do *Menu Principal Programas > Projeto Presença > Histórico/Justificar Infrequência* (Figura 10).

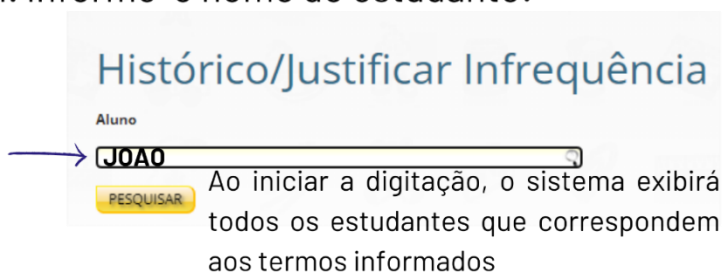


**Figura 5.** Característica visual e localização da ferramenta *Histórico/Justificar Infrequência* no SEGES.

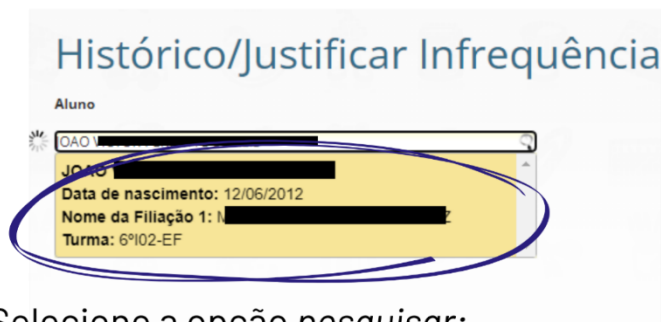
Após acessar a ferramenta *Histórico/Justificar Infrequência*, o usuário deverá informar e selecionar o nome do estudante que deseja obter a relatório (Figura 11).



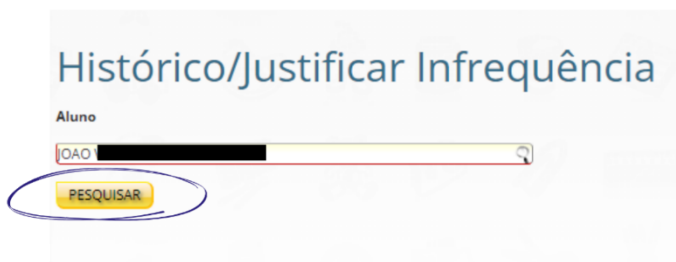
1. Informe o nome do estudante:



2. Selecione o estudante desejado:



3. Selecione a opção *pesquisar*:



4. O sistema exibirá o relatório de infrequência do estudante.

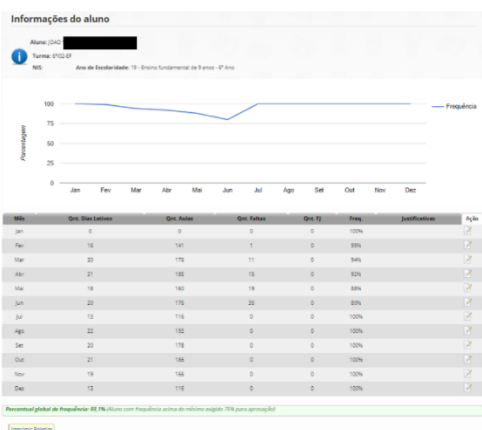


Figura 11. Passo-a-passo para acesso a ferramenta *Histórico/Justificar Infrequência* no SEGES.

É importante destacar que o relatório é gerado por estudante e apresenta sua frequência global e a evolução ao longo do ano letivo, com recorte mês a mês.



### 3.2. Submenu Monitoramento de alunos

O submenu *Monitoramento de alunos* (Figura 12) disponibiliza duas ferramentas de monitoramento da frequência dos estudantes, são elas: *Análise* e *Registro de ocorrências*.

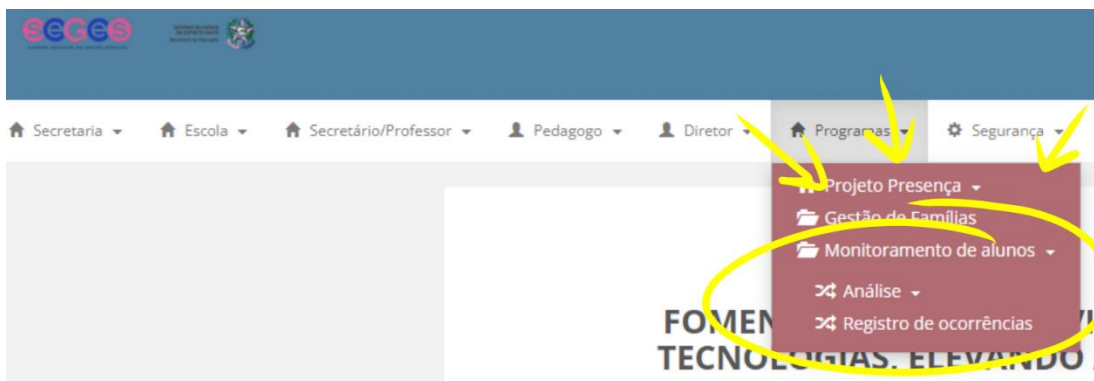


Figura 12. Característica visual e localização do submenu *Monitoramento de alunos* no SEGES.

#### 3.2.1. Ferramenta Registro de Ocorrências

A ferramenta *Registro de Ocorrências* permite a equipe gestora realizar registros sobre os estudantes infrequentes (possíveis abandonos).

A ferramenta pode ser acessada por meio do *Menu Principal Programas > Monitoramento de alunos > Registro de Ocorrências* (Figura 13).

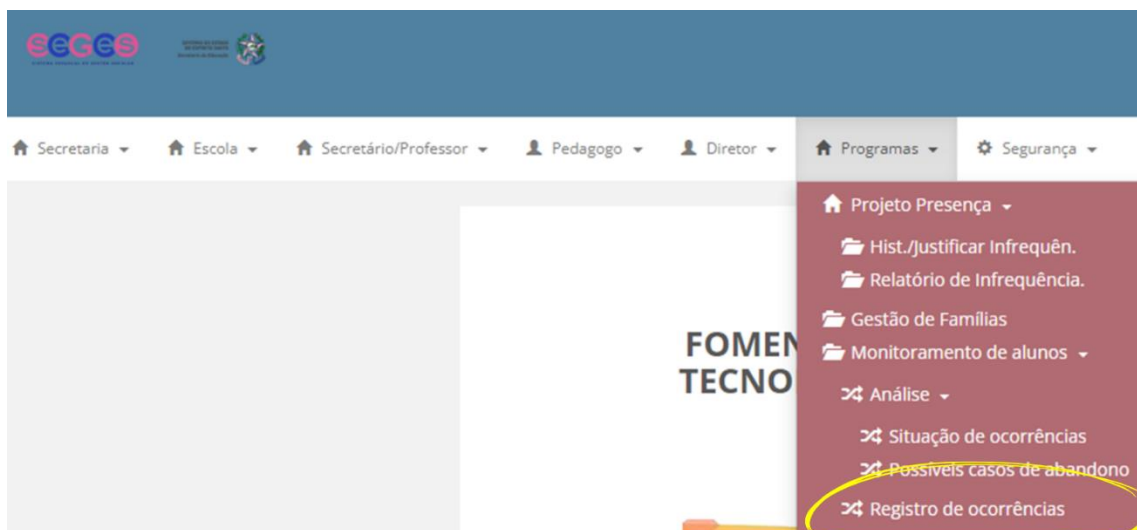


Figura 13. Característica visual e localização da ferramenta *Registro de Ocorrências* no SEGES.



Após acessar a ferramenta *Registro de Ocorrências*, o usuário poderá consultar as ocorrências já registradas ou criar uma nova. (Figura 14).

### 1. Pesquisando as ocorrências existentes:

**Listagem de Ocorrências** Nova ocorrência

Pesquisar

Nome do aluno Nome do responsável Dt. Início Dt. Fim Atribuído para Status

Pesquisar Limpar

b) clique em pesquisar

Total de possíveis casos de abandono não registrados: 68  
Total de ocorrências registradas: 0

| ID                            | Aberta em | Aluno | Responsável | Atribuído para | Status |
|-------------------------------|-----------|-------|-------------|----------------|--------|
| Nenhuma ocorrência registrada |           |       |             |                |        |

### 2. Registrando um ocorrência:

**Listagem de Ocorrências** Nova ocorrência

Pesquisar

Nome do aluno Nome do responsável Dt. Início Dt. Fim Atribuído para Status

Pesquisar Limpar

a) Clique em nova ocorrência

Total de possíveis casos de abandono não registrados: 68  
Total de ocorrências registradas: 0

| ID                            | Aberta em | Aluno | Responsável | Atribuído para | Status |
|-------------------------------|-----------|-------|-------------|----------------|--------|
| Nenhuma ocorrência registrada |           |       |             |                |        |

#### b) Informe os dados solicitados

**Registro de Ocorrência**

Informações do aluno e acompanhamento

Aluno Responsável pela ocorrência

Informações da ocorrência

Tipo Status Atribuído para Motivo das faltas

Observações

Salvar Voltar

c) Clique em salvar

Figura 14. Passo-a-passo para acesso a ferramenta *Registro de Ocorrências* no SEGES.



### 3.2.2. Ferramenta Análise

A ferramenta *Análise* concede acesso a duas opções, sendo elas: *Possíveis casos de abandono* e *Situação de ocorrências*.

O relatório de *Possíveis casos de abandono* pode ser acessado por meio do *Menu Principal Programas > Monitoramento de alunos > Análise > Possíveis casos de abandono* ou pelo *post-it* de mesmo nome localizado na página principal do SEGES (Figura 15).



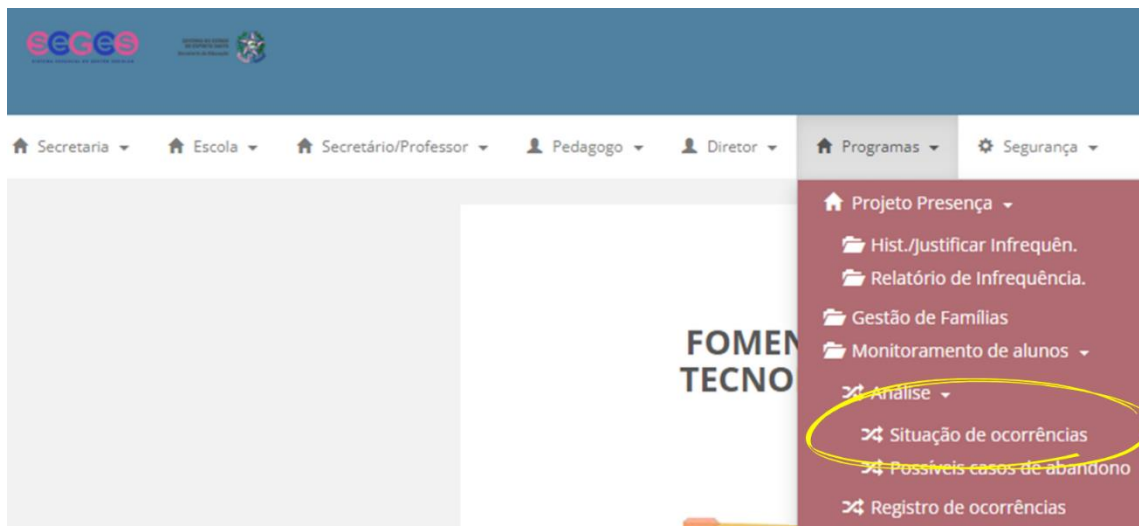
**Figura 15.** Característica visual e localização da ferramenta *Possíveis casos de abandono* no SEGES.





Vale ressaltar que o relatório de *Possíveis casos de abandono*, traz a relação de estudantes que, no mês corrente, se ausentaram em quantidade igual ou superior a 05 dias letivos. A listagem é zerada e reiniciada a cada mês.

O relatório de *Situação de ocorrências* pode ser acessado por meio do *Menu Principal Programas > Monitoramento de alunos > Análise > Situação de ocorrências* (Figura 16).



**Figura 16.** Característica visual e localização da ferramenta *Situação de ocorrências* no SEGES.

O relatório supramencionado apresenta a quantidade de possíveis casos de abandono e a quantidade de ocorrências abertas e finalizadas na unidade escolar e por turma (Figura 17).



### Situação de ocorrências

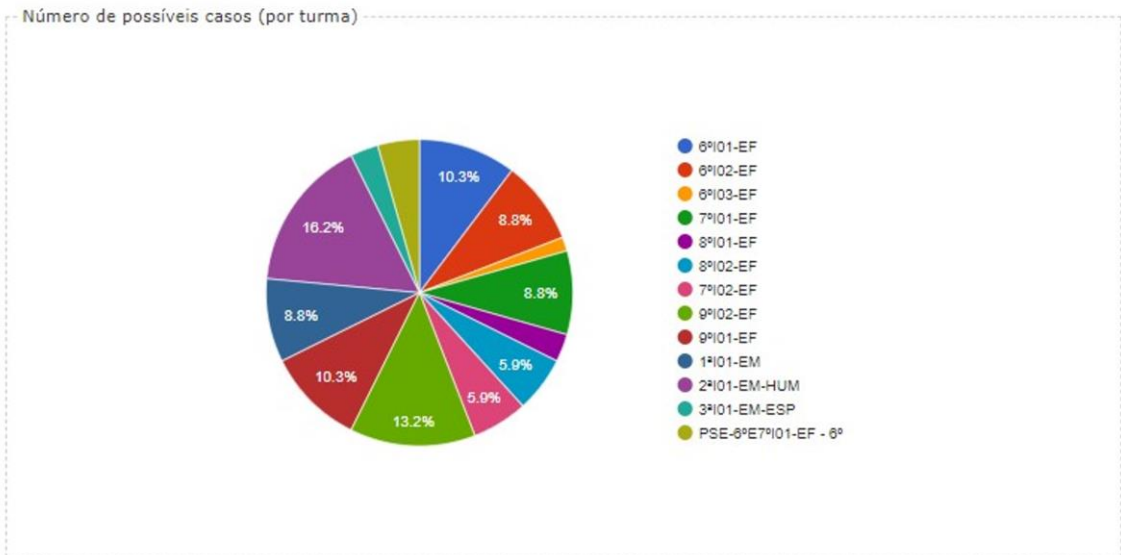
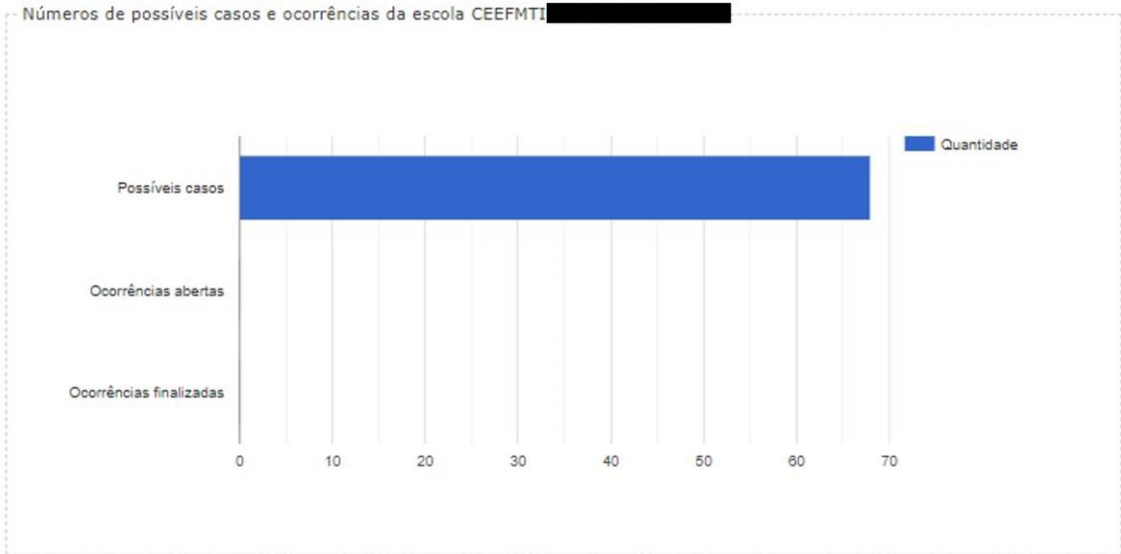


Figura 17. Característica visual da ferramenta *Situação de ocorrências* no SEGES.

De posse dessas informações a equipe gestora da unidade escolar poderá verificar o número de estudantes infrequentes no mês de análise e que ainda não tiveram acompanhamento registrado, possibilitando o desenvolvimento de estratégias de intervenção do cenário apresentado.



**GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO**  
*Secretaria da Educação*